Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алексеенко Сергей Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.07.2022 08:32:16
Уникальный программный ключ:
1a71b4ffae53ef7400543ab36ba60a699d538e44

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от «6» июня 2016 г. № 347

11003А

УСТАВ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(новая редакция)

КРАСНОДАР 2016

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) является федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования, реализующим образовательные программы высшего образования, дополнительные образовательные программы, а также основные профессиональные образовательные программы послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре (далее – также программы интернатуры) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Университет основан в 1920 году как медицинский факультет Кубанского государственного университета. В 1921 году медицинский факультет реорганизован в Кубанский государственный медицинский институт имени Красной Армии (постановление Президиума Кубано-черноморского исполкома от 10.10.1921, протокол № 86). В 1994 году Кубанский государственный медицинский институт переименован в Кубанскую государственную медицинскую академию (приказ Государственного комитета по высшему образованию Российской Федерации от 15.06.1994 № 586, приказ Министерства здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации от 13.06.1994 № 127). В 2005 году приказом Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию от 13.10.2005 № 492 Академия переименована в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский государственный медицинский университет Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.09.2008 № 1300-р Университет был отнесен к ведению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.07.2012 № 1286-р Университет отнесен к ведению Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Университета:

полное: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

сокращенное: ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России;

на английском языке: Federal State Budgetary Institution of Higher Professional Education «Kuban State Medical University» of the Ministry of Healthcare of the Russian Federation;

сокращенное на английском языке: FSBI HPE «KubSMU» MOH Russia.

1.4. Местонахождение Университета: 350063, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Седина, д. 4.

1.5. Учредителем Университета является Российская Федерация. Полномочия Учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство). Министерство в отношении Университета является главным распорядителем бюджетных средств.

Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) осуществляют в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Университета.

1.6. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере и настоящим уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом – бюджетным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, находящееся в федеральной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации и счета в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Университет имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке и наименованием Министерства, собственную эмблему, а также печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Университет самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации и ликвидации филиалов. Деятельность структурных подразделений Университета регламентируется положениями о структурных подразделениях, принимаемыми ученым советом Университета и утверждаемыми ректором Университета.

1.10. В состав Университета входят следующие структурные подразделения: факультеты, управления, отделы центры, клиники, институты, поликлиники, научные центры, центральная научно-исследовательская лаборатория (ЦНИЛ), проблемная научно-исследовательская лаборатория (ПНИЛ), бытовые, лечебно-диагностические, производственные, вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения, научно-исследовательский институт;

– обособленное структурное подразделение – Базовая акушерско-гинекологическая клиника, расположенное по адресу: 350072, Российская Федерация, г. Краснодар, ул. Зиповская, 4/1.

1.11. Университет не имеет филиалов и представительств.

Филиалы Университета создаются, реорганизуются и ликвидируются Министерством по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Университетом могут открываться и закрываться представительства.

Сведения о филиалах и представительствах включаются в настоящий устав.

1.12. Университет может получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях, а также профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ.

1.13. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет имеет право учреждать в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, некоммерческие организации.

1.14. Университет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает их использование и хранение в установленном порядке.

1.15. Устав Университета, все изменения и дополнения к нему утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.16. Соблюдение положений настоящего устава обязательно для всех работников и обучающихся Университета.

1.17. Университет обеспечивает открытость и доступность информации и документов, указанных в части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании). Указанные информация и документы, в том числе копия настоящего устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.18. В Университете создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.19. Деятельность Университета регламентируется локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, и настоящим уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования, дополнительным образовательным программам, а также основным профессиональным образовательным программам послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре в соответствии с потребностями общества и государства;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, а также распространение современных научных знаний в российском обществе;

4) совершенствование первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи населению.

2.2. Основными целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности, а также послевузовского медицинского и фармацевтического образования в интернатуре;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

3) развитие медико-биологических и фармацевтических наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практическом здравоохранении;

4) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием, а также научно-педагогических работников высшей квалификации;

5) разработка и внедрение новейших достижений науки, новых методов диагностики и лечения, разработанных Университетом;

6) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.3. Основными видами деятельности, выполняемыми Университетом за счет средств федерального бюджета, в том числе в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством, являются:

1) образовательная деятельность по реализации программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре, а также деятельность по подготовке научных кадров в докторантуре в соответствии

с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством;

2) научная деятельность в части осуществления фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) деятельность, связанная с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части оборота наркотических средств, психотропных веществ, внесенных в списки II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации);

5) медицинская деятельность в части оказания населению специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в объемах, устанавливаемых Министерством;

6) фармацевтическая деятельность, осуществляемая в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения, для обеспечения лечебно-диагностического и образовательного процессов Университета (изготовление лекарственных препаратов, хранение лекарственных препаратов, перевозка лекарственных препаратов, отпуск лекарственных препаратов в структурные подразделения Университета);

7) заготовка, хранение, обеспечение безопасности и клиническое использование донорской крови и ее компонентов для обеспечения медицинской деятельности Университета;

8) деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний, в том числе размещение, эксплуатация, техническое обслуживание и хранение оборудования и другого материально-технического оснащения, необходимого для осуществления данного вида деятельности;

9) деятельность, связанная с источниками ионизирующих излучений и радиоизотопов короткого действия, в том числе их наработка, размещение, эксплуатация, техническое обслуживание и хранение;

10) ветеринарная деятельность, в том числе содержание, разведение и подготовка лабораторных животных для медико-биологических исследований;

11) проведение в Университете санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

12) деятельность, связанная с утилизацией медицинских и биологических отходов;

13) содержание и эксплуатация информационно-вычислительной и материально-технической баз, необходимых для осуществления образовательной, научной, медицинской и иной деятельности Университета;

14) деятельность, связанная с содержанием и эксплуатацией транспортных средств, находящихся в оперативном управлении Университета;

15) издание и распространение научной, учебной, методической, справочной литературы и иной печатной продукции, содержащей результаты деятельности Университета, осуществляемой за счет средств федерального бюджета;

16) деятельность, связанная с оказанием услуг по организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных мероприятий для обучающихся и работников Университета;

17) деятельность по защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на Университет задачами и в пределах его компетенции;

18) деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании возмездных договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) образовательная деятельность по реализации программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования и фармацевтического образования в интернатуре, а также деятельность по подготовке научных кадров в докторантуре в соответствии с законодательством Российской Федерации сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) научная деятельность в части выполнения научно-исследовательских работ сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

4) деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) оказание необходимой научно-методической помощи организациям всех форм собственности (за исключением федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления) в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;

6) проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

7) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, а также предоставление гостиничных услуг лицам, прибывающим в Университет в рамках осуществления образовательной, научной и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

8) услуги по организации питания и реализация произведенных и приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, продуктов питания для обучающихся, пациентов и работников Университета, а также для прибывающих в Университет лиц в рамках осуществления образовательной, научной, медицинской и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

9) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

10) медицинская деятельность в части оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи за счет средств обязательного медицинского страхования;

11) оказание платных медицинских услуг за рамками объемов, устанавливаемых Министерством, и медицинской помощи, оказываемой за счет средств обязательного медицинского страхования;

12) фармацевтическая деятельность, осуществляемая в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, для обеспечения лечебно-диагностического и образовательного процессов Университета (изготовление лекарственных препаратов, хранение лекарственных препаратов, перевозка лекарственных препаратов, отпуск лекарственных препаратов в структурные подразделения Университета);

13) издательско-полиграфическая деятельность в соответствии с профилем деятельности Университета за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

14) организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации в рамках деятельности Университета;

15) оказание услуг по утилизации медицинских и биологических отходов;

16) организация и проведение доклинических исследований лекарственных средств для медицинского применения и клинических исследований лекарственных препаратов для медицинского применения, клинических испытаний медицинских изделий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Университет выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.7. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Видами деятельности, определяемыми настоящим уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии) и полученной в установленном порядке аккредитации (в случае если такая аккредитация является обязательной).

3. Прием в Университет

3.1. Прием в Университет на обучение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, разрабатываемыми Университетом, принимаемыми ученым советом и утверждаемыми ректором Университета

3.2. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Университет в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенных уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), для ознакомления копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании и (или) квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Численность лиц, принимаемых на первый курс Университета, в том числе всех уровней профессионального образования, для обучения за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, определяется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Министерством и разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Университет вправе проводить целевой прием в пределах установленных контрольных цифр приема на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках квоты, установленной Министерством, на основе договоров о целевом приеме с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления,

государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в целях содействия им в подготовке кадров соответствующего профиля.

3.6. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных контрольных цифр приема обучающихся подготовку кадров по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и лицами без гражданства.

3.7. Прием на обучение в Университете по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение в Университете по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются локальным нормативным актом Университета.

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование по программам специалитета или магистратуры.

К освоению программ интернатуры могут быть допущены лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование.

Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, программам интернатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования вправе представить в приемную комиссию Университета сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием в Университет на обучение по программам интернатуры прекращается 1 сентября 2016 года.

3.8. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования, дополнительного профессионального образования, а также послевузовского медицинского и фармацевтического образования в интернатуре в Университете за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Порядок отбора иностранных граждан на обучение в пределах указанной квоты, а также предъявляемые к ним требования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Для проведения приема на обучение, вступительных и аттестационных испытаний и зачисления в Университете создаются приемная, экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются локальными нормативными актами Университета.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

4. Образовательная деятельность Университета

4.1. В Университете реализуются образовательные программы высшего образования, дополнительные профессиональные программы, и программы интернатуры в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Реализация программ интернатуры осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья до истечения нормативных сроков освоения указанных образовательных программ лицами, принятыми на такое обучение.

4.2. Обучение в Университете осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

Формы обучения по дополнительным профессиональным программам определяются Университетом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Сроки получения профессионального образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.4. Организация образовательного процесса в Университете регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

4.5. В Университете учебный год для студентов очной и очно-заочной форм обучения, интернов, ординаторов и аспирантов очной формы обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и направлению подготовки.

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

4.6. Для студентов очной и очно-заочной форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Для аспирантов и ординаторов в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

4.7. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательских работ, практики, курсовых работ, дипломных работ.

4.8. Обучение в Университете ведется на русском языке.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Университета.

4.9. Оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ оценивается в Университете путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

4.10. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

4.11. Обучающимся могут предоставляться академические отпуска в порядке и по основаниям, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе, допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.13. Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и в форме, устанавливаемыми законодательством Российской Федерации.

4.14. Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.

4.15. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

4.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому локальным нормативным актом Университета.

Выпускнику Университета или лицу, отчисленному из Университета до окончания полного срока обучения, из личного дела выдается оригинал документа об образовании, который был сдан им при приеме в Университет. Заверенная копия остается в личном деле.

4.17. Практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Университете, а также дополнительное профессиональное образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании на базе структурных клинических подразделений Университета, а также в медицинских организациях, в которых располагаются структурные

подразделения Университета (клиническая база), и в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

5. Научная деятельность Университета

5.1. Университет осуществляет проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области медико-биологических и фармацевтических наук.

5.2. Направления научных исследований, одобренные ученым советом Университета, утверждаются приказом ректора Университета.

Структурные подразделения и научно-исследовательские коллективы Университета ежегодно представляют на утверждение ученого совета Университета темы научно-исследовательских работ, проводимых в соответствии с научными проблемами кафедр и научно-исследовательских коллективов.

5.3. Университет совместно со сторонними организациями может осуществлять научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные совместные мероприятия на договорной основе.

5.4. Университет может привлекать работников сторонних организаций, а работники Университета могут быть привлечены сторонней организацией на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной деятельности.

5.5. В целях осуществления научной деятельности с учетом образовательных программ и тематики научных исследований Университета и научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кадрового обеспечения научных исследований, а также привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников в Университете могут в установленном порядке создаваться лаборатории, обеспечивающие осуществление указанными организациями научной (научно-исследовательской) и (или) научно-технической деятельности.

5.6. Руководство научной деятельностью Университета осуществляет проректор по соответствующему направлению, который ежегодно представляет ученому совету Университета отчет о научной деятельности Университета.

5.7. Научная деятельность, осуществляемая Университетом, финансируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке независимо от финансирования образовательной деятельности Университета.

6. Медицинская деятельность Университета

6.1. Медицинская деятельность Университета осуществляется на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности на базе структурных клинических подразделений Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

6.2. Медицинская деятельность Университета финансируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке, независимо от финансирования образовательной деятельности Университета.

6.3. Руководство и контроль за медицинской деятельностью Университета осуществляет проректор по соответствующему направлению, который ежегодно представляет ученому совету Университета отчет о медицинской деятельности Университета.

6.4. В рамках медицинской деятельности Университета на базе структурных клинических подразделений Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании осуществляется практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в Университете, а также дополнительное профессиональное образование.

7. Организация деятельности и управление Университетом

7.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, медицинской, научной, административной, финансово-хозяйственной и международной деятельности и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

7.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

7.4. Ректор осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, земельных участков и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Университета, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

7.5. Ректор Университета избирается из числа кандидатур, согласованных аттестационной комиссией Министерства, тайным голосованием делегатами общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) на срок до 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Избранным является кандидат, набравший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании. Если ни один из кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

7.6. После избрания ректора Университета с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор на срок до 5 лет.

7.7. Сроки, процедура проведения выборов ректора Университета, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним определяются положением, принимаемым ученым советом Университета.

7.8. Должности ректора Университета и проректоров замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению ученого совета Университета Министерство вправе продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

С проректорами Университета заключается срочный трудовой договор. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого с проректором, не может превышать срок окончания полномочий ректора.

По представлению ученого совета Университета ректор имеет право продлить срок пребывания в должности проректора, руководителя филиала (института) до достижения ими возраста 70 лет.

7.9. Ректор Университета самостоятельно решает все вопросы деятельности Университета, кроме отнесенных к исключительной компетенции Конференции и ученого совета Университета.

7.10. Ректор не может совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) как внутри, так и вне Университета. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

7.11. При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Министерством.

7.12. Ректор Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом:

1) руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, медицинской, международной и иной деятельностью Университета;

2) обеспечивает исполнение решений Конференции и ученого совета Университета;

3) организует работу органов управления Университета и его структурных подразделений с учетом решений Конференции и ученого совета Университета;

4) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о структуре Университета, а также о внесении изменений в структуру Университета;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Университета;

6) распределяет обязанности между проректорами;

7) определяет полномочия руководящего состава Университета, утверждает должностные обязанности работников Университета, а также утверждает штатное расписание Университета;

8) приостанавливает решения ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета, если они противоречат законодательству Российской Федерации или настоящему уставу;

9) вносит требование о досрочных перевыборах членов ученого совета Университета;

10) без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы в отношениях с государственными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами;

11) распоряжается имуществом и средствами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях;

12) выдает доверенности, заключает контракты, договоры, в том числе трудовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.13. Министерство как федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя Университета:

1) утверждает устав Университета, изменения и дополнения к нему;

2) заключает трудовой договор с ректором Университета, избранным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, освобождает ректора от занимаемой должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

7.14. Коллегиальными органами управления в Университете являются Конференция, ученый совет Университета, а также иные коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим уставом.

7.15. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета

Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания Конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция созывается по мере необходимости по решению ректора Университета или ученого совета Университета.

7.16. Конференция:

1) избирает ректора Университета;

2) избирает ученый совет Университета;

3) по представлению ученого совета Университета решает другие наиболее важные вопросы деятельности Университета;

4) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

7.17. Общее руководство деятельностью Университета осуществляет выборный представительный орган – ученый совет Университета.

7.18. В состав ученого совета Университета входят ректор, который является его председателем, проректоры, а также по решению ученого совета Университета – деканы факультетов. Другие члены ученого совета Университета избираются на Конференции путем тайного голосования.

7.19. Нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

7.20. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав ученого совета Университета или отозванными из него, если за соответствующее решение проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Состав ученого совета Университета утверждается приказом ректора Университета.

Из числа членов ученого совета Университета приказом ректора Университета на срок полномочий ученого совета назначается ученый секретарь Университета, который организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

7.21. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена ученого совета Университета он автоматически выбывает из состава ученого совета Университета.

7.22. Срок полномочий ученого совета Университета – 5 лет.

7.23. Досрочные перевыборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению Конференции.

7.24. Заседания ученого совета Университета проводятся не реже 1 раза в 2 месяца.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета

7.25. Члены ученого совета Университета имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы ученого совета Университета.

7.26. Заседания ученого совета Университета правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов членов ученого совета Университета.

7.27. Решения ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем ученого совета Университета.

7.28. Решения ученого совета Университета доводятся до сведения работников и обучающихся в Университете.

7.29. Ученый совет Университета:

1) принимает решение о созыве Конференции, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) рассматривает предложения ректора Университета о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

3) определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную, научную и медицинскую деятельность;

4) ежегодно рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Университета и заслушивает отчет о его исполнении;

5) рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

6) определяет сроки и процедуру проведения выборов ректора Университета, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;

7) в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета избирает деканов факультетов Университета, заведующих кафедрами Университета, проводит конкурс на замещение должности профессора;

8) отменяет решения ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета, если они противоречат законодательству Российской Федерации или настоящему уставу;

9) рассматривает вопросы о представлении научно-педагогических работников Университета к присвоению ученых званий;

10) рассматривает вопросы о награждении работников и обучающихся Университета правительственными наградами и о присвоении им почетных званий Российской Федерации;

11) присуждает почетные звания (статусы) Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

12) присуждает премии Университета за научную работу и педагогическую деятельность;

13) рассматривает вопросы выдвижения студентов и аспирантов на соискание стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

14) принимает локальные акты, регламентирующие основные вопросы деятельности Университета;

15) утверждает положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) по представлению факультетов утверждает их учебные планы;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

7.30. Проректоры осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Университета в соответствии с приказами и распоряжениями ректора Университета и утвержденными им должностными обязанностями.

Распределение обязанностей между другими руководящими работниками, непосредственно подчиняющимися ректору Университета, устанавливается приказом ректора Университета.

7.31. В Университете в соответствии с Федеральным законом об образовании могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция указанных органов управления Университета, порядок принятия ими решений и выступления от имени Университета устанавливаются уставом Университета.

7.32. В Университете могут создаваться совещательные органы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих совещательных органов определяется положениями, принятыми ученым советом Университета.

7.33. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Университете могут:

1) создаваться советы обучающихся (студенческие советы) и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (советы родителей).

Структура, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция студенческого совета и совета родителей, а также порядок принятия ими решений определяются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

2) действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (представительные органы обучающихся, представительные органы работников) (далее – профсоюзы).

Структура, порядок образования профсоюза, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.34. На факультетах, в институтах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, избираются коллегиальные органы управления, осуществляющие общее руководство этими структурными подразделениями – ученые советы факультетов/институтов (подразделений) Университета.

В состав ученого совета факультета/института (подразделения) Университета входят декан факультета/директор института и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета факультета/института (подразделения) избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета факультета/института (подразделения) Университета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета/института (подразделения) Университета, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения), формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета. При этом нормы представительства в ученом совете факультета/института (подразделения) Университета обучающихся определяются ученым советом факультета/института (подразделения).

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета считаются избранными в ученый совет факультета/института (подразделения) или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся

факультета/института (подразделения) не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения).

Председателем ученого совета факультета/института (подразделения) Университета является декан факультета/ директор института (руководитель структурного подразделения).

Решение об избрании в члены ученого совета факультета/института (подразделения) Университета принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Университета полномочия по избранию членов ученого совета факультета/института (подразделения) Университета.

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета/института (подразделения) Университета определяются положением об ученом совете факультета/института (подразделения) Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

7.35. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института (подразделения) Университета. Решения ученого совета факультета/института (подразделения) Университета могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением ученого совета Университета.

7.36. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

7.37. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.38. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

7.39. В случае создания в Университете филиалов или представительств непосредственное управление их деятельностью осуществляют директора, назначаемые приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

8. Работники и обучающиеся Университета

8.1. Права и обязанности всех категорий работников и обучающихся Университета определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, коллективным договором и иными локальными актами Университета.

8.2. К обучающимся в Университете относятся студенты, интерны, ординаторы, аспиранты и слушатели.

Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Студентам бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Аспирантами являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Университета, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

Ординаторами Университета являются лица, обучающиеся по программам ординатуры.

Интернами Университета являются лица, обучающиеся по программам интернатуры.

8.3. На каждого обучающегося в Университете формируется личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Обучающиеся Университета имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через общественные объединения и органы управления Университета;

2) бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3) принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах;

4) опубликовывать свои работы в изданиях Университета на бесплатной основе;

5) обжаловать приказы и распоряжения Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Университета;

7) на обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

8) на получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета;

9) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

8.5. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

5) бережно относиться к имуществу Университета, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Университета;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами Университета.

8.6. Стипендии обучающимся Университета устанавливаются в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

Стипендиальный фонд Университета формируется за счет ассигнований из федерального бюджета и может пополняться за счет доходов Университета, а также за счет добровольных взносов коммерческих и некоммерческих организаций и граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся Университета устанавливаются меры материального поощрения.

8.8. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие при наличии соответствующего жилого фонда у Университета. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

8.9. Обучающимся гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при успешном прохождении ими аттестации и согласии этой образовательной организации.

Обучающийся имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую образовательную программу и (или) форму обучения при наличии вакантных мест.

8.10. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом комиссией с учетом мнения студенческого совета, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности данной комиссии определяется Университетом самостоятельно.

8.11. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.12. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

1) при получении образования (завершении обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Университета; по обстоятельствам, независящим от воли сторон.

8.13. Обучающийся отчисляется на основании приказа Университета об отчислении обучающегося.

Процедура отчисления устанавливается локальным нормативным актом Университета.

Отношения обучающегося и Университета прекращаются с даты отчисления обучающегося из Университета.

8.14. Лицо, отчисленное из Университета, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение 5 лет после отчисления из Университета при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок восстановления в Университете определяется локальным нормативным актом Университета.

8.15. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам; инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских, фармацевтических и иных работников Университета.

Прием на работу работников Университета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.16. К должностям педагогических работников относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

8.17. К должностям научных работников относятся должности директора научно-исследовательского института, заведующего лабораторией (отделом), главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

8.18. К педагогической деятельности в Университете допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

8.19. Замещение должностей научных и педагогических работников осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заключению трудового договора на замещение должностей научных и педагогических работников, а также переводу на соответствующие должности научных и педагогических работников предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научного или педагогического работника (за исключением научных и педагогических работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом Университета, но не чаще 1 раза в 2 года и не реже 1 раза в 5 лет.

8.20. Должности медицинских и фармацевтических работников в Университете замещаются лицами, имеющими право на осуществление медицинской деятельности и фармацевтической деятельностью в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

8.21. Работники Университета имеют право:

1) избирать и быть избранными в состав ученого совета Университета;

2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;

3) пользоваться бесплатно библиотеками и информационными ресурсами, иметь доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения Университета, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете;

4) пользоваться бесплатно образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета;

5) обжаловать акты Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.22. Работники Университета обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, локальных нормативных актов Университета;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных актов Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;

3) поддерживать порядок и дисциплину на территории Университета, бережно относиться к имуществу Университета;

4) своевременно ставить в известность администрацию Университета о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся Университета;

6) не разглашать государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

8.23. Работники Университета несут иные обязанности и пользуются правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

8.24. За успехи в образовательной, научной и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, к работником применяются меры поощрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.25. Режим рабочего времени работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором,

соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных в Университете, – трудовым договором.

Режим рабочего времени научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.26. Университет создает необходимые условия для повышения квалификации научно-педагогических и иных работников.

8.27. Система оплаты труда в Университете устанавливается положением об оплате труда, принимаемым ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.28. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

8.29. Увольнение работников допускается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Подготовка научных и научно-педагогических кадров, повышение квалификации научно-педагогических работников

9.1. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в Университете осуществляется в следующих формах:

аспирантура;

докторантура.

9.2. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в формах, указанных в настоящем уставе, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании положений о соответствующей подготовке, разрабатываемых Университетом.

9.3. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже 1 раза в 5 лет в образовательных и научных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

9.4. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и физических лиц по договорам с образовательными и научными организациями.

10. Имущество и финансовое обеспечение Университета

10.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Университетом закрепляется на праве оперативного управления федеральное имущество.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Университет вправе приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Имущество Университета является федеральной собственностью. Университет несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Университетом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

10.3. Университет реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Университет отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Университета, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

10.4. Университету запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных

ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и других расходов, которые несет Университет при выполнении государственного задания.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

10.5. В случае осуществления Университетом крупной сделки, а также сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», такие сделки должны быть одобрены Министерством.

10.6. Университет вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только по предварительному согласованию с Министерством.

10.7. Права Университета на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, осуществляет Министерство и Росимущество.

10.9. Право оперативного управления имуществом Университета прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности.

10.10. Университет вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке быть учредителем (в том числе совместно

с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, часть прибыли хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, полученная Университетом (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

10.11. Источники формирования имущества Университета:

1) имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.12. Источники финансового обеспечения Университета:

1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели;

3) бюджетные инвестиции;

4) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

5) средства, полученные при возмещении затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги;

6) средства, полученные от сдачи помещений, находящихся на праве оперативного управления, в аренду в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) средства, полученные за проживание в общежитиях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

8) благотворительные и целевые взносы, дары и добровольные пожертвования, переданное по завещанию имущество;

9) средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг, в том числе по договорам добровольного и обязательного медицинского страхования;

10) средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов с последующим использованием данных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) средства, полученные в виде грантов на осуществление научной деятельности;

12) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.13. Университет в установленном порядке вправе:

1) осуществлять закупку товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Университета, за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения;

2) участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках;

3) выполнять функции государственного заказчика (заказчика) по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся у Университета на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Университета;

4) осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

5) участвовать в конкурсах на выполнение научно-исследовательских работ, финансирование которых осуществляется, в том числе за счет грантов (лотов), а также за счет средств, предусмотренных на реализацию государственных (федеральных, региональных, ведомственных, отраслевых, инновационных) и коммерческих программ;

6) создавать временные творческие коллективы, состоящие из штатных работников, в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров студентов, аспирантов и специалистов. При необходимости привлекать в качестве соисполнителей другие организации.

10.14.Университет обязан:

1) обеспечивать проживание в общежитии на период обучения лиц, нуждающихся в жилой площади при наличии соответствующего жилого фонда Университета;

2) создавать условия для медицинского обслуживания обучающихся и работников Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

4) представлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

5) осуществлять ведение бюджетного учета приносящей доход деятельности, предоставление бюджетной отчетности в порядке, установленном для бюджетных учреждений федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной деятельности.

11. Международная деятельность Университета

11.1. Университет имеет право осуществлять международную деятельность в области высшего образования и дополнительного профессионального образования, научной и медицинской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международная деятельность Университета, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, осуществляется Университетом самостоятельно.

11.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

1) направление обучающихся, педагогических и научных работников Университета в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Университет, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

2) проведение с иностранными партнерами совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

3) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

4) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе;

6) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

7) осуществление иных форм международного сотрудничества, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Реорганизация и ликвидация Университета

12.1. Реорганизация Университета в форме слияния, разделения, выделения (если возникшее при слиянии юридическое лицо является федеральным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения федерального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) может быть осуществлена по решению Правительства Российской Федерации.

Решение о реорганизации Университета в форме слияния или присоединения, за исключением вышеуказанных случаев, принимается Министерством.

В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность Университета, решение о реорганизации принимается Правительством Российской Федерации.

Ликвидация Университета может быть осуществлена по решению Министерства или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. При реорганизации и ликвидации Университета, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.3. При реорганизации Университета вносятся необходимые изменения в устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Университета или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. При реорганизации Университета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т. д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.5. Ликвидационная комиссия создается Министерством и осуществляет деятельность, связанную с ликвидацией Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Университета выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на согласование Министерству.

12.6. Ликвидация Университета влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

Недвижимое имущество ликвидируемого Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Университета, передается ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество ликвидируемого Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству.

12.7. При ликвидации Университета документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т. д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Университета.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Университета в соответствии с требованиями архивных органов.

12.8. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.9. При реорганизации, ликвидации Университета или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей, в том числе по их охране и пожарной безопасности. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение, либо передаются.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 35 листа (ов)

Заместитель директора Департамента
инфраструктурного развития и государственно-
частного партнерства В.Д. Изотов

