

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России

Протокол от 27.10.2016 г., № 9



С.Н.Алексеевко
10 2016 г.

РЕГЛАМЕНТ
о представлении к присвоению ученых званий
профессора и доцента по научной специальности
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Кубанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

1. Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением о присвоении ученых званий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1139, Административным регламентом Министерства образования и науки Российской Федерации по представлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 1620, Уставом ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России и Положением об ученом совете ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.

Ученые звания профессора и доцента присваиваются Министерством образования и науки Российской Федерации по научным специальностям в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, которая утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по аттестационным документам, представленным образовательной организацией высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющей государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования.

Ученые звания могут быть присвоены лицам, которые осуществляют педагогическую и научную (научно-исследовательскую) деятельность в организациях, обладают высоким педагогическим мастерством, имеют глубокие профессиональные знания и научные достижения, а также отвечают требованиям к лицам, претендующим на присвоение им ученых званий.

Рассмотрение вопроса о представлении соискателя к ученому званию осуществляется на заседании коллегиального органа управления (ученого,

научного, научно-технического совета или иного коллегиального органа управления, уполномоченного на решения таких вопросов) организации, в которой работает соискатель ученого звания. При положительном решении ученого совета университет представляет лицо к присвоению ученого звания.

1.1 Назначение

Регламент о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента по научной специальности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России) (далее Регламент) определяет порядок представления к присвоению ученых званий профессора и доцента в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.

1.2 Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений

Все изменения и дополнения к настоящему Регламенту принимаются на заседании ученого совета университета и вводятся в действие после утверждения ректором университета.

2. Порядок представления к присвоению ученых званий профессора и доцента по специальности

2.1 Перечень документов, необходимых для представления к присвоению ученых званий профессора и доцента по специальности

Для представления соискателя к ученому званию по научной специальности организация представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации документы (аттестационное дело), установленные Административным регламентом Министерства образования и науки Российской Федерации по представлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2014 г. №1620:

- письмо на бланке организации, подписанное ректором университета и заверенное печатью с ходатайством о присвоении ученого звания по научной специальности, в котором указываются полное наименование организации, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты организации, фамилия, имя, отчество соискателя ученого звания;
- справка о представлении соискателя к присвоению ученого звания по научной специальности (приложение №1);
- заверенная копия трудовой книжки соискателя ученого звания;

- заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и научной работе;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания (приложение №2);
- заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании соискателя ученого звания;
- заверенные в установленном порядке копии документов об ученых степенях и ученых званиях соискателя ученого звания;
- согласие соискателя ученого звания на обработку персональных данных, содержащихся в документах аттестационного дела (приложение №3);
- две почтовые карточки с указанием почтового адреса университета и соискателя;
- список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием темы диссертации, шифра научной специальности диссертации, даты защиты диссертации в совете, № и дата приказа Минобрнауки России о выдаче диплома кандидата (доктора) наук/решения ВАК при Минобрнауки России, подписанный проректором по научно работе и ученым секретарем коллегиального органа управления организации – для соискателей ученого звания профессора по специальности (приложение № 4);
- регистрационно-учетная карточка (приложение №5);
- решение совета организации по вопросу о рекомендации соискателя ученого звания к присвоению ученого звания с основного места работы соискателя ученого звания, если таковым является организация, в которой соискатель ученого звания ведет педагогическую деятельность, в случае если соискатель ученого звания работает по совместительству в организации, которая выступает в качестве заявителя;
- справка о педагогической работе соискателя ученого звания в университете за 5 лет для соискателей ученого звания профессора и за 3 года для соискателей ученого звания доцента (приложение № 6);
- опись, представляемых документов в аттестационном деле.

2.2 Требования и критерии, предъявляемые к соискателям ученых званий профессора и доцента

Требования и критерии, предъявляемые к лицам, претендующим на присвоение ученых званий профессора и доцента по научной специальности определены Положением о присвоении ученых званий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1139. (Р.П, п.8, п.9, п.10, п.11).

Требования к лицам, претендующим на присвоение учёного звания профессора по научной специальности:

- а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, а также

читает курс лекций на высоком профессиональном уровне;

б) имеет ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук;

в) работает по трудовому договору в организации, представляющей к присвоению ученого звания, и замещает в ней должность: профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, первого проректора, проректора, ректора, главного научного сотрудника или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией);

г) имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3-х лет.

Критериями присвоения ученого звания профессора по специальности являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных в пункте "в" требований к лицам, претендующим на присвоение учёного звания профессор;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представившей его к присвоению учёного звания;

в) наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее 10 лет в организациях, в том числе не менее 5 лет стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

г) подготовка в качестве научного руководителя или научного консультанта не менее 3 лиц, которым присуждены ученые степени, при этом тема диссертации хотя бы одного из них соответствует научной специальности, указанной в аттестационном деле;

д) наличие не менее 50 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле соискателя ученого звания, должно быть опубликовано не менее 3 учебных изданий и не менее 5 научных трудов. Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации (далее рецензируемые издания).

На научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, требования об их публикации в рецензируемых изданиях не распространяются;

е) наличие учебника (учебного пособия), автором которого является соискатель ученого звания, или наличие не менее 3 учебников (учебных пособий), соавтором которых является соискатель ученого звания, изданных за последние 10 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле.

Требования к лицам, претендующим на присвоение учёного звания доцента:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) имеет ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и/или профессиональные права, что и доктору или кандидату наук;

в) работает по трудовому договору в организации, представляющей к присвоению ученого звания, и замещает в ней должности: доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, первого проректора, проректора, ректора, старшего научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией).

Критериями присвоения ученого звания доцента являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных в пункте "в" требований к лицам, претендующим на присвоение учёного звания доцента;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представившей его к присвоению учёного звания;

в) наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

г) наличие не менее 20 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 3 года должно быть опубликовано не менее 2 учебных изданий и не менее 3 научных трудов по научной специальности, указанной в аттестационном деле. Научные труды публикуются в рецензируемых изданиях.

На научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, требования об их публикации в рецензируемых изданиях не распространяются.

3 Порядок подготовки вопроса о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, прием документов соискателей ученых званий и представление аттестационного дела соискателей ученых званий в Минобрнауки России

Подготовка вопроса о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента для рассмотрения на заседании ученого совета университета осуществляется в соответствии со следующим порядком:

- а) кафедра (научное подразделение) проводит заседание, на котором заслушивается отчет соискателя ученого звания об исполнении обязанностей занимаемой должности (заведующего кафедрой, профессора, доцента...) за истекшие 2 года. (Председательствует на заседании с рассмотрением вопроса о работе заведующего кафедрой декан факультета);
- б) декан/заведующий кафедрой представляет служебную записку после вынесения положительного решения кафедрой о рекомендации соискателя для представления к присвоению ученого звания на имя ректора университета для решения о рассмотрении данного вопроса на заседании ученого совета университета (приложение № 7);
- в) ректор визирует служебную записку и направляет проректору по научно-исследовательской работе для подготовки рассмотрения данного вопроса на заседании ученого совета университета;
- г) проректор по научно-исследовательской работе направляет служебную записку секретарю совета для принятия документов соискателя ученого звания, подготовки приказа о создании комиссии для ознакомления с педагогической, научной, лечебной и общественной работой соискателя (председатель, как правило, декан факультета университета) и подготовки документации для рассмотрения вопроса на заседании ученого совета университета и осуществления тайного голосования;
- д) соискатель лично представляет полный комплект документов секретарю ученого совета:
 - выписка из протокола заседания кафедры по данному вопросу – 1 экз.;
 - заверенная копия трудовой книжки соискателя ученого звания – 2 экз.;
 - заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и научной работе – 2 экз.;
 - согласие соискателя ученого звания на обработку персональных данных, содержащихся в документах аттестационного дела (приложение № 3) – 2 экз.;
 - список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания (приложение № 2) – 2 экз.;
 - заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании соискателя ученого звания – 2 экз.;
 - заверенные в установленном порядке копии документов об ученых степенях и ученых званиях соискателя ученого звания – по 2 экз.;
 - почтовые карточки с указанием почтового адреса университета и соискателя – 2 шт.;

- список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора или кандидата наук, заверенные ученым секретарем ученого совета университета – для соискателей ученого звания профессора по специальности (приложение № 4) – 2 экз.;
 - решение совета организации по вопросу о рекомендации соискателя ученого звания на присвоение ученого звания с основного места работы соискателя ученого звания, если таковым является организация, в которой соискатель ученого звания ведет педагогическую деятельность, в случае если соискатель ученого звания работает по совместительству в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России – 2 экз.;
 - справку о педагогической работе соискателя ученого звания в университете (приложение № 6) – 1 экз.;
 - копии публикаций за последние 5 лет (для соискателей ученого звания профессора) и 3 года (для соискателей ученого звания доцента), а также подтвердить публикацию учебника (учебного пособия), автором которого является соискатель ученого звания или издание не менее 3 учебников (учебных пособий), соавтором которых является соискатель ученого звания, изданных за последние 10 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
- е) секретарь совета принимает первоначальные документы соискателя ученого звания только полным комплектом;
 - ж) первоначальный комплект документов проверяется секретарем совета в течении одного месяца, редактируются соискателем в случае необходимости. После проверки секретарем совета исправленные документы передаются председателю назначенной приказом по университету комиссии для подготовки заключения;
 - з) назначенная комиссия на основании проделанной работы представляет заключение, подготовленное для рассмотрения данного вопроса на заседании ученого совета университета, которое впоследствии оглашает председатель комиссии на заседании ученого совета;
 - и) после окончания работы комиссии вопрос включается в повестку заседания ученого совета для информирования членов совета о предстоящем рассмотрении вопроса по представлению к присвоению ученого звания;
 - к) заседание ученого совета с вопросом по представлению к присвоению ученого звания считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов ученого совета университета;
 - л) после доклада председателя комиссии и обсуждения вопроса на заседании ученого совета университета проводится тайное голосование по данному вопросу для вынесения решения;
 - м) решение ученого совета о представлении к присвоению ученого звания считается положительным, если за него проголосовало не менее двух

третьей членов ученого совета университета, участвовавших в этом заседании;

- н) на основании результатов тайного голосования принимается решение ученого совета университета о представлении к присвоению ученого звания соискателя ученого звания и представлении аттестационного дела соискателя в Минобрнауки России для присвоения соискателю ученого звания (срок рассмотрения аттестационного дела в Минобрнауки России не должен превышать 6 месяцев, в случае назначения дополнительной экспертизы срок рассмотрения может быть продлен на 3 месяца);
- о) аттестационные документы комплектуются секретарем совета и в двухнедельный срок после принятия ученым советом положительного решения о представлении к присвоению ученого звания направляются в Министерство образования и науки Российской Федерации.

Приложение №1 к Регламенту

Справка

о представлении (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания) К
присвоению ученого звания (доцента/профессора) по научной специальности

(наименование научной специальности с указанием шифра)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью)

назначен(а) _____

(распорядительный акт, наименование организации и реквизиты распорядительного акта)

на должность _____

(наименование должности и ставки/часть ставки)

по трудовому договору/контракту с «__» _____ г. на срок ____.

При представлении к ученому званию с должностей руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций (филиалов, институтов) и научных организаций (отделений, секторов, лабораторий), научных работников, деканов, указать на каких условиях и в каком подразделении организации, представившей его к присвоению ученого звания, осуществляется педагогическая деятельность.

(Название коллегиального органа управления и полное наименование организации),
утвержденный (распорядительный акт организации) от ____ № ____ в количестве ____
членов сроком на ____ лет, рассмотрев представление соискателя к
присвоению ученого звания в составе ____ членов.

В голосовании приняло участие ____ членов.

(название коллегиального органа управления организации)

из них проголосовало:

«За» - ____;

«Против» - ____;

«Воздержался» - ____; (указывается при электронном голосовании)

«Недействительных бюллетеней» - ____; (указывается при голосовании бюллетенями)

(Протокол счетной комиссии совета № ____ от «__» _____ 20__ г.).

По итогам голосования принято решение о представлении

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью)

к присвоению ученого звания _____

(наименование ученого звания, наименование научной специальности без указания шифра)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания)

Год рождения _____, гражданство _____

Наименование, год окончания образовательной организации высшего образования и номер диплома _____.

Ученая степень кандидата _____ наук присуждена
(отрасль науки)
решением _____
(название диссертационного совета и наименование организации, на базе которой он создан)

от «__» _____ г. № _____ и выдан диплом _____

(наименование организации, номер и дата приказа/ решения)

Ученая степень доктора _____ наук присуждена
(отрасль науки)

(наименование организации / диссертационного совета)

«__» _____ г. и выдан диплом _____
(номер и дата приказа /решения)

Ученое звание доцента _____
(наименование кафедры / наименование научной специальности)
присвоено _____ в _____ году,
(наименование организации, номер и дата приказа/ решения)

старшего научного сотрудника присвоено _____.
(наименование организации, номер и дата приказа)

Имеет почетное звание _____
(наименование и дата получения звания - указываются для
соискателей ученых званий в области искусства)

Является лауреатом (дипломантом) _____
(наименование международных и (или)

всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, место и дата
получения - указываются для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области искусства)

Имеет титул, почетное звание или премию _____
(наименование и дата получения титула, почетного

звания или премии - указывается для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области
физической культуры и спорта)

Стаж научной и педагогической деятельности _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) соискателя ученого звания)

составляет _____ лет, в том числе стаж педагогической работы в
образовательных организациях высшего образования и (или) организациях
дополнительного профессионального образования, научных организациях -
_____ лет, из них _____ лет по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности, по которой осуществляется представление).

(Для совместителей указывается место основной работы и занимаемая должность).

Стаж педагогической работы _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания)

в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования по направлению искусства или физической культуры и спорта _____

(указывается направление искусства/физической культуры и спорта, по которому осуществляется представление к ученому званию для соискателей ученых званий в области искусства и физической культуры и спорта; для совместителей указывается место основной работы и занимаемая должность)

составляет _____ лет

Читает лекционные курсы _____
(наименование по учебному плану (для соискателей ученого звания доцента – при наличии))

Ведет занятия по курсу (дисциплине) _____
(наименование по учебному плану)

Подготовил(а) в качестве:
научного руководителя – _____ кандидатов наук, в том числе _____ по
заявленной специальности;

Научного консультанта – _____ докторов наук и _____ кандидатов наук.

Подготовил(а) _____ лауреатов (дипломантов) международных и (или)
всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства.
(Указывается для соискателей ученого звания в области искусства).

Подготовил(а) _____ чемпионов, призеров Олимпийских игр,
Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации,
национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта
(далее – чемпионов, призеров). (Указывается для соискателей ученых званий в области
физической культуры и спорта).

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет _____ учебников (учебных пособий), опубликованных за последние
10 лет по научной специальности _____,
(название специальности)

из них: _____

(указывается: авторский учебник (учебное пособие) или 3 учебника (учебных пособия), написанных в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора; учебник (учебное пособие), в том числе в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта при отсутствии подготовленных чемпионов, призеров)

Имеет публикаций, из них ____ учебных изданий и ____ научных трудов, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

(приводятся опубликованные учебные издания в количестве: 3 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора по направлению заявленной научной специальности; 2 – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента по направлению заявленной научной специальности; 1-2 – после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1-4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1-2 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Учебные издания приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

б) научные труды:

(приводятся опубликованные научные труды в количестве: 5 – опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора; 3 – опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента; 1-2 – после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1-4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1-2 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Научные труды приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

За последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) ____ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и ____ учебных изданий.

(Указывается для соискателей ученого звания профессора по научной специальности).

За последние 5 лет по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, опубликовал(а) ____ научных трудов и ____ учебных изданий.

(Указывается для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта).

За последние 3 года опубликовал(а) по научной специальности, указанной в аттестационном деле) ____ научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях и ____ учебных изданий.

(при присвоении ученого звания доцента по научной специальности)

Списки опубликованных учебных изданий и научных трудов прилагаются.

ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ СОИСКАТЕЛЯ

Имеет ____ творческих работ по _____

(направление искусства)

после присвоения ученого звания доцента. (Указывается для соискателей ученого звания профессора в области искусства).

Имеет _____ творческих работ по _____
(указывается направление искусства)

(Указывается для соискателей ученого звания доцента в области искусства).

ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

(наличие грантов, участие в конференциях симпозиумах, съездах, наличие государственных академических званий, членство в творческих союзах с приложением копий документов, их подтверждающих)

Председатель (указывается
коллегиальный орган управления
(ученого, научного, научно-технического
совета или иного коллегиального органа
управления) организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь (указывается
коллегиальный орган управления
(ученого, научного, научно-технического
совета или иного коллегиального органа
управления) организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель кадровой службы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(Печать организации)

(Дата)

Примечания.

1. Линии, подстрочные пояснения и примечания не печатаются.
2. В справку включается информация, имеющая непосредственное отношение к педагогической и научной (научно-исследовательской) деятельности соискателя ученого звания, в соответствии с критериями присвоения ученых званий и требованиями, предусмотренными Положением о присвоении ученых званий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139. Для конкретной категории соискателей ученых званий в справке имеются соответствующие пояснения, выделенные курсивом.
3. Иные достижения соискателя включаются в справку при наличии достижений и по желанию соискателя.
4. Если соискатель ученого звания является председателем коллегиального органа управления организации, справка подписывается заместителем председателя указанного органа управления организации, проводившим заседание совета по данному вопросу.
5. Если соискатель ученого звания является ученым секретарем коллегиального органа управления организации, то для подготовки документов и рассмотрения вопроса его представления на заседании коллегиального органа управления организации избирается временно исполняющий обязанности ученого секретаря.

СПИСОК опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя учёного звания

фамилия, имя, отчество _____

№ п/ п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (вид публикации)	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) Учебные издания					
б) Научные труды					
в) Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.					

Соискатель ученого звания _____
(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой
(декан, проректор, руководитель организации) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь (указывается
коллегиальный орган управления
(ученого, научного, научно-технического
совета или иного коллегиального органа
управления) организации) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(Печать организации)

(Дата)

Примечания.

I. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

- а) учебные издания;
- б) научные труды;
- в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

II. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование;

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю). для электронных изданий объем в Мб, продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ___ человек».

III. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

IV. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

V. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания подписывается заведующим кафедрой, если представление к присвоению ученого звания осуществляется в образовательной организации высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования или руководителем организации, если представление к присвоению ученого звания осуществляется в научных организациях.

Приложение № 3 к Регламенту

Согласие на обработку персональных данных

г. Краснодар

« ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____
*фамилия имя отчество*проживающая по адресу _____,
паспорт серии _____ номер _____ выдан

« ____ » _____ 20 ____ г. , в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г. даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие Министерству образования и науки Российской Федерации по адресу: улица Люсиновская, дом 51, г. Москва и федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России) на обработку персональных данных (совокупность действий с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая обмен (прием и передачу), сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, уничтожение, создание информационных систем персональных данных), содержащихся в аттестационном деле, для исполнения полномочий по представлению государственной услуги по присвоению ученого звания. Согласие действует на срок, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

(Подпись)

Подпись соискателя учёного звания ФИО заверяю:

Учёный секретарь ученого совета
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

(инициалы, фамилия)

(Подпись, печать)

Приложение № 4 к Регламенту

Список лиц, у которых соискатель ученого звания _____ был(а) научным

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью)
 руководителем или научным консультантом,
 и которым присуждены ученые степени

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присуждена ученая степень	Шифр научной специальности и тема диссертации на соискание ученой степени	Дата защиты диссертации в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, номер и дата приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата (доктора) наук/ решение Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации
1	2	3	4

Соискатель ученого звания _____
 (подпись)

Список верен:

Проректор по научной работе _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь (указывается
 коллегиальный орган управления
 (ученого, научного, научно-технического
 совета или иного коллегиального органа
 управления) организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(Печать организации)

(Дата)

РЕГИСТРАЦИОННО-УЧЁТНАЯ КАРТОЧКА		
Фамилия, имя, отчество		№ аттестационного дела
Год рождения	Гражданство	Дата поступления
Название организации, осуществляющей представление к присвоению ученого звания		
Соискатель ученого звания	Шифр и наименование научной специальности	
Ученая степень, ученое звание	Организация	Дата присуждения, № диплома/аттестата
Кандидат наук		
Кандидат медицинских наук		
Доктор наук		
Доктор медицинских наук		
Доцент по кафедре/специальности		
Профессор по кафедре/специальности		

Примечание:

1. Карточка выполняется на светлой плотной бумаге формата 145X105 мм.
2. Графы «№ аттестационного дела, «Дата поступления» заполняются в Минобрнауки России.
3. В графе «Соискатель ученого звания» указываются ученое звание, к которому представляется соискатель.
4. В графе «Организация» указывается полное название организации, которой присуждено ученая степень и присвоено ученое звание.
5. Для соискателя ученого звания доцента указывается дата присуждения и номер диплома доктора наук и (или) кандидата наук.
6. Для соискателя ученого звания профессора указываются даты присуждения и номер дипломов кандидата и доктора наук. Дата присвоения аттестата доцента.
7. На оборотной стороне карточки для иностранного гражданина указывается фамилия, имя, отчество на английском языке.

СПРАВКА

о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях

Фамилия, имя, отчество

В

название организации и структурного подразделения, в которой преподаватель
осуществляет педагогическую работу

Учебный год	Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы)	Уровень образования, направления подготовки обучающихся
1	2	3

Проректор по учебной и
воспитательной работе

ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник учебного управления

ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(Печать организации)

(Дата)

Примечание:

1. Информация о ведении педагогической работы приводится в соответствии с индивидуальным планом преподавателя.

2. В графе 1 для соискателей ученого звания профессора информация приводится за 5 лет, для соискателей ученого звания доцента за 3 года.

3. В графе 2 перечисляются основные виды учебной работы (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) с указанием названия дисциплин (специальностей), по которым соискатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с учебным планом.

4. В графе 3 указывается реализуемая образовательная программа высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров) или дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), направление подготовки.

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«Кубанский государственный
медицинский университет»**
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Ректору
Алексеев С.Н.

(3 пробела)
Название кафедры
(3 пробела)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

(1 пробел)
« ____ » _____ 20__ г. № ____
(3 пробела)

О представлении к присвоению учёного звания
(1 пробел)

Ходатайство о представлении к присвоению ученого звания по специальности с указанием должности, кафедры (научного подразделения), ученой степени, ученого звания (при наличии) фамилии, имени, отчества соискателя ученого звания.

Указываются сведения о занимаемой должности, избрании, заключении трудового договора.

Указываются сведения о заседании кафедры, где был заслушан отчет соискателя ученого звания об исполнении занимаемой должности в течении 2 лет и решения кафедры о представлении к присвоению ученого звания профессора/доцента по специальности.

Указываются сведения о научно-педагогическом, педагогическом стаже соискателя ученого звания, в том числе стажа по специальности и непрерывного стажа в занимаемой должности.

Указываются сведения о публикациях и учениках (для соискателей ученого звания профессора).

Заведующий кафедрой (наименование кафедры)/Декан (наименование факультета) (подпись) (ФИО)

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«Кубанский государственный
медицинский университет»**
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Ректору
Алексеев С.Н.

(3 пробела)
Название кафедры
(3 пробела)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

(1 пробел)
« ____ » _____ 20__ г. № ____
(3 пробела)

О представлении к присвоению учёного звания
(1 пробел)

Ходатайство о представлении к присвоению ученого звания по специальности с указанием должности, кафедры (научного подразделения), ученой степени, ученого звания (при наличии) фамилии, имени, отчества соискателя ученого звания.

Указываются сведения о занимаемой должности, избрании, заключении трудового договора.

Указываются сведения о заседании кафедры, где был заслушан отчет соискателя ученого звания об исполнении занимаемой должности в течении 2 лет и решения кафедры о представлении к присвоению ученого звания профессора/доцента по специальности.

Указываются сведения о научно-педагогическом, педагогическом стаже соискателя ученого звания, в том числе стажа по специальности и непрерывного стажа в занимаемой должности.

Указываются сведения о публикациях и учениках (для соискателей ученого звания профессора).

Заведующий кафедрой (наименование кафедры)/Декан (наименование
факультета) (подпись) (ФИО)