

ПРИНЯТО  
Решением Ученого Совета  
ГБОУ ВПО КубГМУ  
Минздрава России  
Протокол от «25» *декабря* 2014 года № 2



## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по качеству образования

### 1. Общие положения

1.1. Совет по качеству образования ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России (далее Совет по качеству) является коллегиальным консультативно-совещательным органом по управлению и контролю за состоянием разработки и внедрения системы менеджмента качества (СМК) в университете, который создается решением Ученого Совета университета.

1.2. В своей деятельности Совет по качеству руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- распорядительными, инструктивными и нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Уставом ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России;
- коллективным договором;
- организационными, распорядительными и нормативными документами ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России;
- настоящим Положением о Совете по качеству образования.

1.3. Совет по качеству образования занимает ведущее место в организационной структуре СМК университета и по результатам своей работы подотчетен Ученому Совету ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России.

### 2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью Совета по качеству образования является планирование и координация работ по созданию и совершенствованию СМК в ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России.

2.2. Основные задачи:

- определение направлений и механизмов контроля качества образования в университете;
- контроль реализации политики и целей в области качества образования ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России;
- рассмотрение отчетов о ходе и результатах выполненных работ по созданию и улучшению СМК в университете;
- подготовка предложений по устранению несоответствий в образовательном процессе, повышению квалификации и мотивации персонала, улучшению материальной базы, улучшению качества образования;
- разработка проектов нормативных актов и документов, регулирующих отношения в сфере контроля качества образования в университете.

2.3. Совет по качеству осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Центральным Методическим Советом, Учебным управлением, деканатами и кафедрами, библиотекой, управлением кадров, приемной комиссией, и другими структурными подразделениями ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России.

### **3. Состав и процедура формирования Совета по качеству**

3.1. Утверждение состава Совета по качеству осуществляется приказом ректора ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России ежегодно в начале учебного года.

3.2. Численность Совета по качеству не должна превышать 23 человек.

3.3. Председателем Совета по качеству является ректор ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России.

3.4. Членами Совета по качеству могут являться высококомпетентные в области решаемых Советом проблем специалисты, руководители структурных подразделений, отделов и комиссий, подпадающих под сферу деятельности Совета по качеству, работники, ответственные за качество учебного процесса.

3.5. Председатель Совета по качеству вправе вывести из состава одного или нескольких членов на основании приказа ректора.

3.6. В случае выбытия членов Совета по качеству по иным основаниям (увольнение из университета, по собственному желанию и т.д.) председатель вправе представить новые кандидатуры на рассмотрение ректору в течение 2-х месяцев со дня выбытия.

3.7. При Совете по качеству образования могут создаваться комиссии и рабочие группы для работы по различным направлениям деятельности СМК университета.

### **4. Организация работы Совета по качеству**

4.1. Председатель Совета по качеству:

- осуществляет общее руководство Советом по качеству;
- созывает Совет по качеству и председательствует на его заседаниях;
- утверждает планы работы Совета по качеству;
- утверждает повестку дня заседаний;
- дает членам Совета по качеству обязательные для исполнения поручения;
- отчитывается о работе Совета по качеству перед Ученым Советом ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России;
- назначает из числа членов Совета по качеству своего заместителя;
- поручает заместителю председателя, секретарю, членам Совета подготовку вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета по качеству образования;
- несет ответственность перед коллективом университета за деятельность Совета по качеству образования.

4.2. Заместитель председателя в отсутствие председателя реализует его полномочия за исключением выведения из состава Совета по качеству.

4.3. Члены Совета по качеству:

- обязаны посещать заседания Совета по качеству;
- имеют право вносить предложения председателю по повестке дня

заседания;

- имеют право по собственной инициативе, с согласия председателя выйти из состава Совета по качеству;

- обязаны добросовестно выполнять поручения председателя Совета по качеству;

- вправе для осуществления полномочий запрашивать и получать от руководства и сотрудников подразделений и служб информацию по вопросам, отнесенным к компетентности Совета по качеству;

- участвуют в подготовке вопросов на заседания Совета по качеству образования и в их обсуждении;

- участвуют в выработке, принятии и выполнении решений Совета по качеству.

**4.4. Секретарь Совета по качеству:**

- ведет документацию, отражающую деятельность Совета по качеству образования (протоколы, выписки из протоколов и др.);

- готовит извещения о проведении заседания Совета по качеству образования, материалы к заседанию Совета по качеству и рассылает членам Совета через организационно-издательский отдел и по электронной почте.

**4.5. Члены Совета по качеству, включая председателя и заместителя председателя, исполняют свои обязанности в рамках работы Совета по качеству на безвозмездной основе.**

**4.6. По инициативе председателя Совета по качеству лица, не являющиеся его членами, могут привлекаться к участию в работе Совета для ведения протоколов, подготовки документации, организации информационно-технического обеспечения и в других необходимых случаях.**

## **5. Порядок работы Совета по качеству**

**5.1. Заседания Совета по качеству проводятся не реже 1 раза в квартал, а по инициативе председателя - в любое время.**

**5.2. Члены Совета по качеству заблаговременно обеспечиваются перечнем вопросов, предлагаемых для внесения в повестку заседания, документацией по обсуждаемым проблемам, необходимыми материалами.**

**5.3. Лица, не являющиеся членами Совета по качеству, вправе присутствовать на его заседаниях по инициативе Совета по качеству или с разрешения председателя.**

**5.4. Председатель Совета по качеству может поручить председательствовать на заседании любому члену Совета по качеству.**

**5.5. Решения Совета по качеству принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании посредством открытого голосования. Решения Совета по качеству оформляются в виде распоряжений, проектов решений Ученого Совета и приказов ректора.**

## **6. Особые положения**

**6.1. Материальное обеспечение деятельности Совета по качеству осуществляется за счет внебюджетных средств, на основании соответствующих приказов ректора.**

**6.2. Упразднение Совета по качеству производится Ученым Советом ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России.**

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Ученым Советом ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России.

6.4. Положение о Совете по качеству образования от 12.05.2012 года утрачивает силу, в связи с принятием настоящего.

Примечание:

С Положением должны быть ознакомлены все члены Совета по качеству образования под личную роспись (приложение). При изменении состава Совета по качеству ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России приложение дополняется по мере необходимости.

Проект Положения подготовлен и внесен:

Председателем Совета  
по качеству образования, ректором

Председателем ЦМС



С.Н. Алексеенко

Т.В. Гайворонская

Проект согласован:

Начальник юридического отдела

Начальник организационно-издательского отдела



Ю.А. Чуйко

Е.В. Ларина