Современное состояние и тенденции развития информационно-технического сопровождения медицинской деятельности

Медицинская информационная система (МИС) — система автоматизации документооборота для лечебно-профилактических учреждений, в которой объединены система поддержки принятия медицинских решений, электронные медицинские карты о пациентах, данные медицинских исследований в цифровой форме, данные мониторинга состояния пациента с медицинских приборов, средства общения между сотрудниками, финансовая и административная информация

МИС «САМСОН» обеспечивает ввод, хранение, обработку (статистическую, аналитическую, финансовую), и передачу информации об обслуживании пациентов. МИС «САМСОН» предназначена для использования в лечебно-профилактических учреждениях (ЛПУ) любого профиля.

Основные функциональные сервисы комплекса:
Сервис 1. Электронная регистратура
Сервис 2. Учет первичных документов
Сервис 3. Взаиморасчеты за оказанные услуги
Сервис 4. Ведение протоколов врачебных осмотров
Сервис 5. Электронные направления
Сервис 6. Ведение протоколов исполнения назначения
Сервис 7. Коечный фонд
Сервис 8. Учет питания
Сервис 9. Планирование госпитализации
Сервис 10. Учет использования коечного фонда (движение пациентов)
Сервис 11. Лабораторный журнал
Сервис 12. Учет ЛСиИМН (Складской учет)
Сервис 13. МЭС/КСГ
Сервис 14. Иммунопрофилактика
Сервис 15. ЭМК
Сервис 16. Эпидемиологический учет

Основные преимущества перед альтернативными решениями:

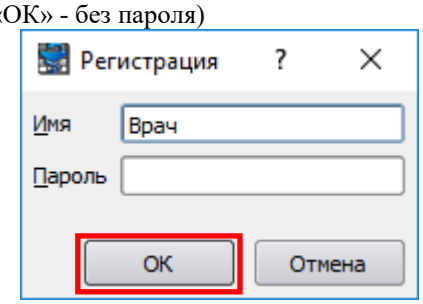
- Кросс-платформенная технология позволяет эксплуатировать Клиентский интерфейс под управлением разных ОС. В том числе ОС Linux, которая не требует платной лицензии.
- Организация хранилища данных на базе СУБД MySQL не требует платных лицензий и позволяет организовать доступ отличным от Клиентского интерфейса способом (отсутствие зависимости от разработчика).
- Наличие полного описания хранилища и возможность построения схемы организации
- хранилища стандартными средствами реинжениринга (CASE-технологии) позволяют перенести данные в другую СУБД.
- Удаленное администрирование хранилища при помощи стандартной (свободной) утилиты phpMyAdmin, выполненной в виде WEB-интерфейса.
- Свободные исходный код и инструментальные средства разработки.
- Полная патентная чистота дает возможность использования только свободного ПО.
- Автоматическая система резервного копирования.
- Интуитивно-понятный унифицированный интерфейс.
- Широкий набор предопределенных пользовательских прав.
- Гибкая открытая архитектура позволяет настраивать интерфейс, информационное пространство, шаблоны документов, сценарии технологических процессов, связанных с учетом регистрируемых событий.
- Универсальный механизм ведения оснований для выполнения расчетов за оказанные услуги. Наличие возможности автоматическогоперевыставления ранее отказанных позиций. Автоматический прием данных о подтверждении или причинах отказа оплаты.
- Поддержка разных типов финансирования: Бюджет, ОМС, ДМС, Целевой и Платный.
- Доступ к первичным учетным документам из реестра услуг и протоколов логического контроля.
- Ведение «Листа уточненных диагнозов».
- Оперативный контроль статуса ВУТ пациента.
- Подробная регистрационная карточка пациента.
- Использование КЛАДР, РЛС и прочих классификаторов.
- Наличие встроенного почтового клиента позволяет передавать отчеты, электронные реестры и документы по электронной почте непосредственно из МИС.
- Режим учета рабочего времени позволяет осуществлять оперативное планирование деятельности и учитывать фактически отработанное время.
- Диспетчеризация направлений на прием и вызовов на дом реально повышает доступность и снижает напряженность, делает работу ЛПУ прозрачной.
- Простой механизм оперативного мониторинга динамики изменения регистрируемых показателей.
- Контроль отклонения значений регистрируемых показателей от нормы.
- Учет индивидуальной непереносимости и несовместимости действующих веществ медикаментов при медикаментозном лечении.

- Одновременная работа боле 350 рабочих станций, расположенных в удаленных сегментах распределенной ЛВС.
- Многообразие отчетных форм дает широкие возможности для проведения анализа деятельности отдельного сотрудника, подразделения и учреждения.
- Подключение к разнообразным источникам данных в режиме реального времени.
- Контроль состояния ВУТ (первичная экспертиза в автоматическом режиме)
- Сохранение данные разных типов: текст, дата, время, ссылка на справочник, цифровое изображение, звукозапись.
- Наличие тезауруса для определения области значений отдельных свойств сокращает время и возможные ошибки при заполнении данных учетных документов.
- Использование сканирующего оборудования для ускорения ввода данных.
- Сохранение пользовательских настроек внешнего вида клиентского интерфейса.

Инструкция

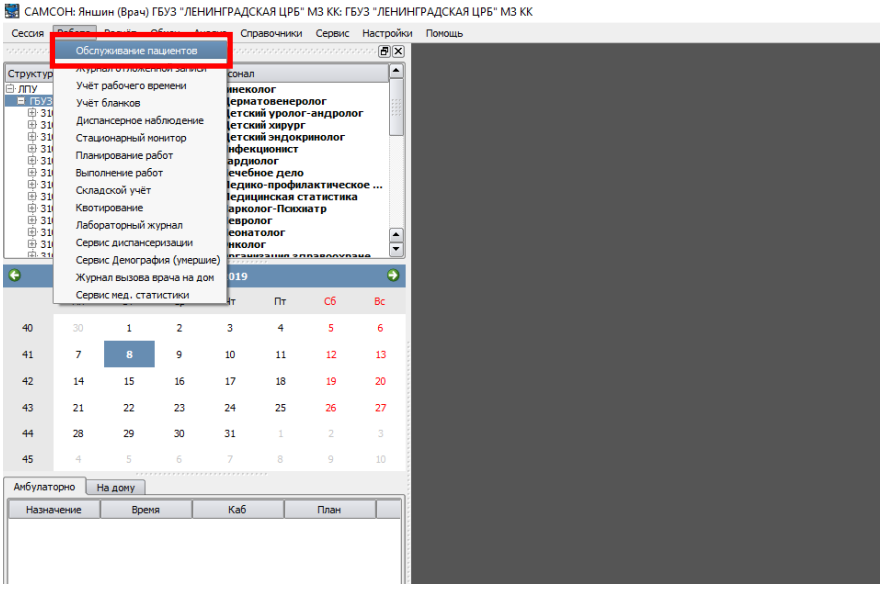
1. На рабочем столе открыть ярлык

2. Войти в систему (Нажать «ОК» - без пароля)



Работа регистратуры поликлиники

1. Зарегистрировать пациента. Регистрировать пациентов с фамилиями Иванов, Петров, Сидоров и всех политических деятелей **НЕ НУЖНО!!!**



САМСОН: Пользователь (Пользователь) ГБУЗ "ЛЕНИНГРАДСКАЯ ЦРБ" МЗ КК: ГБУЗ "ЛЕНИНГРАДСКАЯ ЦРБ" МЗ КК - [Обслуживание пациентов]

Сессия Работа Расчёт Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь

График

Структура ЛПУ

- ЛПУ
- ГБУЗ "ЛЕНИНГРАДСКАЯ ЦРБ" МЗ КК
  - 31001 ГБУЗ "ЛЕНИНГРАДСКАЯ ЦРБ" МЗ КК (Поликли...
  - 31002 Детская поликлиника
  - 31003 Стоматология
  - 31004 ГБУЗ "ЛЕНИНГРАДСКАЯ ЦРБ" МЗ КК (Стацион...
  - 31005 Участковая больница ст. Крыловская (стацио...
  - 31006 Участковая больница ст. Новоплатнировская ...
  - 31007 ФАП х.Белый
  - 31009 Амбулатория х.Куликовский
  - 31010 Амбулатория х.Коржи
  - 31011 Амбулатория пос.Уманский
  - 31012 Амбулатория п.Октябрьский
  - 31013 Амбулатория п.Образцовый

Персонал

- Гинеколог
- Дерматовенеролог
- Детский уролог-андролог
- Детский хирург
- Детский эндокринолог
- Инфекционист
- Кардиолог
- Лечебное дело
- Медико-профилактическое дело
- Медицинская статистика
- Нарколог-Психиатр
- Невролог
- Неонатолог
- Онколог

Август, 2019

	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
31	29	30	31	1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34	19	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	31	1
36	2	3	4	5	6	7	8

Амбулаторно | На дому

Назначение	Время	Каб	План	Свободно

ФИО	Назначение

Картотека | Обращение | Мед.карта | Обслуживание | КЭР | Визиты

Код: **5052388**
Абxxx Анxxxx Анxxxxxxxxx, дата рождения: **16.01.1972** (47 лет) пол: **М**
Наблюдаемый контингент: **[диспа]**
СНИЛС: **000-000-000 00** Документ: **ПАСПОРТ РФ 03 16 969640**
Статус: не указан
Прикрепление: территориал ГБУЗ "ЛЕНИНГРАДСКАЯ ЦРБ" МЗ КК (Участок №219)
Полис ОМС [3]: **2349510823000181 выдан Краснодарский филиал ООО "АльфаСтрахование-ОМС" действителен с 18.11.2014**
Адрес регистрации: **Краснодарский край, Ленинградский р-н, Куликовский х, Красная ул, д. 341, кв.** ☐
Адрес проживания: **Краснодарский край, Ленинградский р-н, Куликовский х, Красная ул, д. 341, кв.** ☐
Место работы (учебы):

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Пол	СНИЛС
Абxxx	Анxxxx	Анxxxxxxxxx	16.01.1972	М	000-000-000 00
Абxxx	Анxxxxxx	Игxxxxxx	03.04.1945	М	000-000-000 00
Абxxx	Анxxxxxx	Тихxxxxxxxx	24.03.1953	М	000-000-000 00
Абxxx	Вaxxxxxxxx	Алexxxxxxx	16.09.1944	Ж	000-000-000 00
Абxxx	Дмxxxxx	Анexxxxxxx	22.08.1996	М	000-000-000 00
Абxxx	Елxxx	Викxxxxxxx	23.04.1975	Ж	000-000-000 00
Абxxx	Люxxxx	Сeмxxxxxx	22.07.1953	Ж	000-000-000 00
Абxxx	Maxxxx	Анexxxxxx	25.03.2000	М	000-000-000 00
Абxxxx	Алexxxxxxx	Алexxxxxxx	26.03.1967	М	000-000-000 00
Абxxxx	Алexxxxxxx	Гeнxxxxxxx	12.08.1939	М	000-000-000 00
Абxxxx	Алexxxxxxx	Ивxxxxxx	05.09.1955	М	000-000-000 00
Абxxxx	Арxxxxx	Вaxxxxxxxx	26.12.2014	М	000-000-000 00
Абxxxx	Вaxxxxx	Юрxxxxx	14.01.1976	М	000-000-000 00
Абxxxx	Влxxxxxx	Бaxxxxxxxx	10.04.1951	М	000-000-000 00

Предварительная запись | Выполнение записи | Уведомления

Отметка	Тип	Вид деятельности	Назначение	Дата и время приема	Каб	Специалист	Запис
☐	Амбулаторно	не задано	не задано	02.09.2019 8:00:00	312	Бражникова О.В., Тера...	Пользоват

в списке 92786 записей, показаны первые 10000 записей, из них выделено 1

Редактировать (F4) | Печать (F6) | Фильтр (F7) | Регистрация (F9)

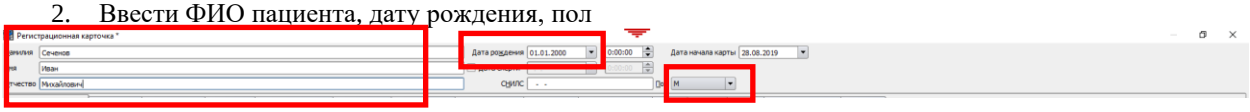
Фильтр

Поиск | Расширенный поиск | Иммунизация

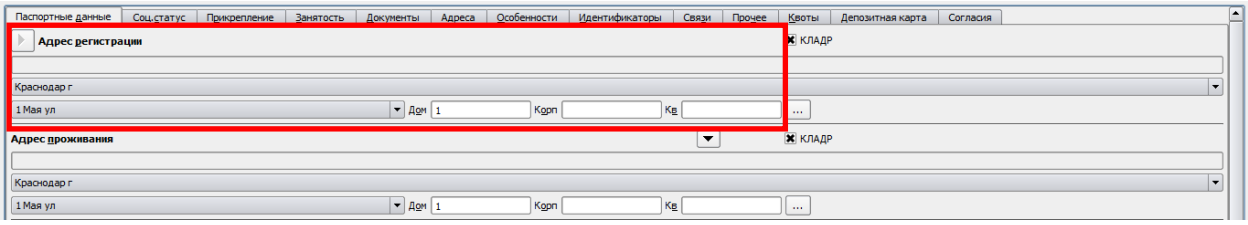
- Код — не задано
- Фамилия — Старая Фамилия
- Имя — Старое Имя
- Отчество — Старое Отчество
- Дата рожд — 29.08.2019
- по — 29.08.2019
- Пол
- Контакт
- СНИЛС
- Документ
- Полис
- Регион СМО
- Адрес
- Занятость
- Соц.статус
- Вид документа
- Номер документа
- Место нахождения
- Статус набл.
- Контингент

Сбросить | Применить

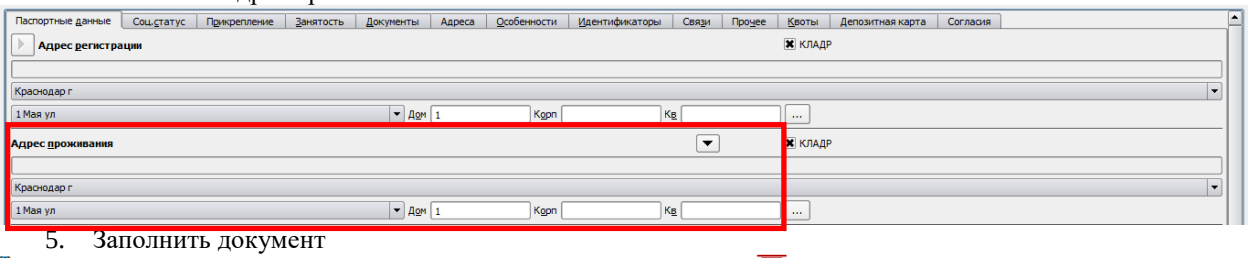
2. Ввести ФИО пациента, дату рождения, пол



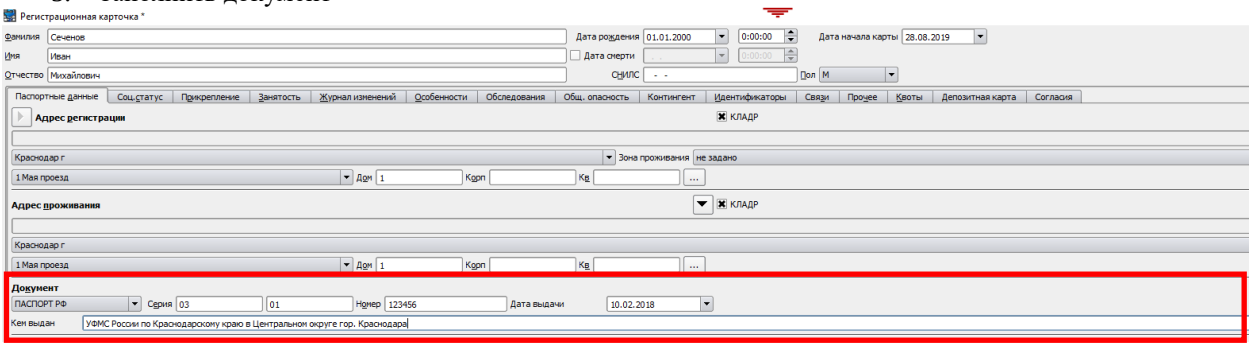
3. Заполнить Адрес регистрации



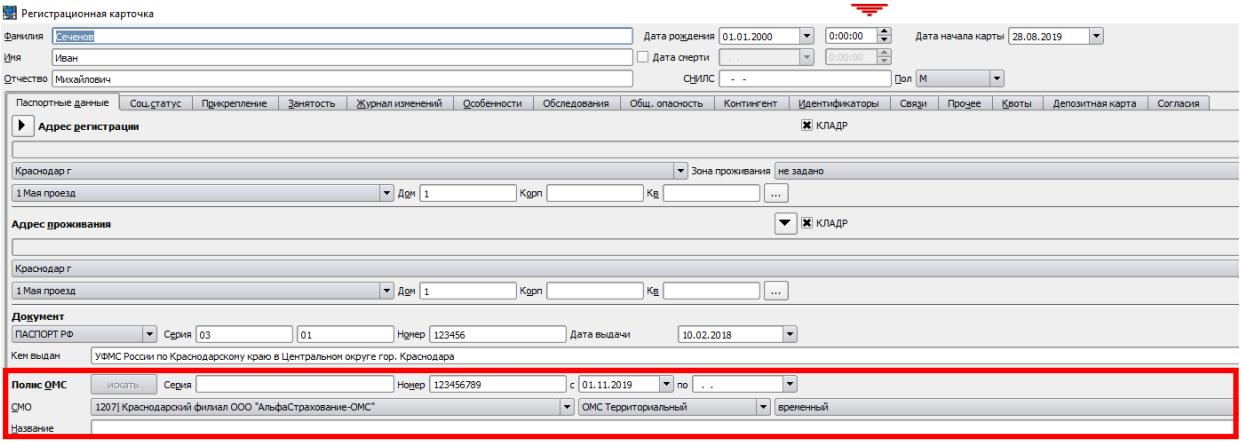
4. Заполнить Адрес проживания



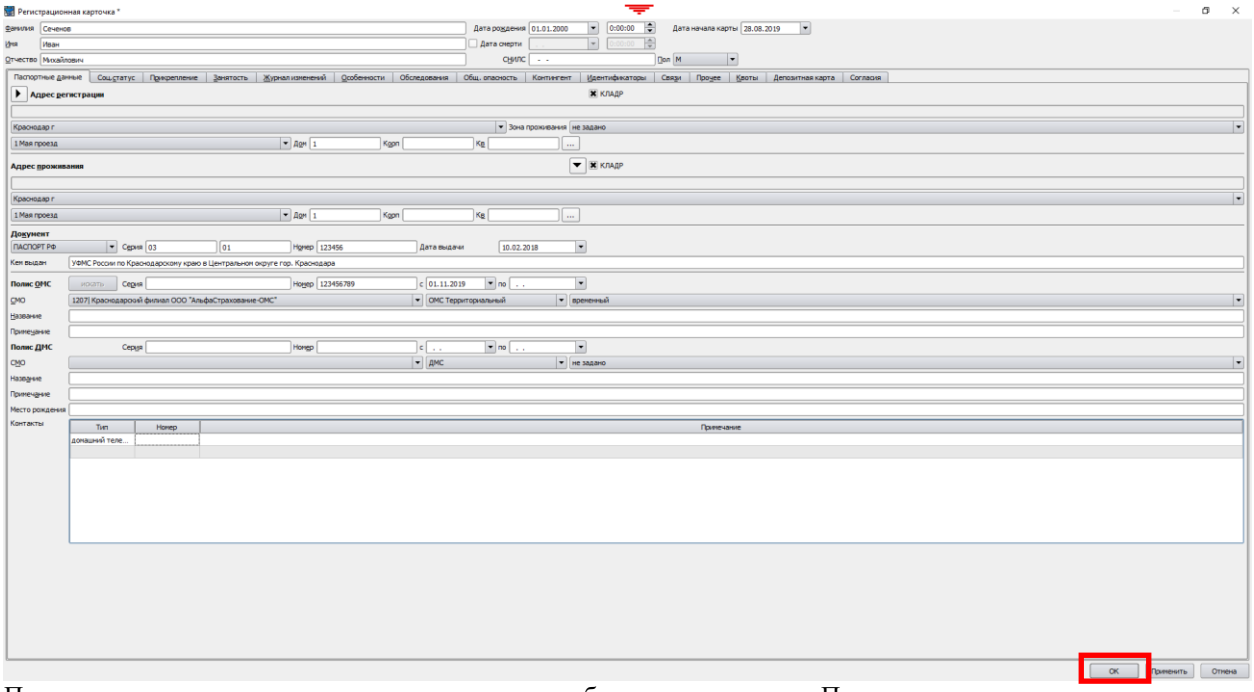
5. Заполнить документ



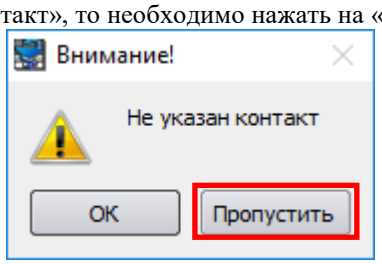
6. Заполнить Полис



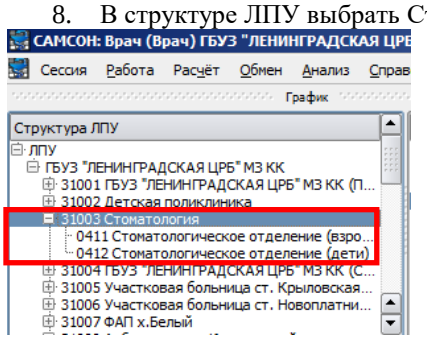
7. Сохранить Паспортные данные пациента

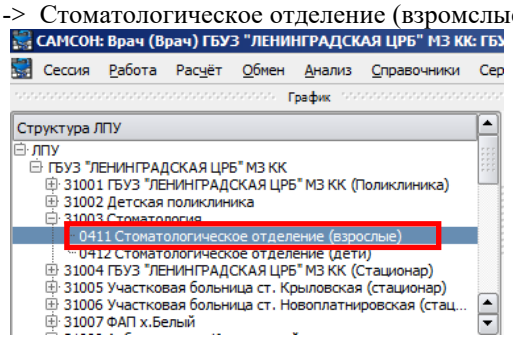


При запросе программы указать «контакт», то необходимо нажать на «Пропустить»

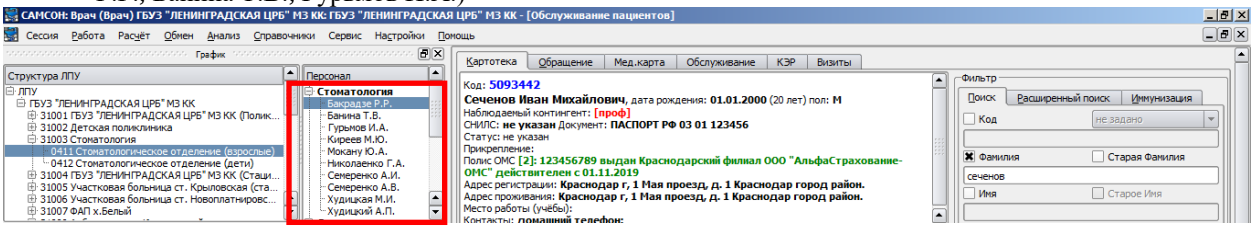


8. В структуре ЛПУ выбрать Стоматология -> Стоматологическое отделение (взромслые)

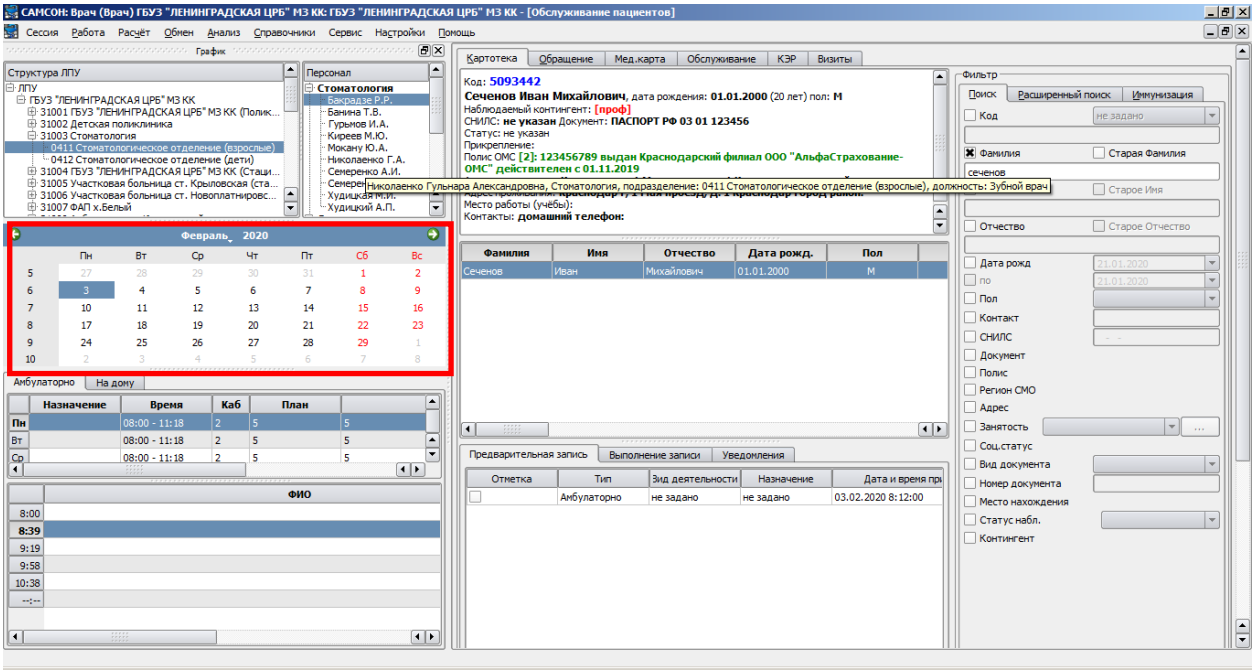




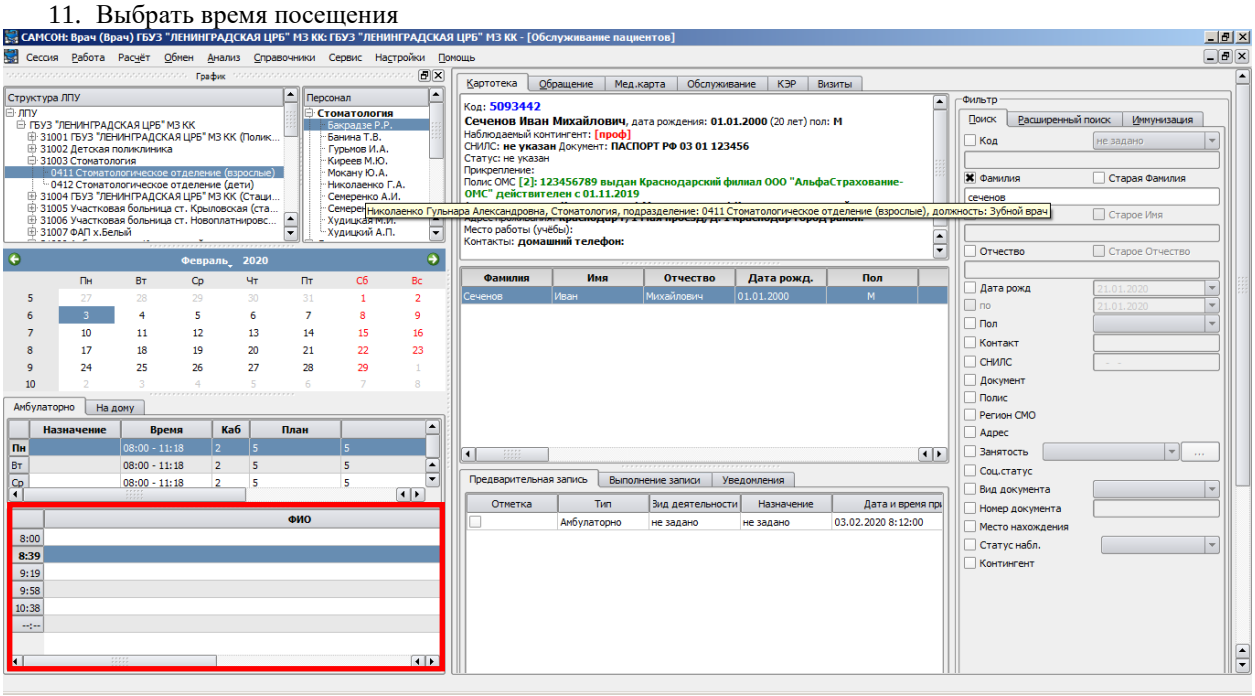
9. Выбрать необходимого врача-стоматолога (Записывать пациентов к врачам-стоматологам: Бакрадзе Р.Р., Банина Т.В., Гурьмов И.А.)



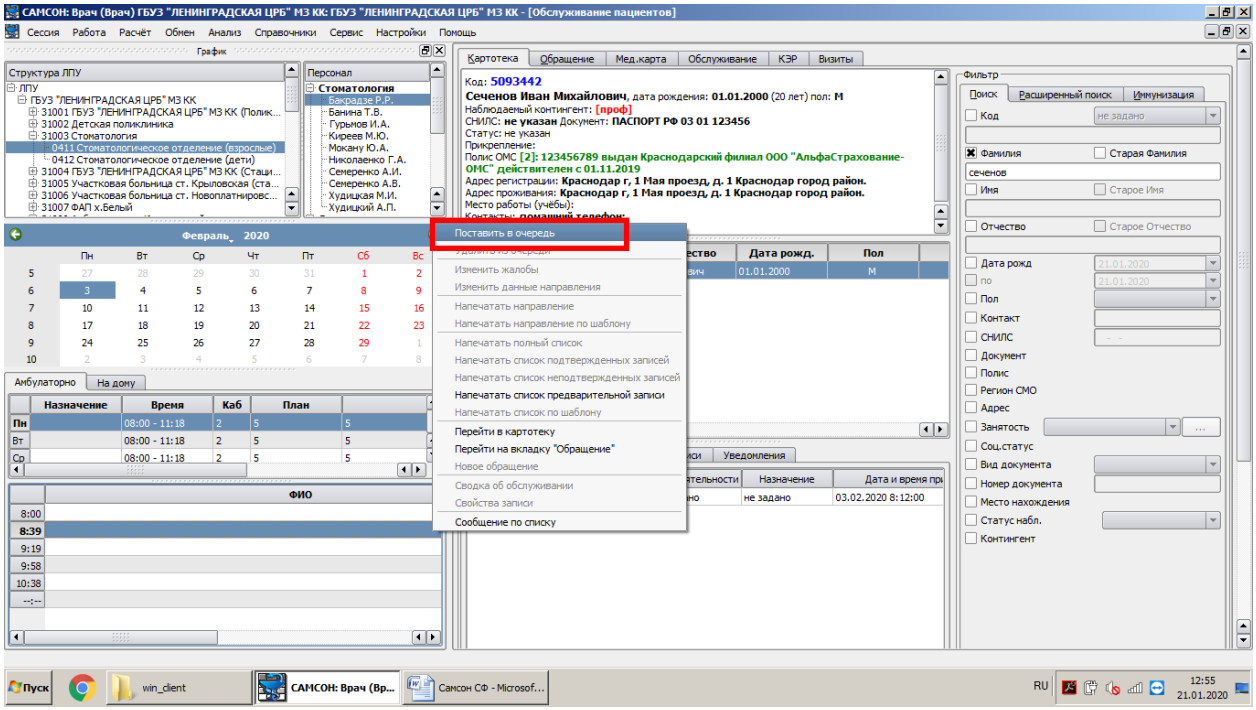
10. Выбрать необходимую дату посещения пациента



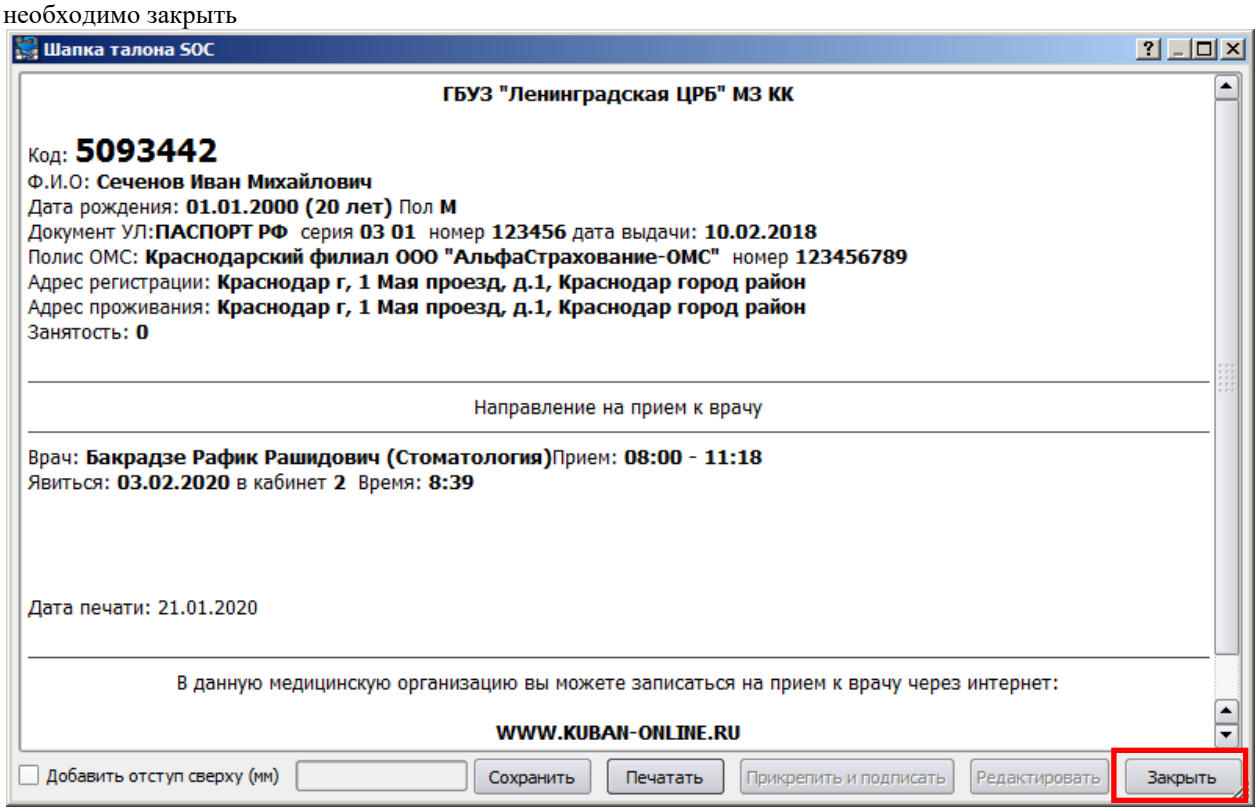
11. Выбрать время посещения



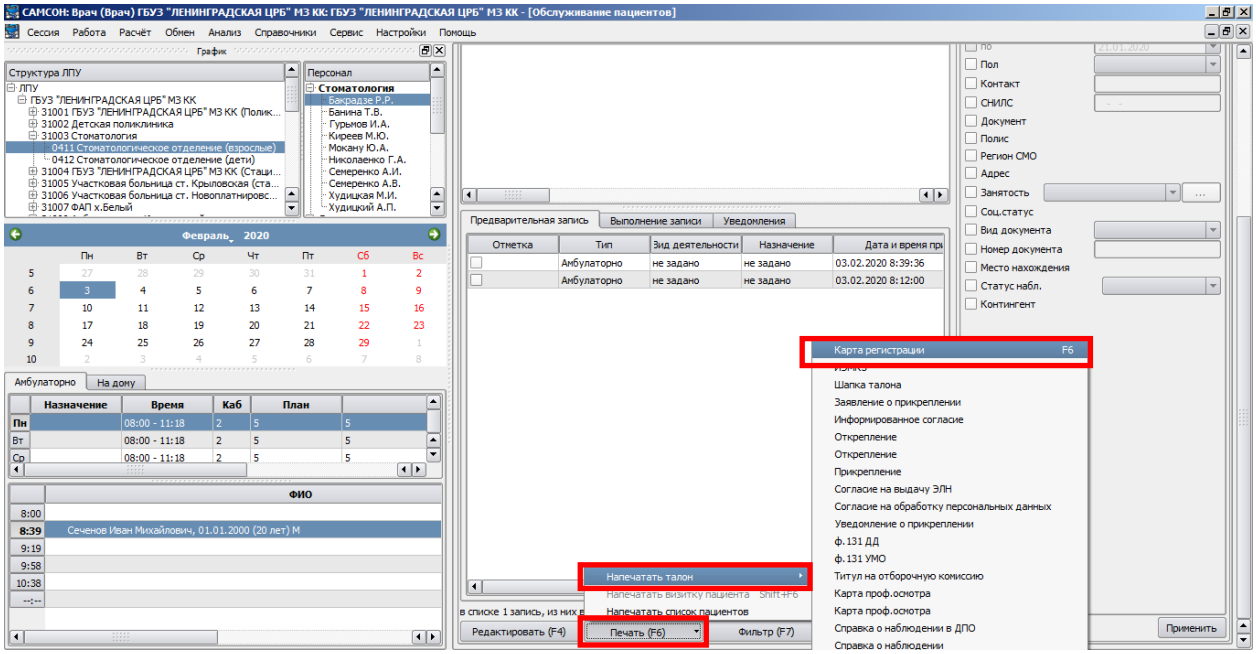
12. Поставить в очередь пациента в выбранное время (двойным щелчком левой клавишей мыши или правой клавишей мыши «Поставить в очередь»)



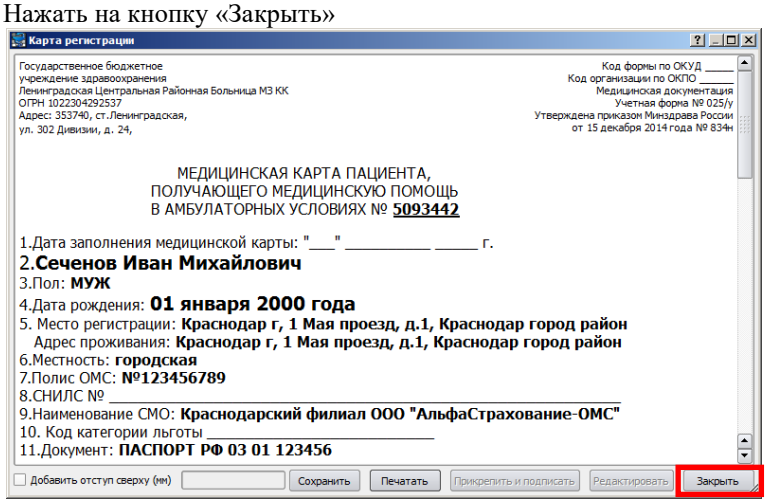
После постановки в очередь пациента откроется талон с указанием даты и времени посещения. Талон необходимо закрыть



Сформировать амбулаторную карту пациента (внизу нажать на «Печать» -> «Напечатать талон» -> «Карта регистрации»)



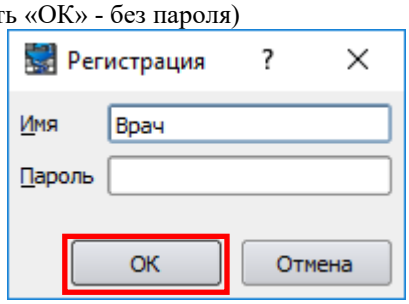
Нажать на кнопку «Закрыть»



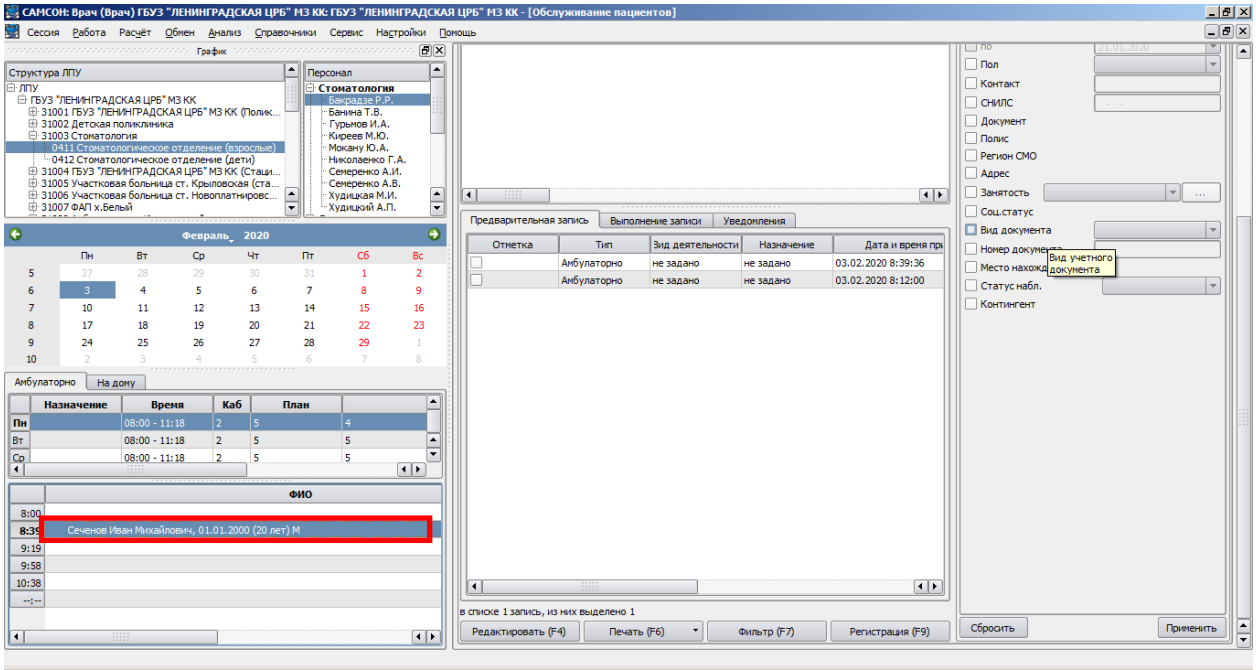
Если есть необходимость распечатать карту амбулаторного пациента, то можно нажать на кнопку «Печатать»

Работа врача поликлиники

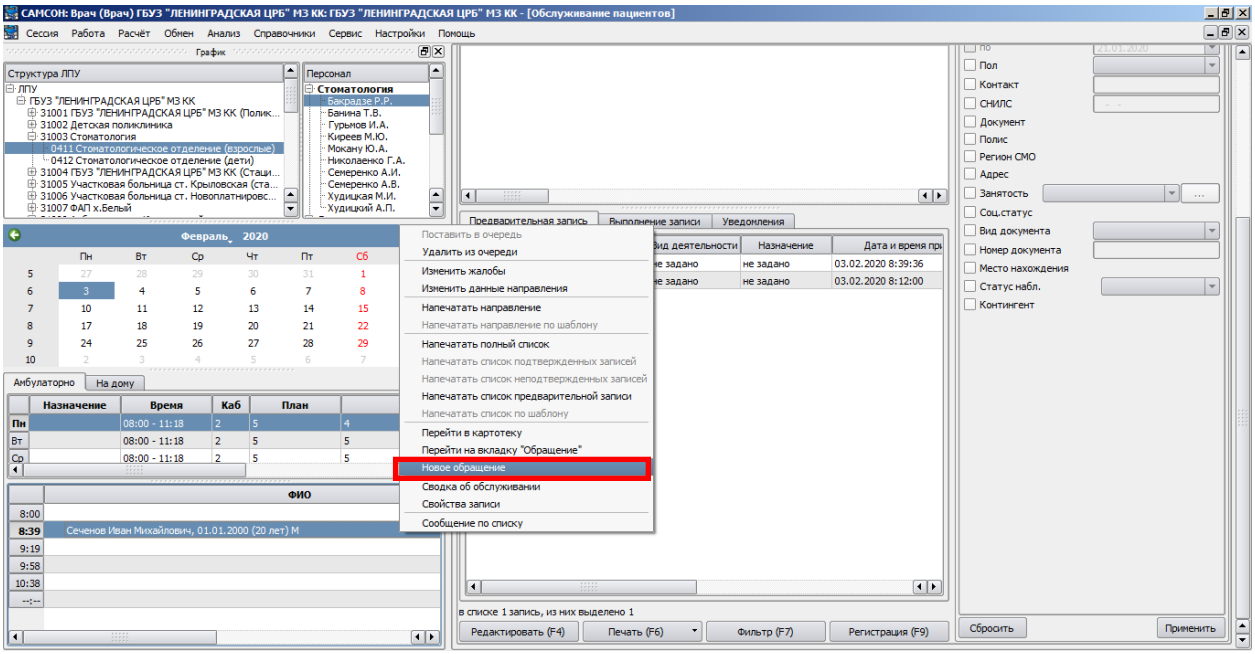
1. Войти в систему (Нажать «ОК» - без пароля)



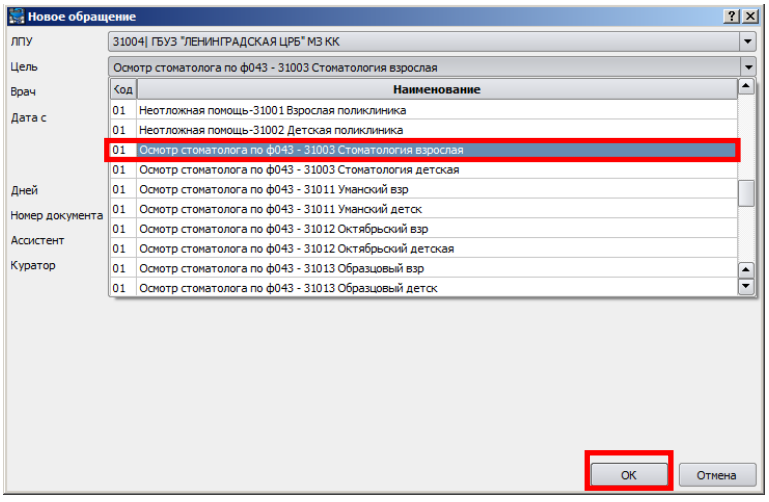
2. Выбрать из списка пациента



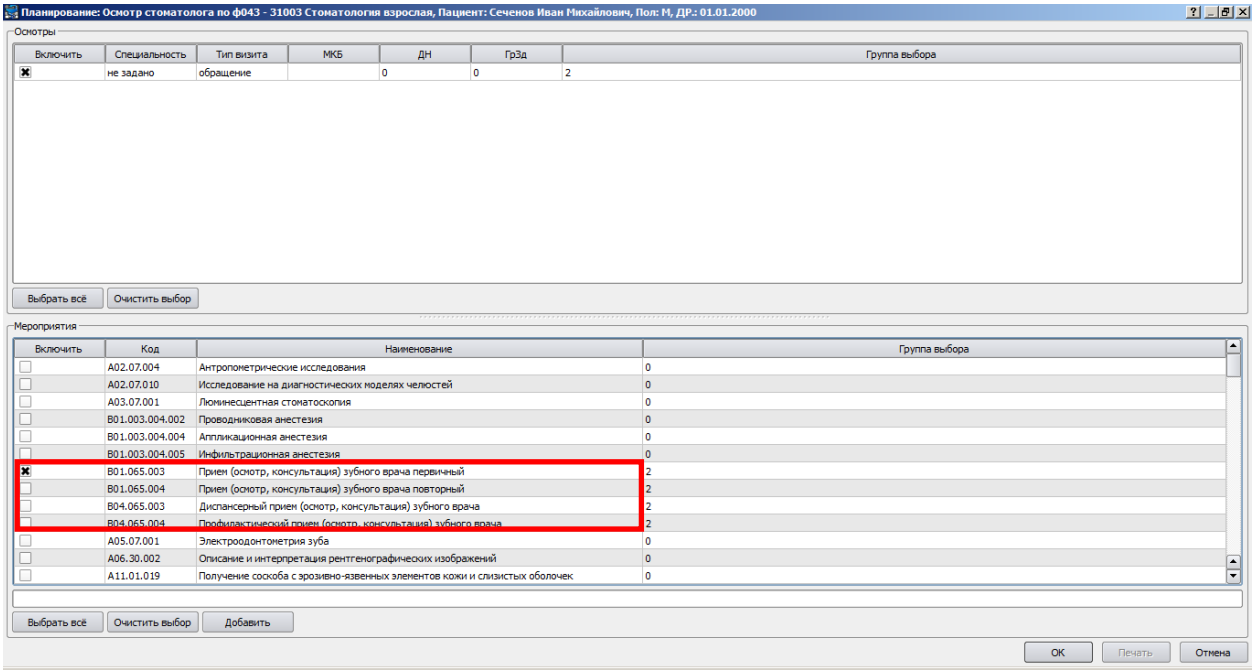
3. Создать новое обращение пациента у врача (двойным нажатием левой клавиши мыши или правой клавишей мыши «Новое обращение»)



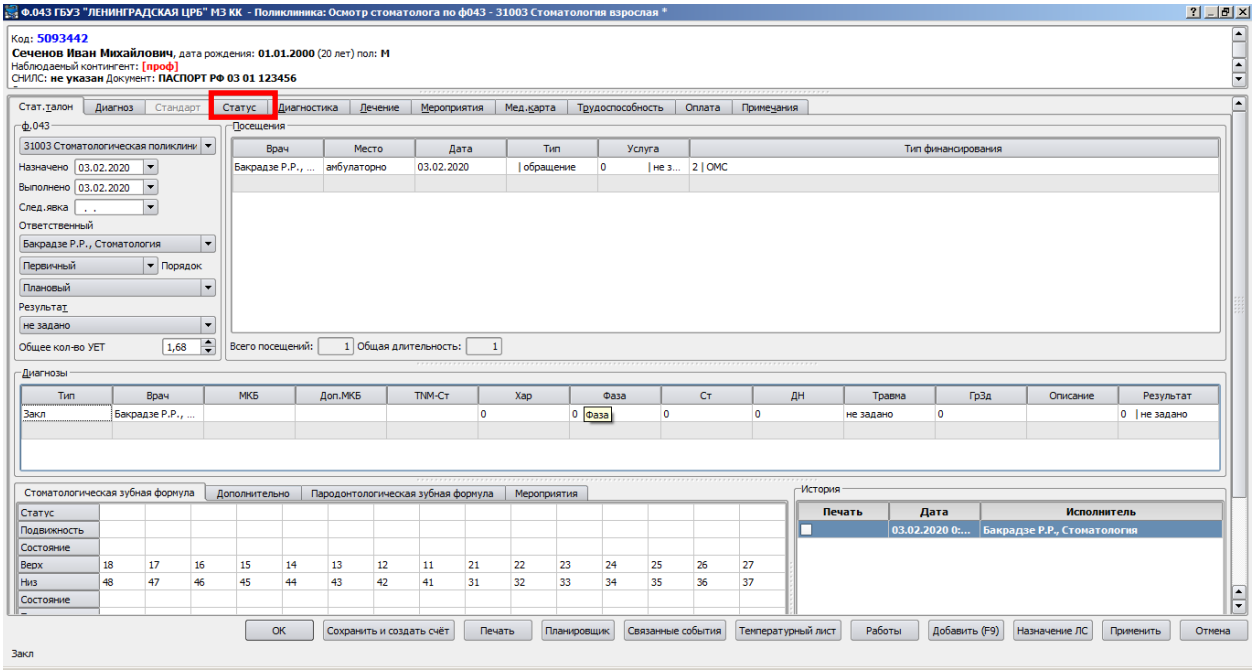
4. В форме нового обращения выбрать «Цель» посещения – «Осмотр стоматолога по ф.043 – Стоматология взрослая» и нажать «ОК»



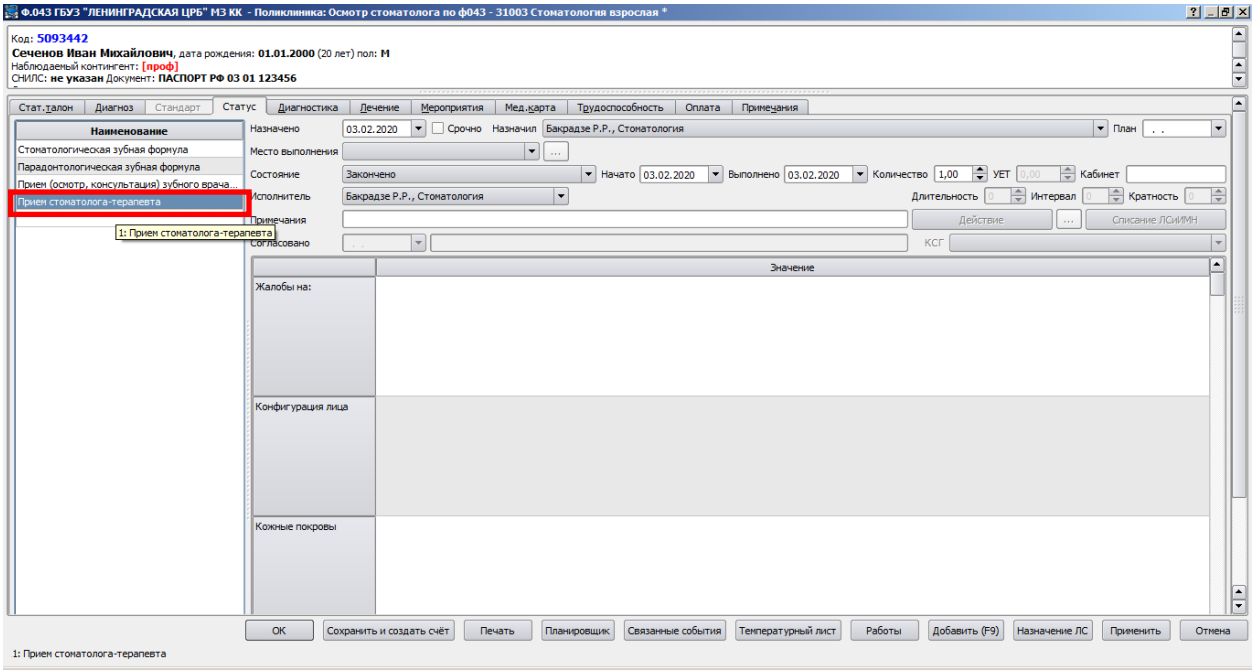
5. Выбрать вид приема (первичный, повторный, диспансерный, профилактический) – проставить крестики возле нужных пунктов и нажать «ОК



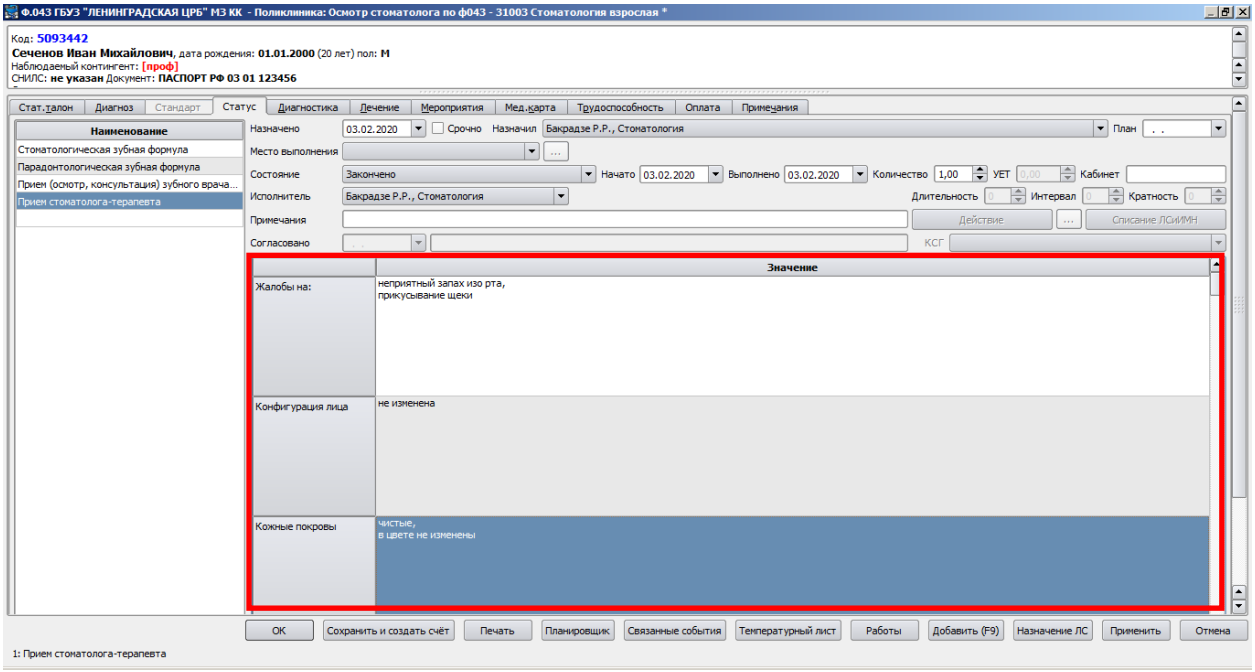
В появившейся форме зайти на вкладку «Статус»



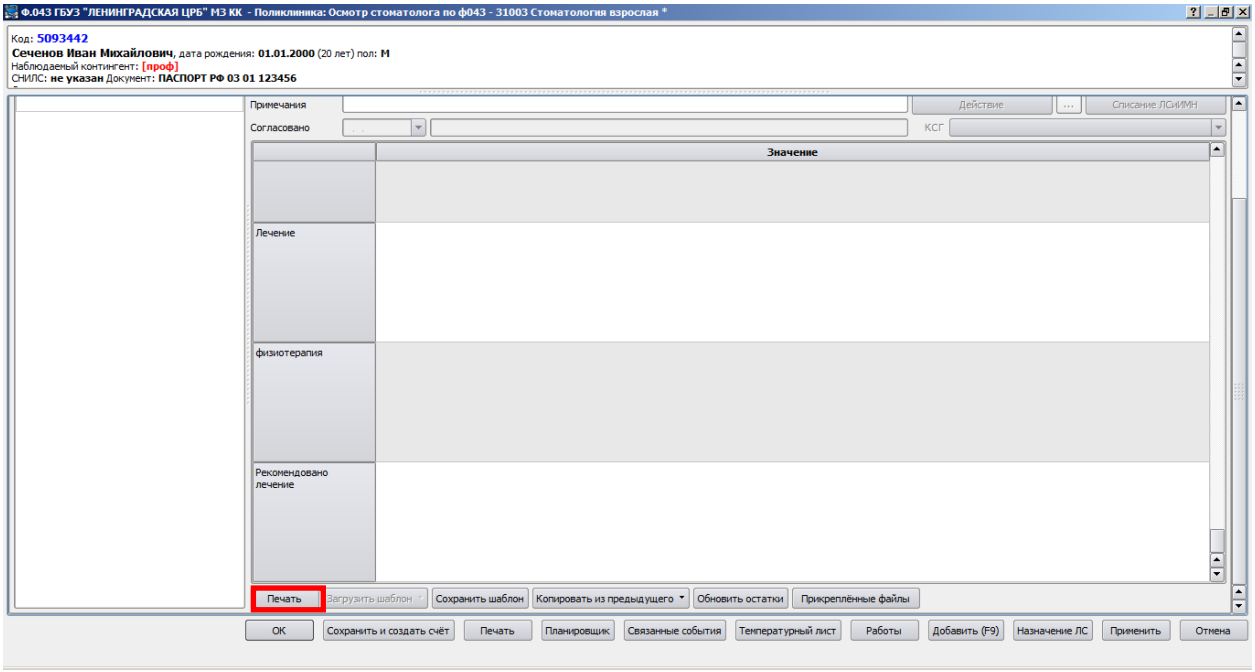
4. Во вкладке «Статус» выбрать необходимый статус «Прием стоматолога-терапевта»



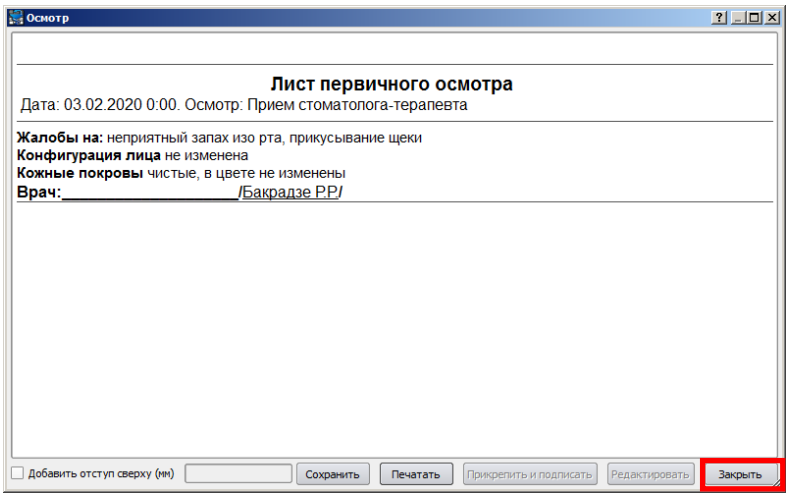
5. Заполнить статус



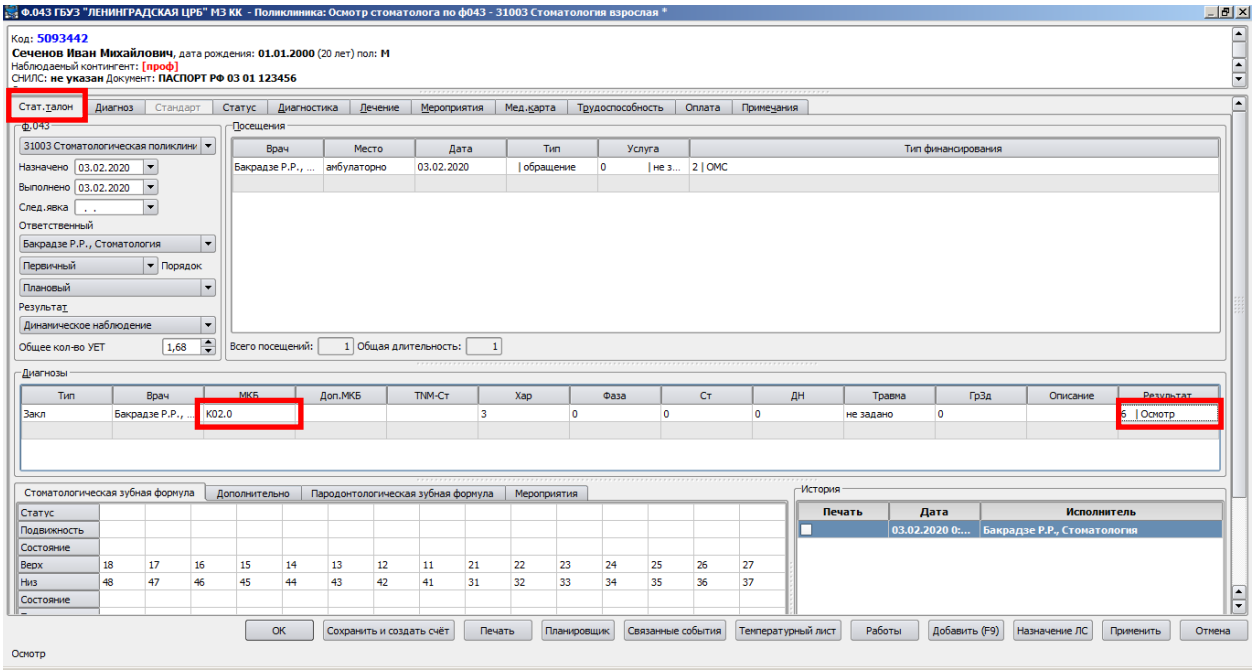
6. Сохранить статус (нажать на «Печать»



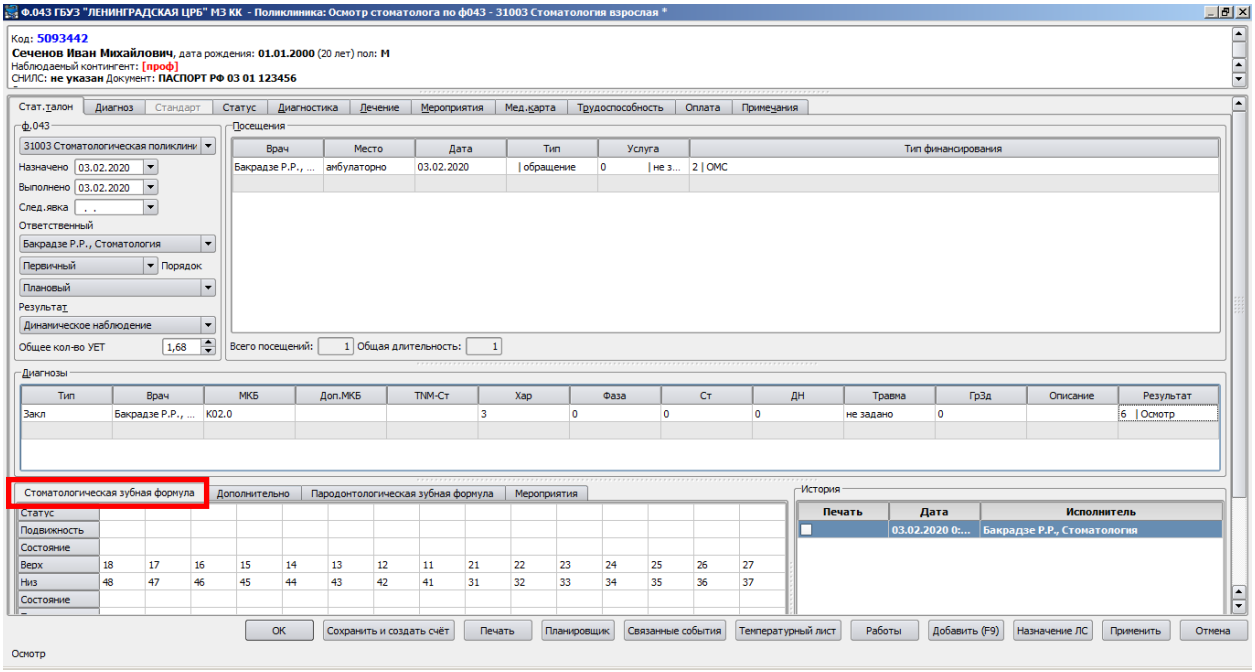
Появившийся статус пациента распечатывают при необходимости, нажав кнопку «Печатать». Далее нажать кнопку «Закрыть»



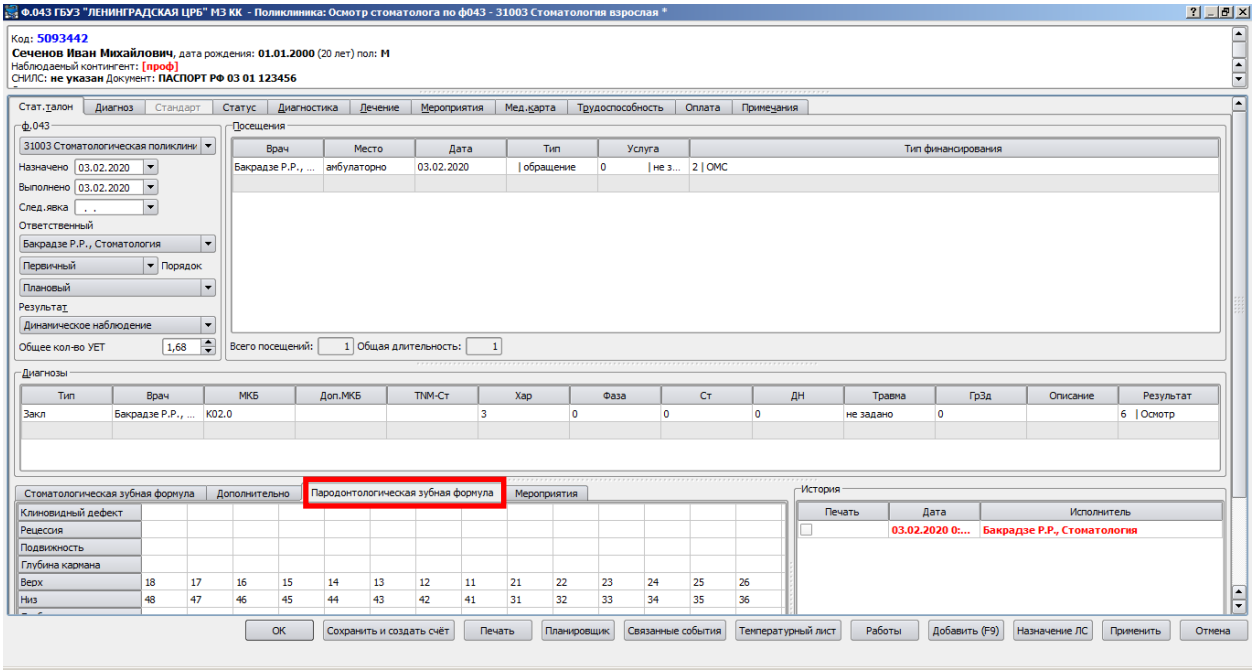
7. Вернуться во вкладку «Стат. талон», выставить диагноз пациенту (указать код МКБ) и результат посещения



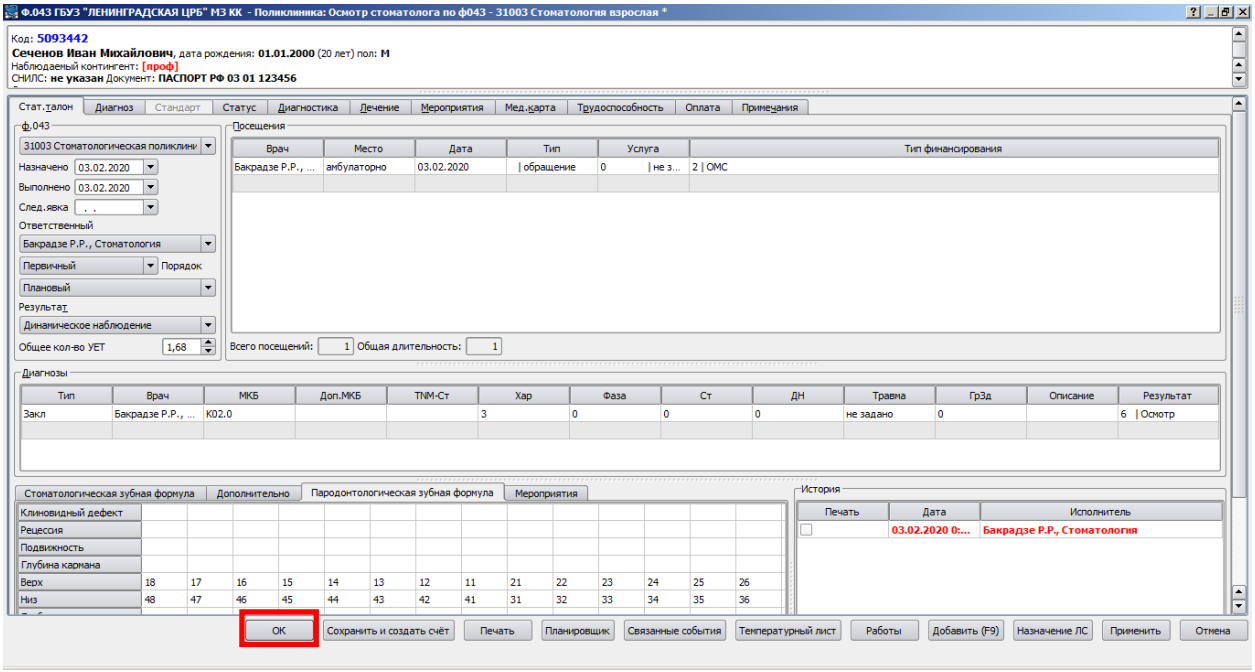
Заполнить «Стоматологическую зубную формулу»



Заполнить «Пародонтологическую зубную формулу»

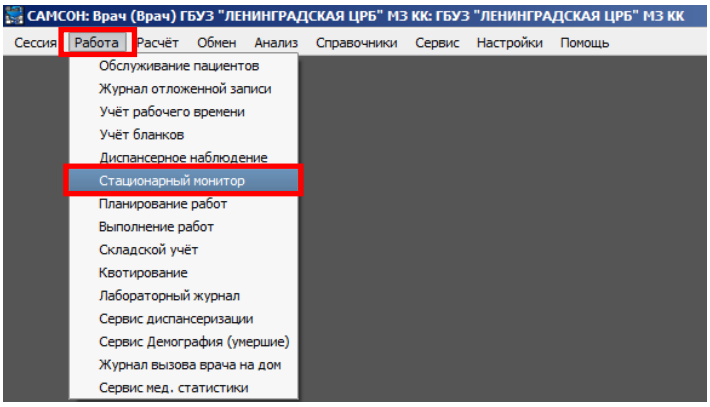


8. Сохранить результат осмотра (нажать «ОК»)

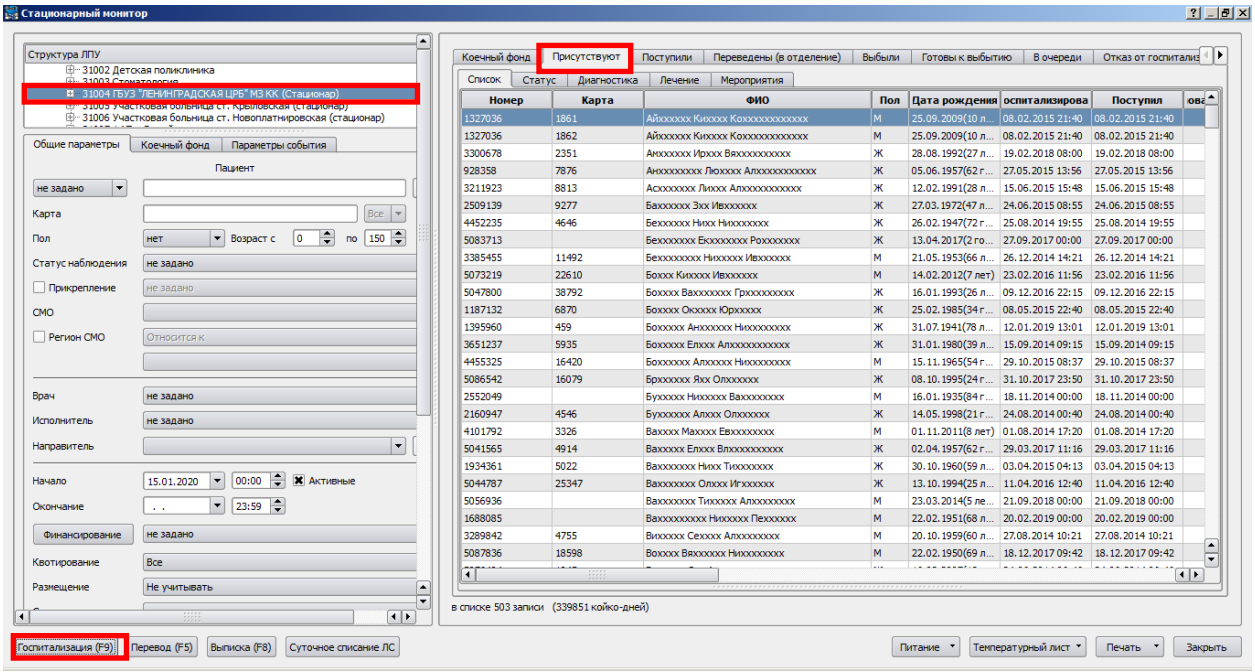


Работа приемного покоя

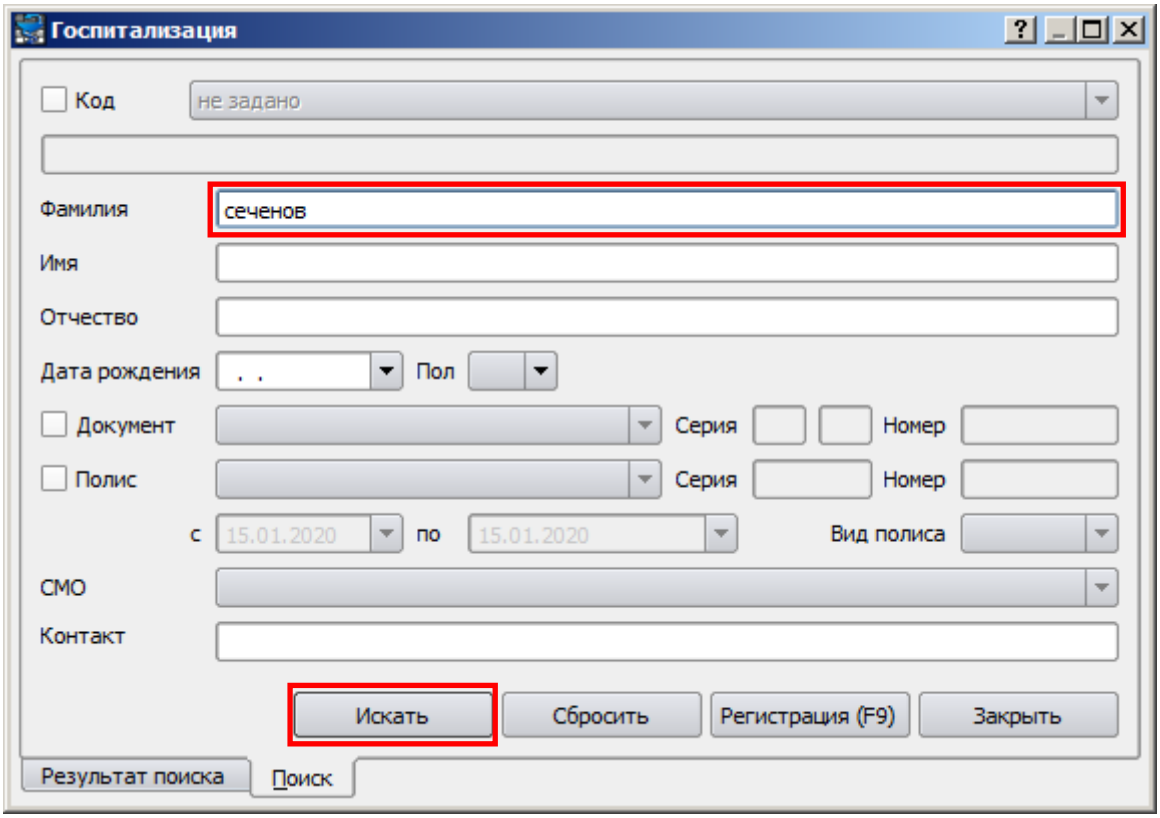
Нажать «Работа» ->«Стационарный монитор»



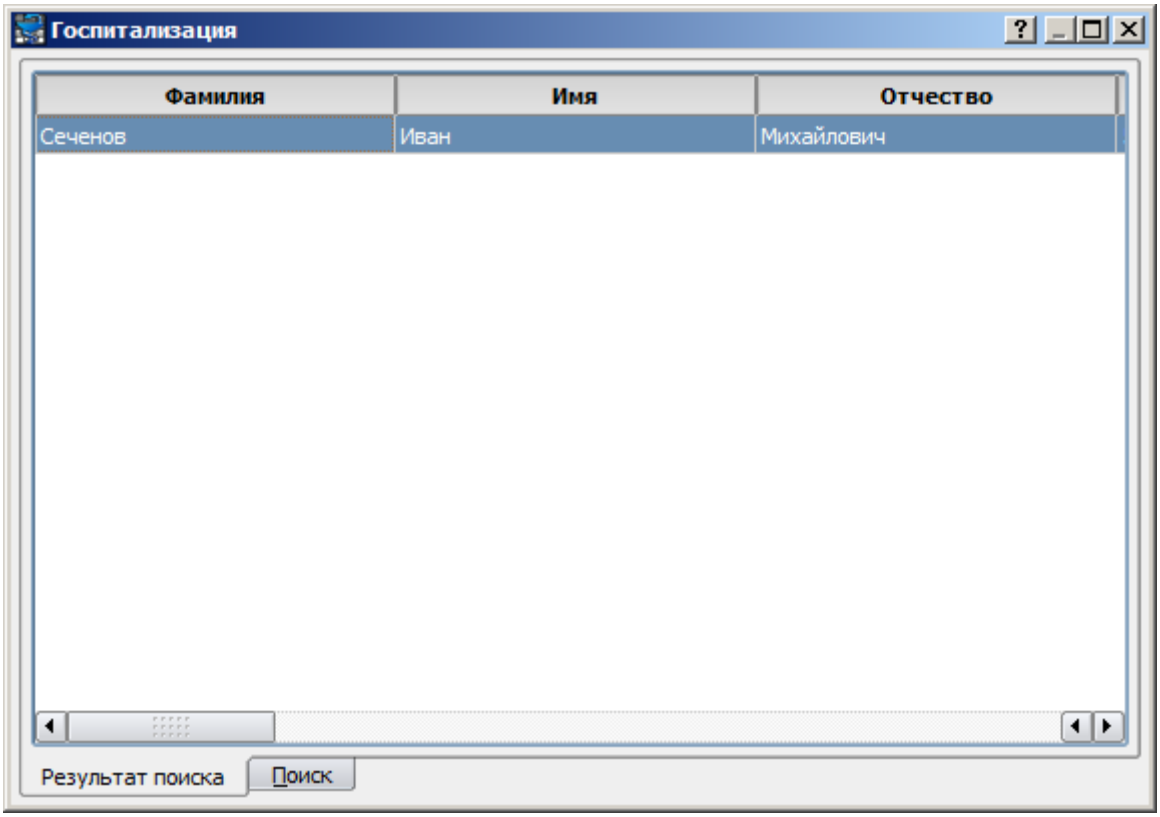
В структуре ЛПУ выбрать «Стационар», во вкладке «Присутствуют» нажать кнопку «Госпитализация» или F9 на клавиатуре, для того чтобы найти пациента



В форме ввести ФИО зарегистрированного Вами пациента и нажать кнопку «Искать»



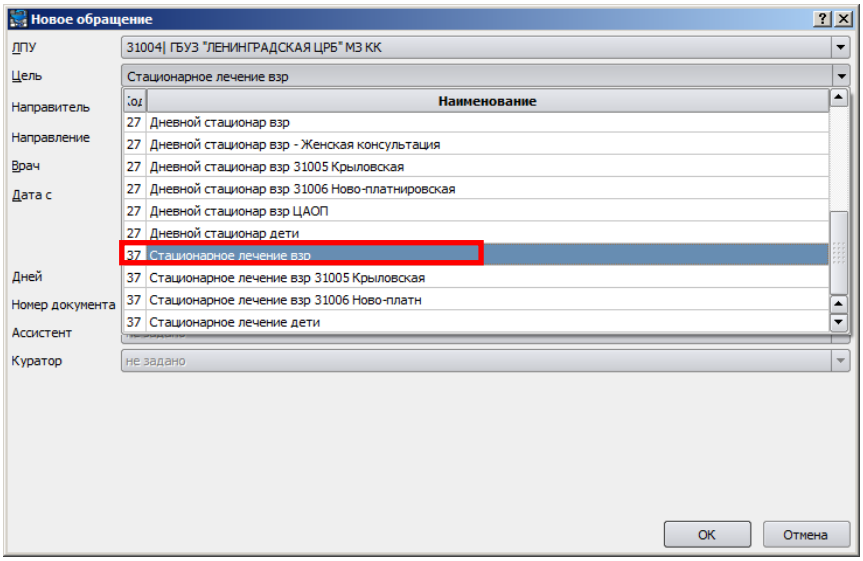
В результате выйдет форма с зарегистрированным пациентом



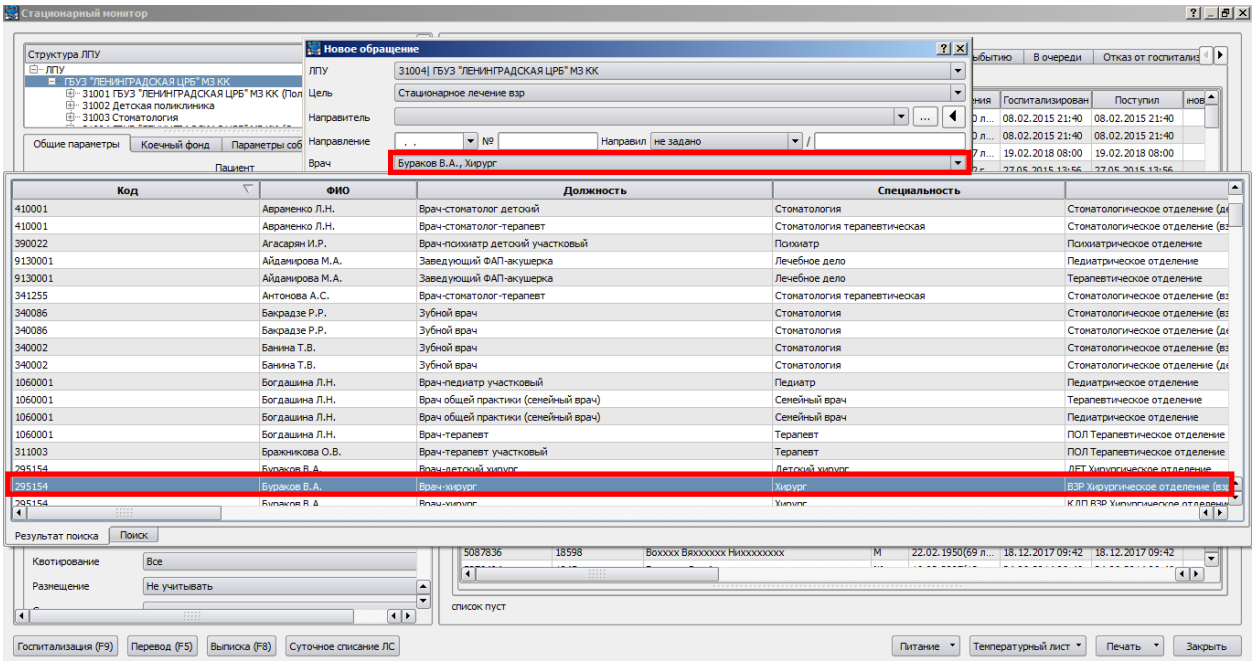
Если необходимо исправить паспортные данные пациента, то двойным щелчком левой клавишей мышки можно открыть регистрационную карточку.

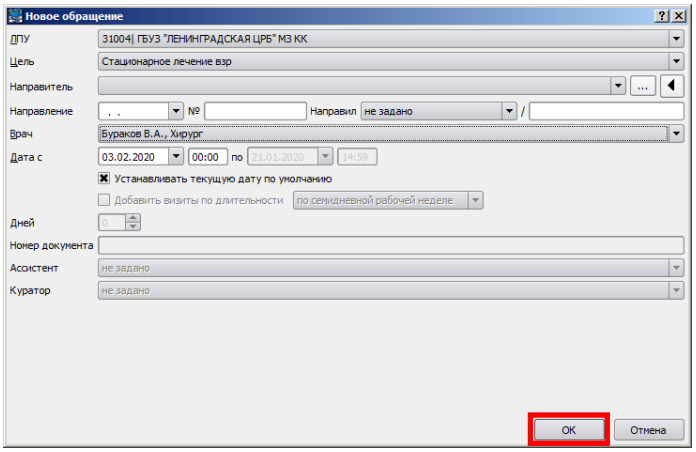
Далее нажать на клавиатуре «Пробел»

Появляется форма создания нового обращения пациента. В форме нового обращения выбрать «Цель» посещения – «Стационарное лечение взрослое»

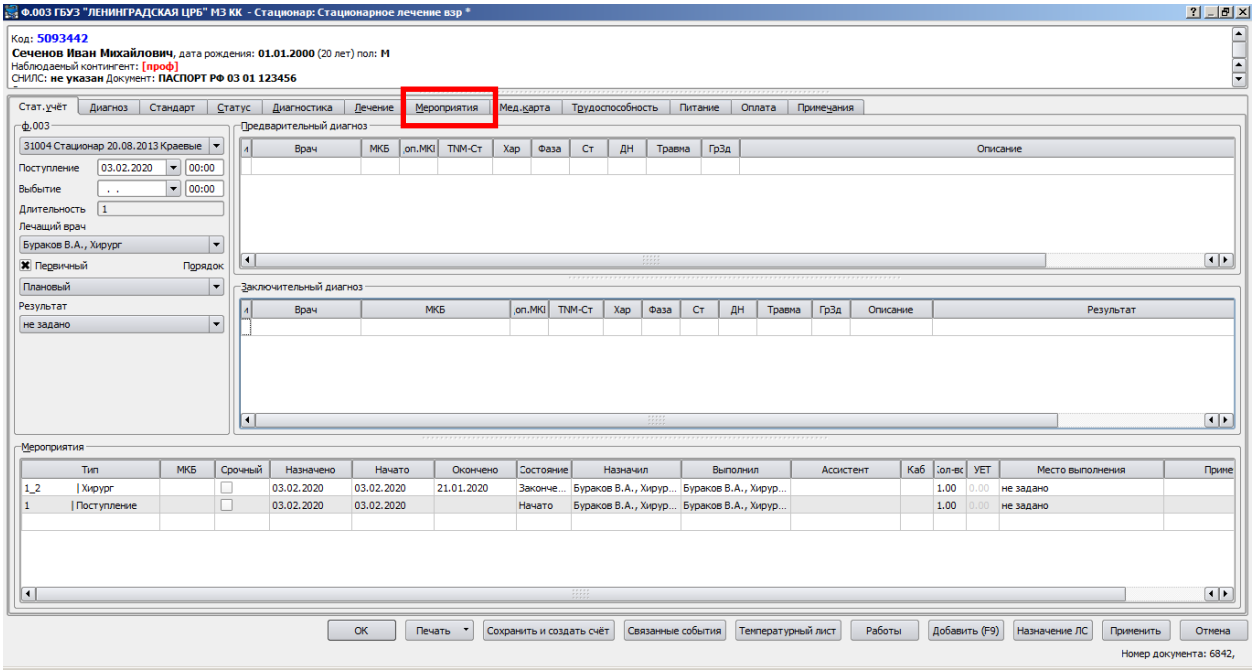


Выбрать лечащего врача-хирурга (Бураков В.А) и нажать «ОК»

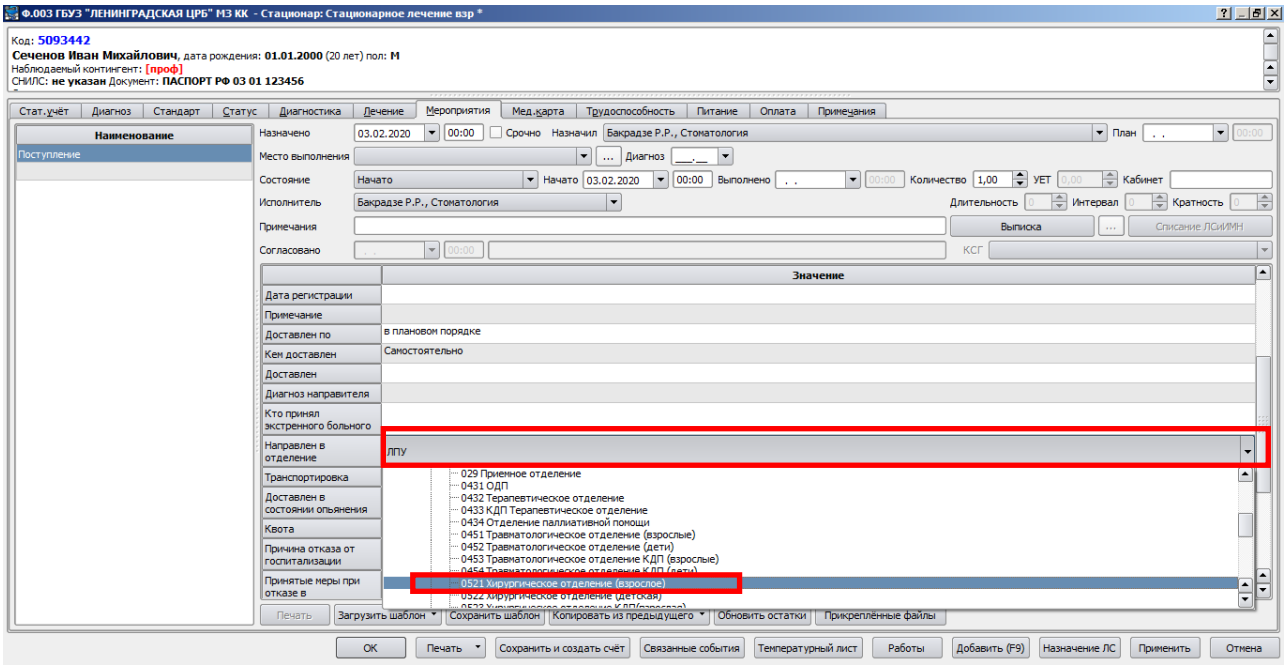




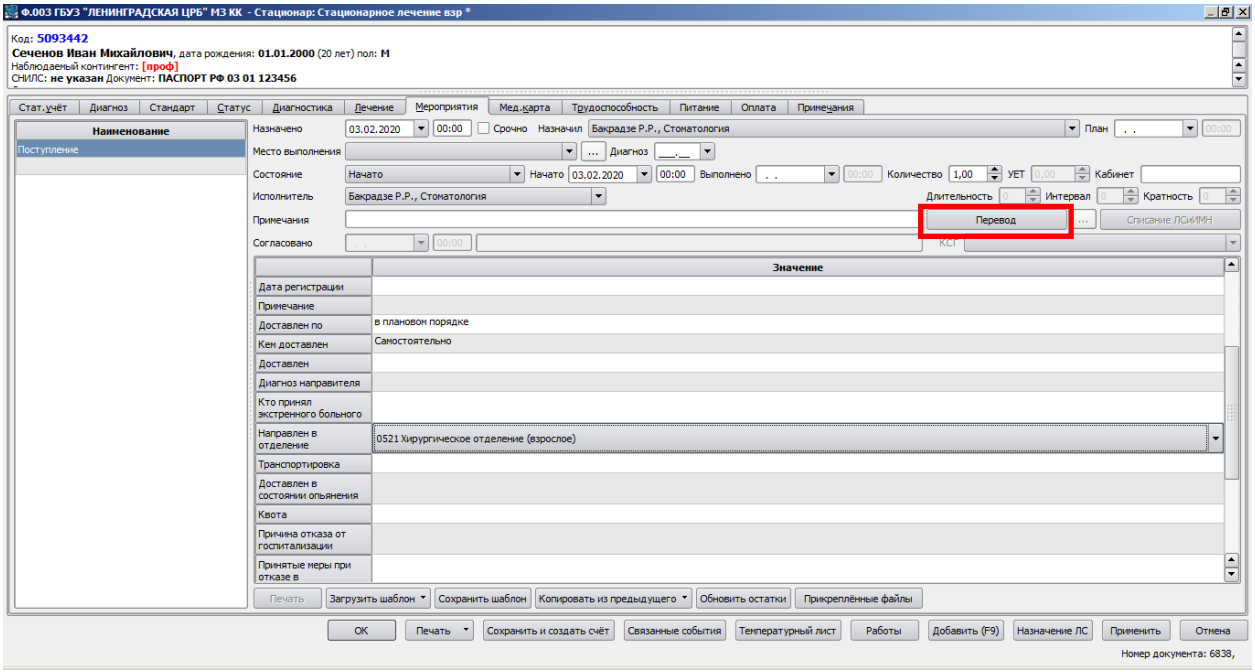
В появившейся форме зайти на вкладку «Мероприятия»



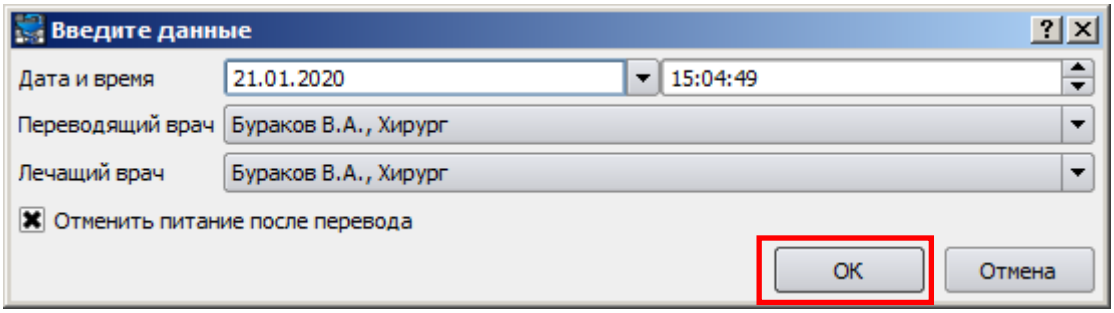
Во вкладке «Мероприятия» указать отделение, которое госпитализируется пациент (Направлен в отделение ->ЦРБ Стационар -> 0521 Хирургическое отделение (взрослое))



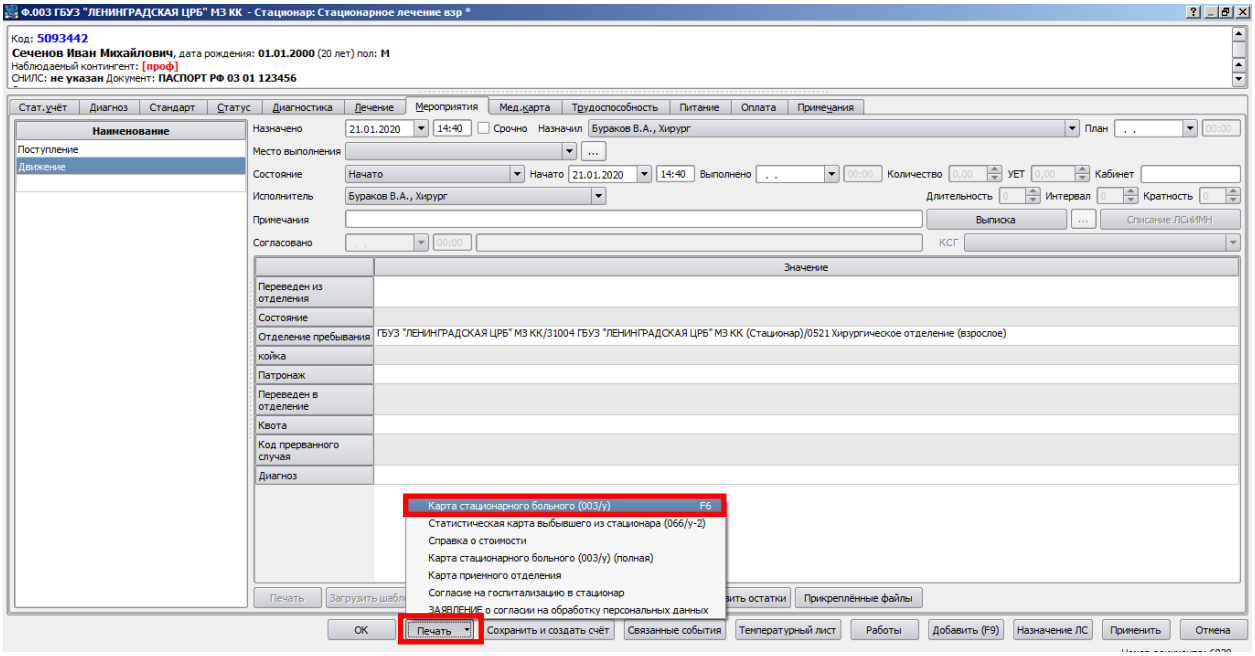
Нажать на кнопку «Перевод», таким образом пациент с приемного покоя переведется в отделение стационара.



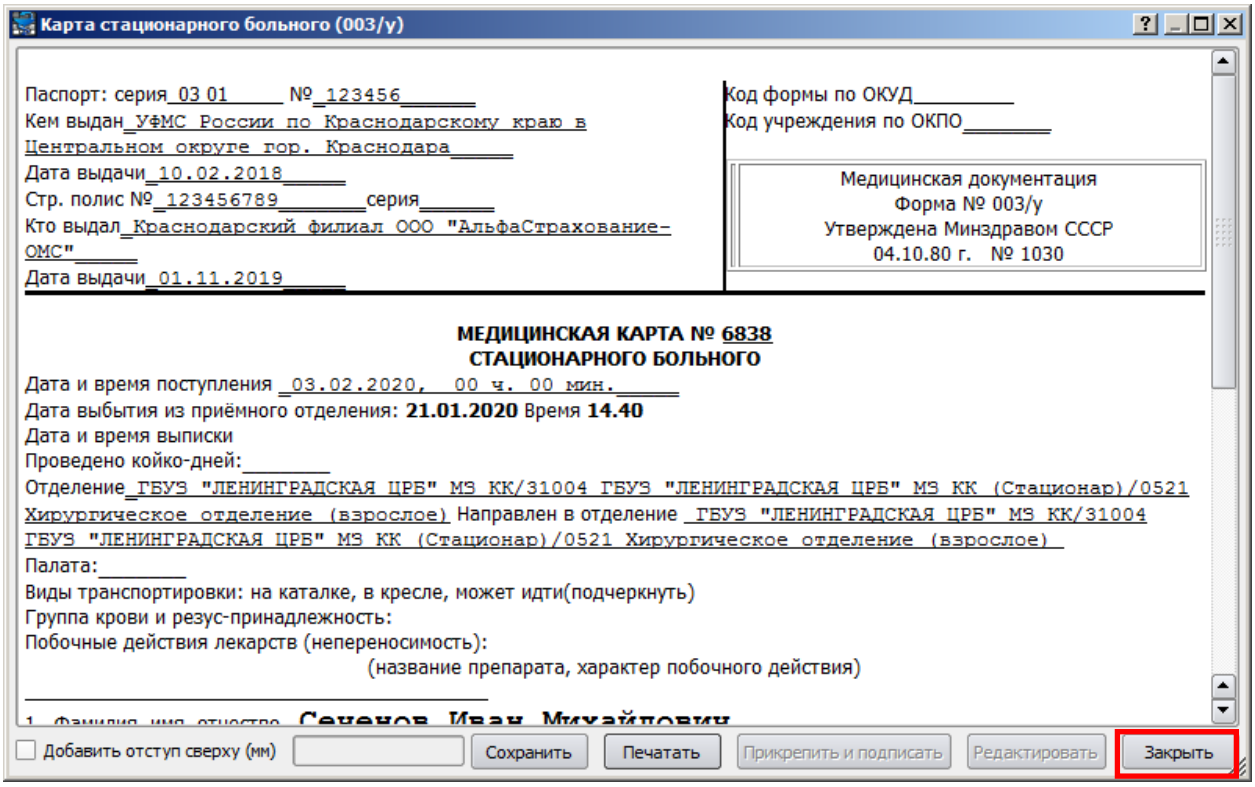
В появившемся окне нажать кнопку «ОК»



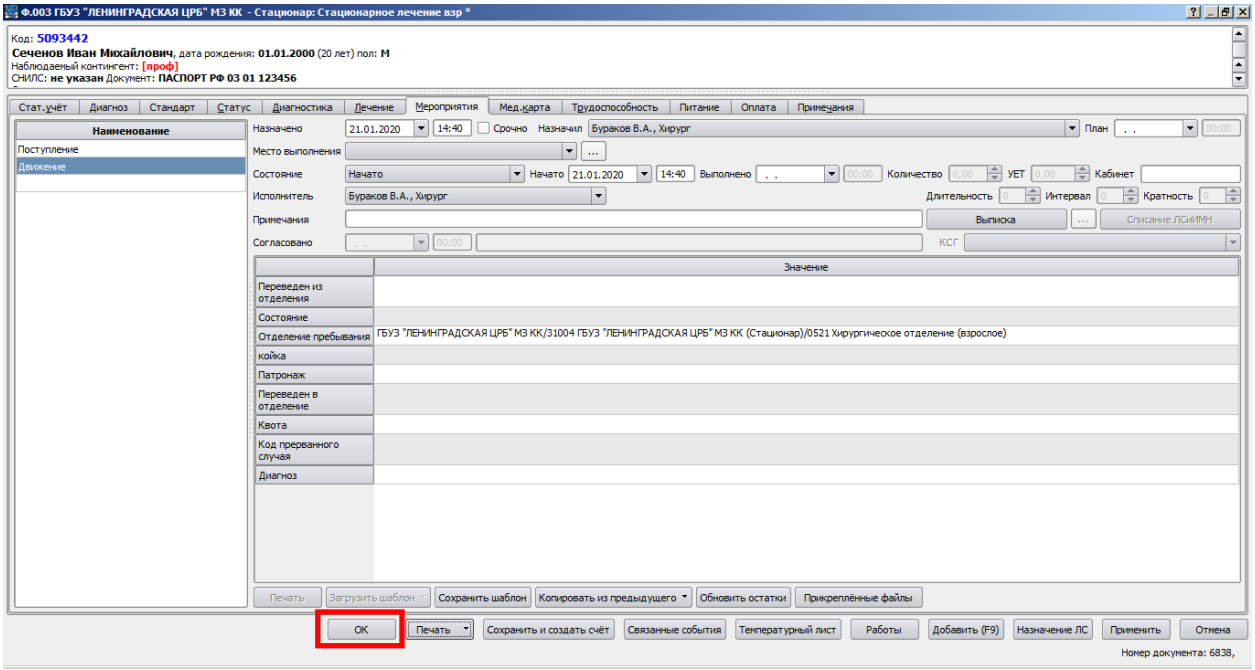
Сформировать медицинскую карту стационарного больного (нажать кнопку «Печать» -> «Карта стационарного больного 003/у»)



Появившийся статус пациента распечатывают при необходимости, нажав кнопку «Печатать». Далее нажать кнопку «Закрыть»

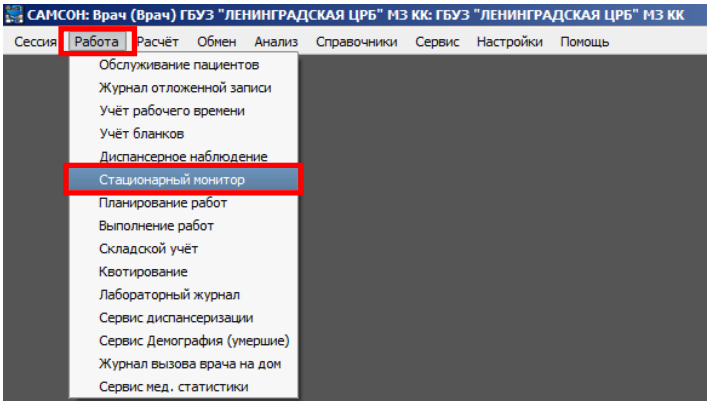


Сохранить новое обращение пациента (нажать «ОК»)

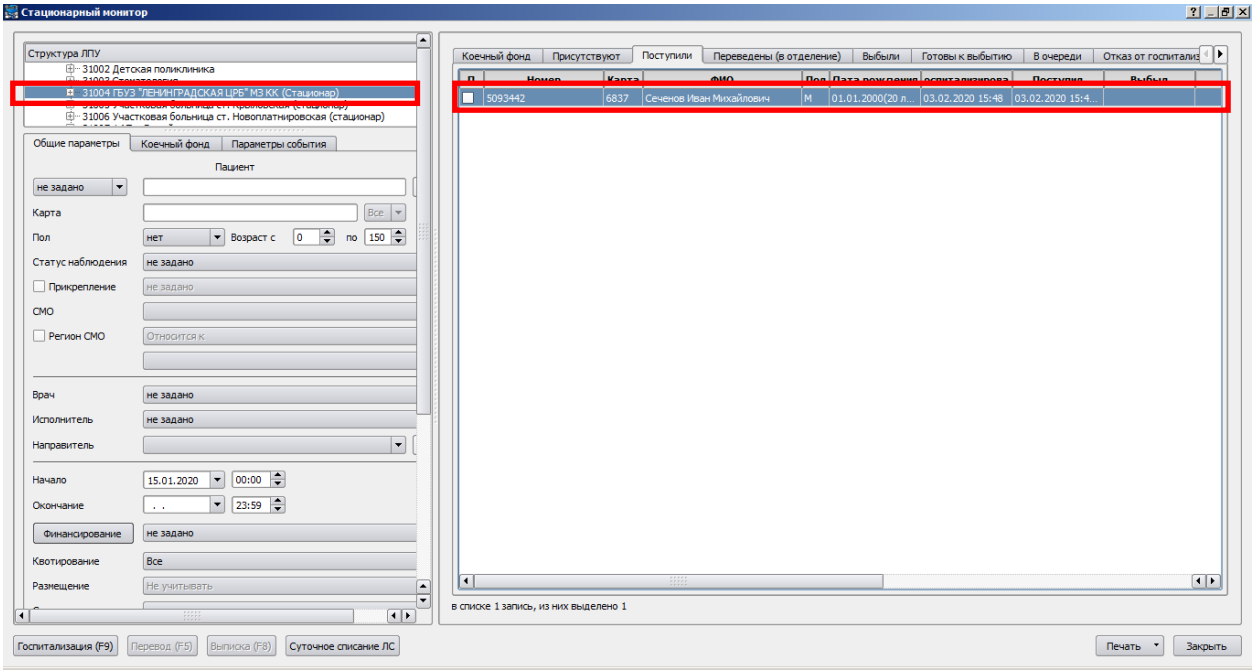


Работа врача стационара

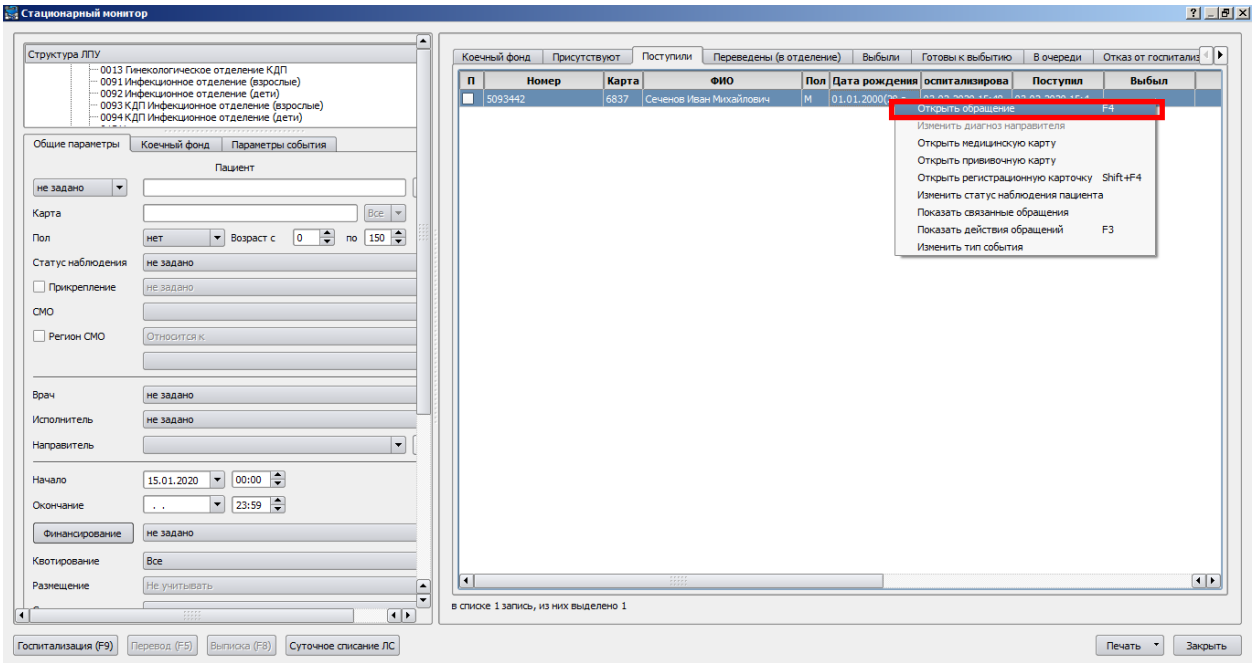
Нажать «Работа» ->«Стационарный монитор»



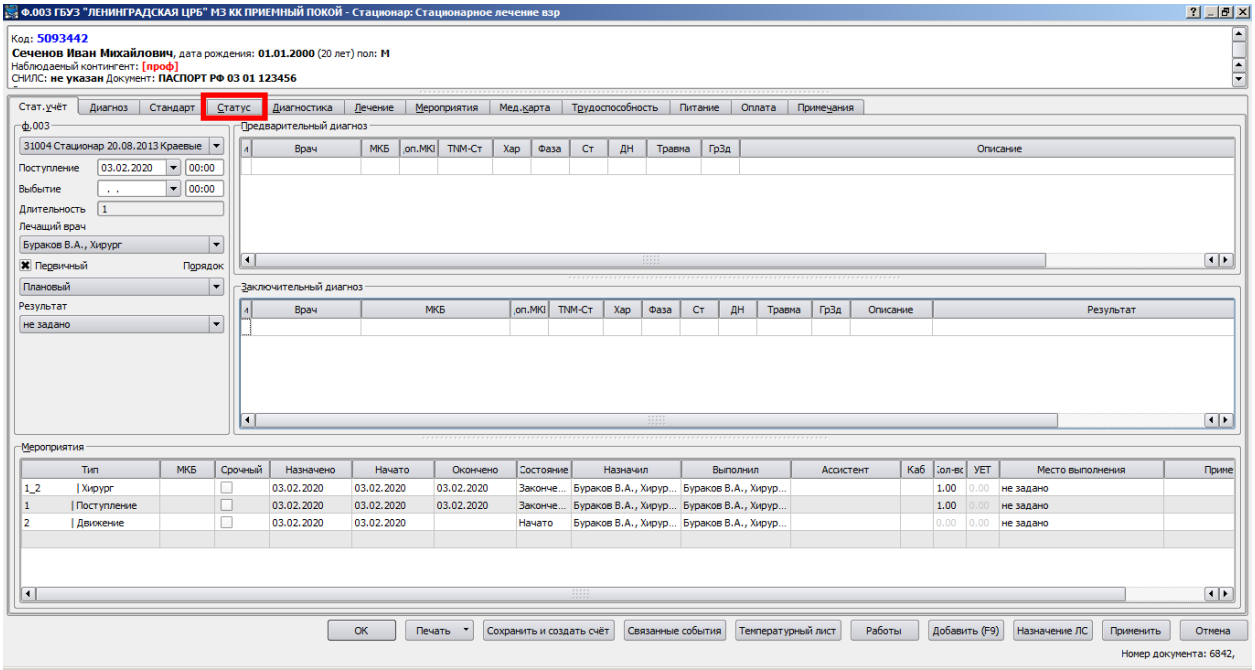
В структуре ЛПУ выбрать «ЦРБ Стационар -> Хирургическое отделение (взрослое)», во вкладке «Присутствуют» выбрать зарегистрированного Вами пациента



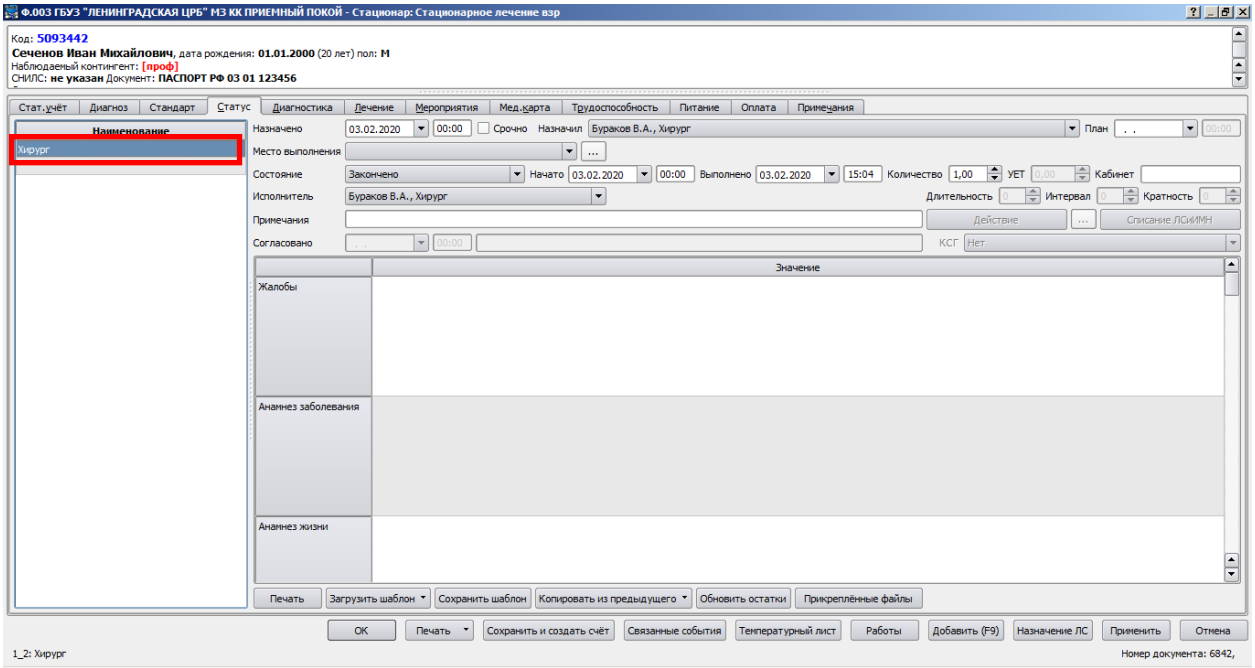
Открыть обращение (двойным щелчком левой клавишей мыши или правой клавишей мыши «Открыть обращение» по фамилии зарегистрированного Вами пациента)

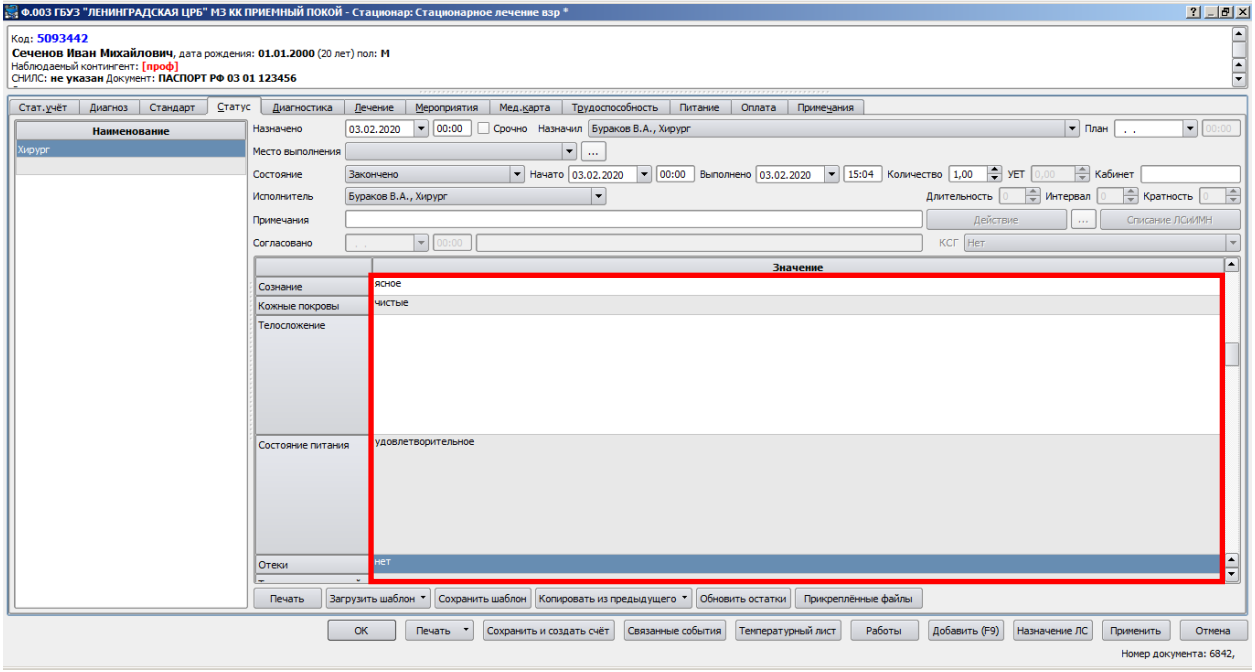


В открывшемся обращении выбрать вкладку «Статус»

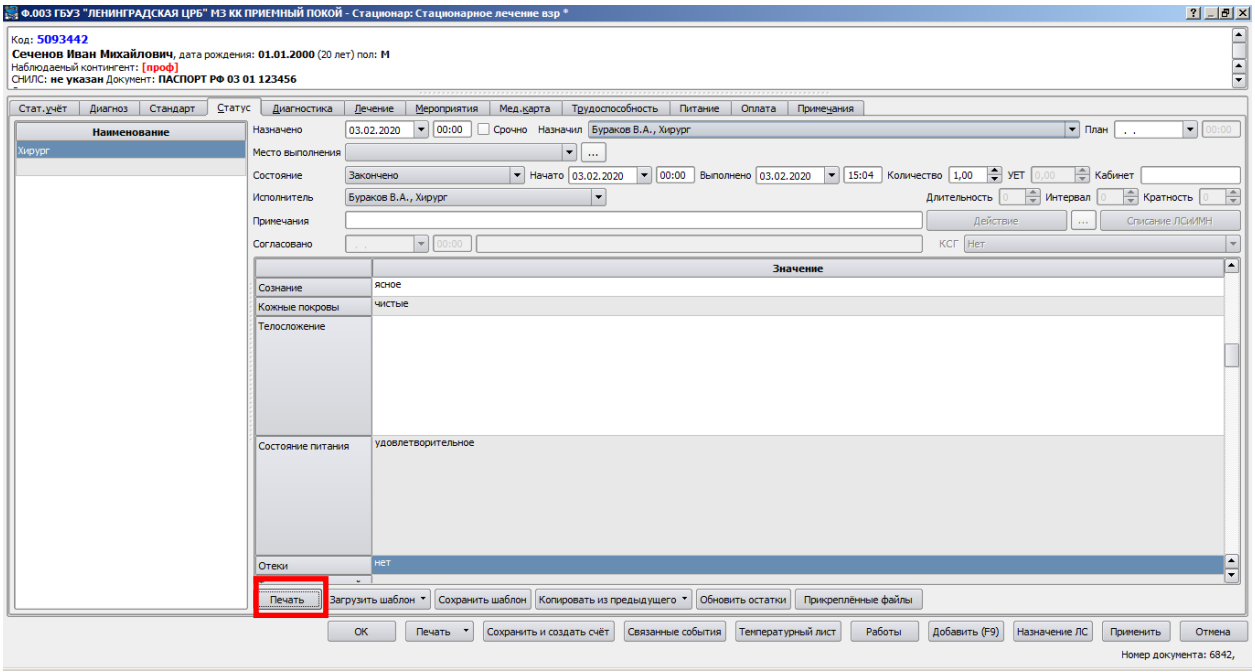


Во вкладке «Статус» хранятся все осмотры: первичный осмотр при поступлении, дневники, консилиумы, осмотры с заведующими отделением, предоперационный эпикриз, операционный лист и т.д. Заполнить во вкладке «Статус» первичный осмотр – «Хирурга»

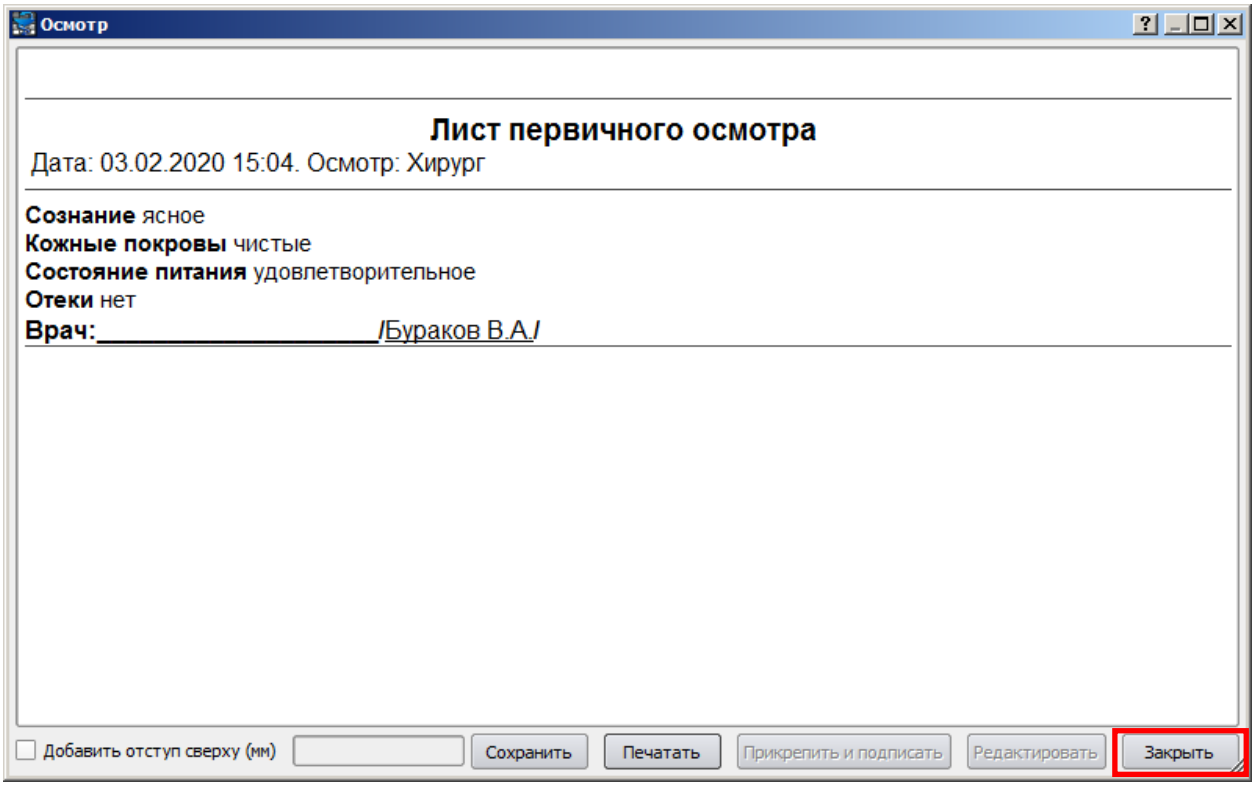




Сформировать первичный осмотр (внизу слева нажать кнопку «Печать»)

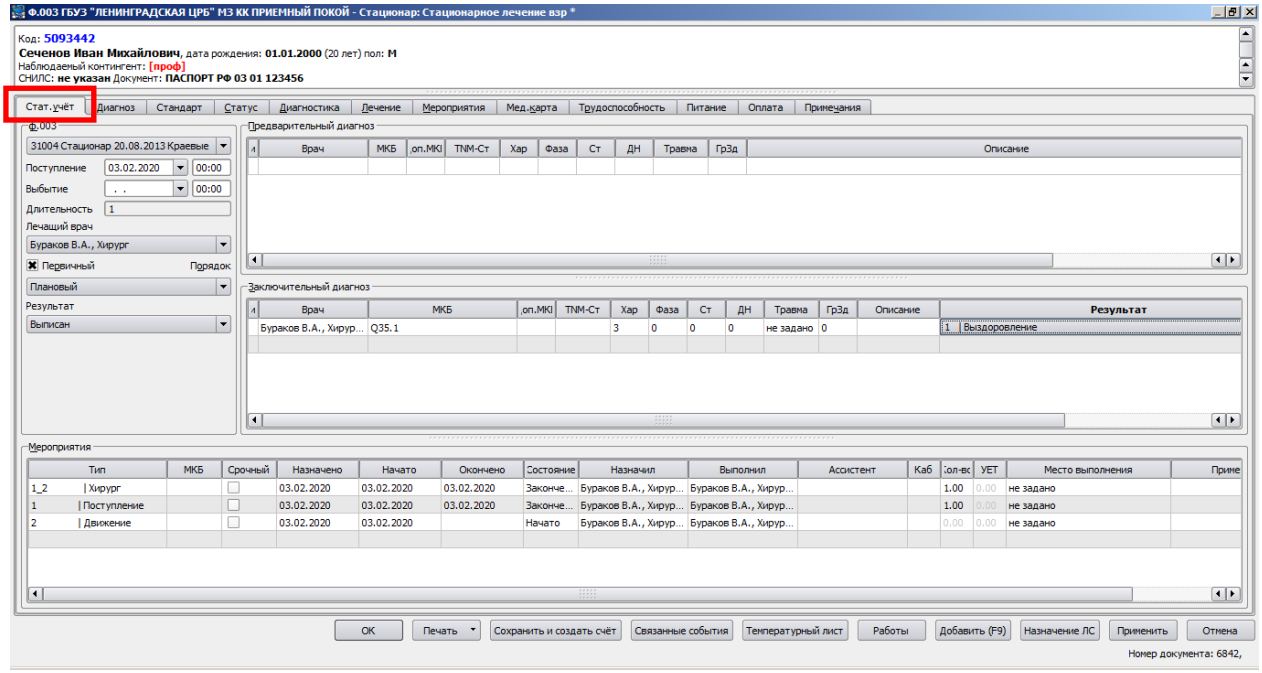


Появившийся статус пациента распечатывают при необходимости, нажав кнопку «Печатать». Далее нажать «Закрыть»

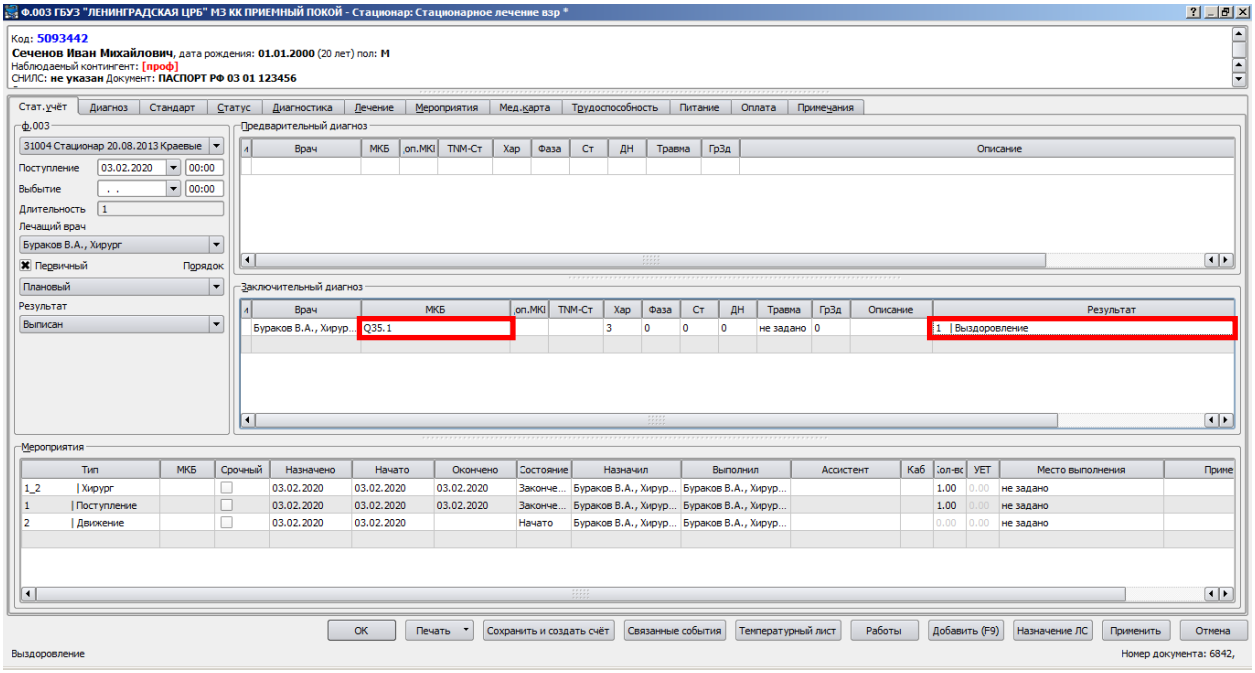


Выписка пациента:

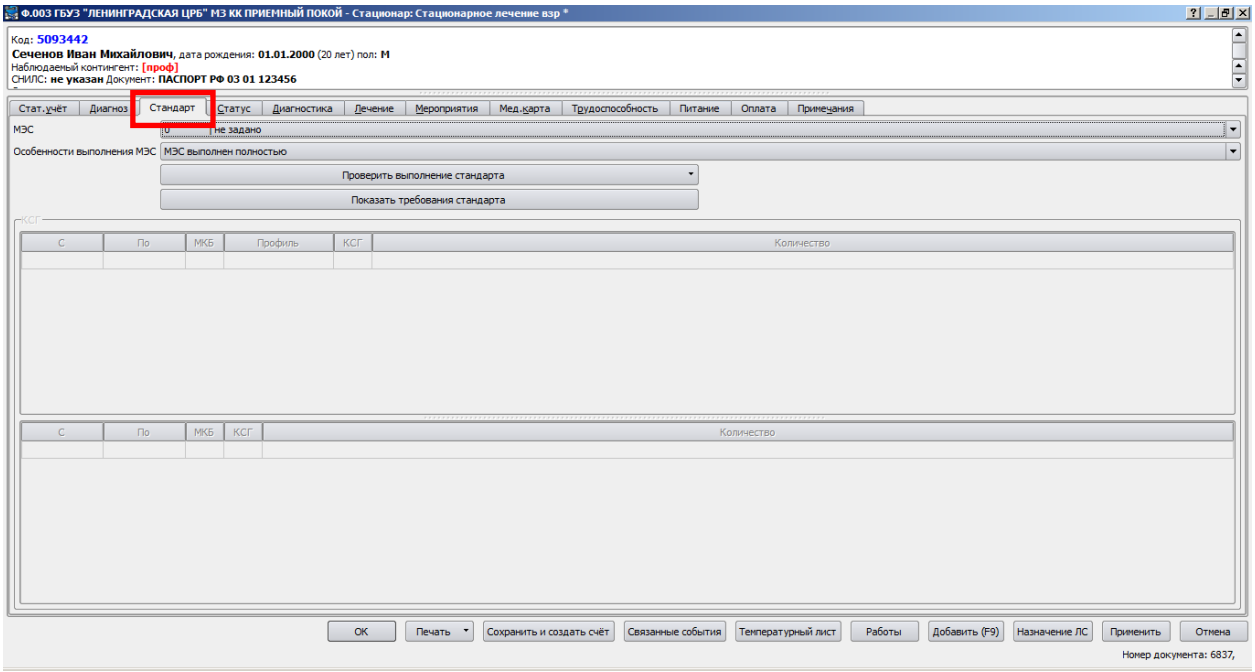
Вернуться во вкладку «Стат. учёт»



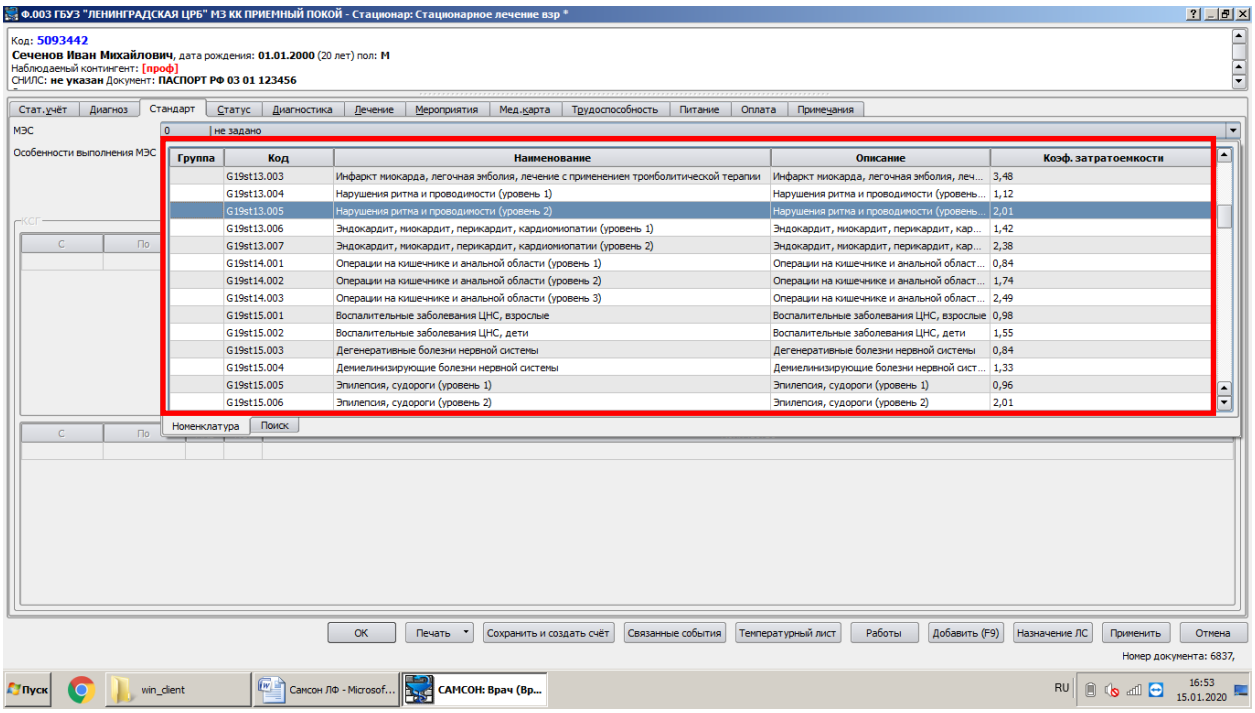
Указать код МКБ в заключительном диагнозе и результат стационарного лечения



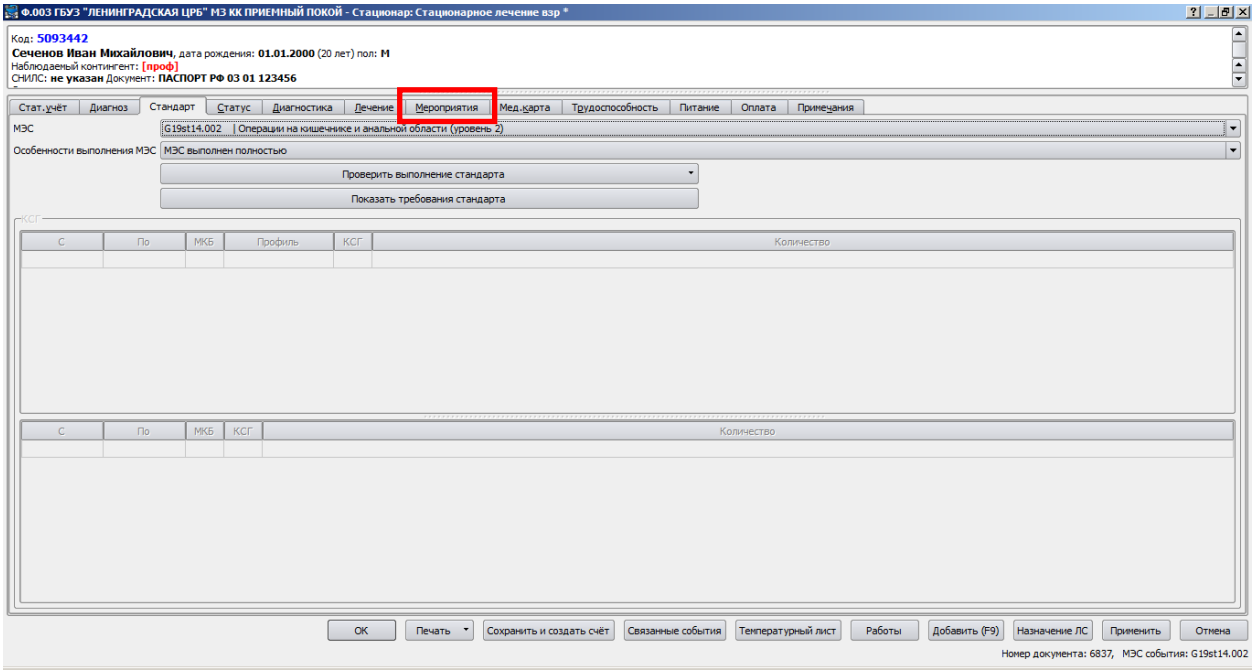
Зайти во вкладку «Стандарт»



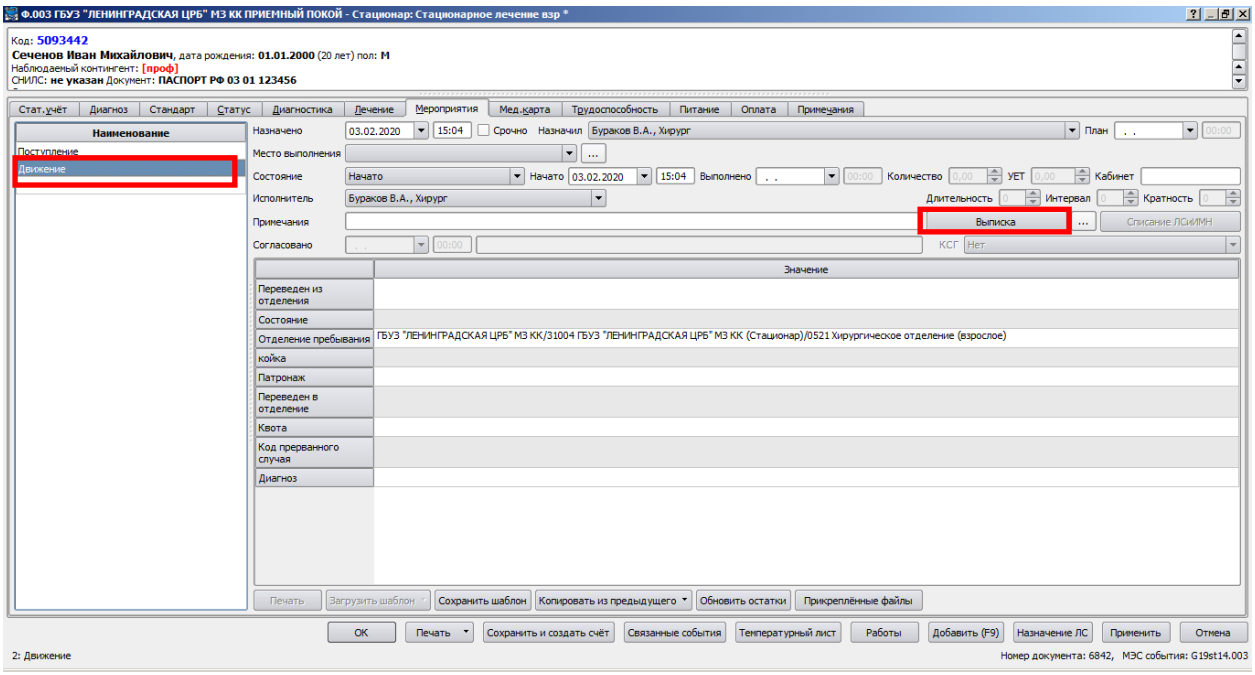
Указать клинико-статистическую группу



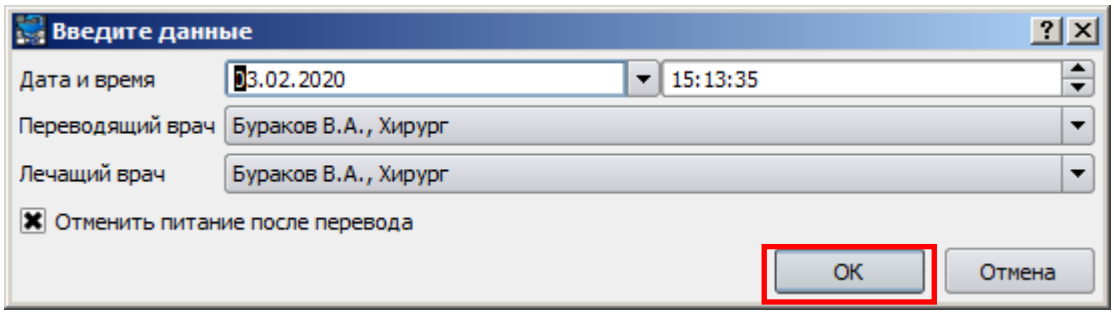
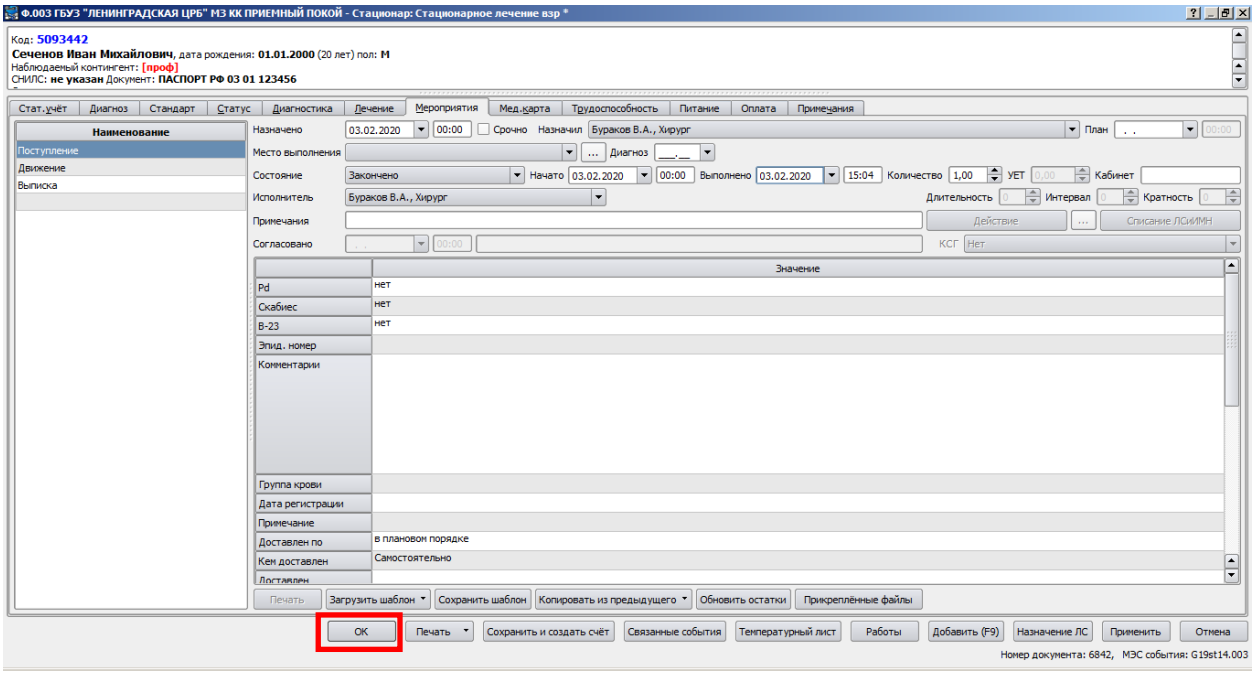
Зайти во вкладку «Мероприятия»



Выписать пациента из стационара (слева нажать «Движение», а затем на кнопку «Выписка»)



Отменить питание (нажать «ОК»)



Сохранить стационарное обращение (нажать кнопку «ОК»)