ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России
Протокол № 10 от «3 декабря» 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
_____ С.Н. Алексеенко
«3 декабря» 2020 г.

Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России на 2021 – 2022 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее - Университет) разработан на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года №1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08 октября 2015 года № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 года №212н "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 апреля 2018 года №170н «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 года №212н»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 декабря 2017 года №1043н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 года N 334н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов";

- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 апреля 2018 года №192н «О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02 июня 2016 года №334н»;

- Федерального Закона от 3 августа 2018 года №337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения»;

- Приказа Минздрава России №459н от 26 июня 2019 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 года №212н»;

- Приказа Минздрава России от 21 ноября 2019 года №946н «О внесении изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 года №212н»;

- Приказа Минздрава России от 26 июня 2020 года №636н «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2020/21 учебный год»;

- Приказа Минздрава России от 20 октября 2020 года №1131н «О внесении изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 года №212н.;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 года №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2020 года №3161-р «Установить на 2021 год квоту приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Устава Университета.

1.2. Порядок определяет условия приема граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам ординатуры (далее - Порядок) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяет особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры в пределах квоты, установленной Правительством РФ.

1.3. Порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры обуславливает мероприятия, направленные на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

1.4. Прием граждан Российской Федерации, имеющих высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе в соответствии с контрольными цифрами приема на обучение по специальностям подготовки в ординатуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации (далее - контрольные цифры приема), установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.5. Прием на целевое обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации граждан Российской Федерации, имеющих высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование, осуществляется на конкурсной основе в рамках квоты приема на целевое обучение по программам ординатуры в пределах, установленных Правительством Российской Федерации. Основанием для приема на целевое обучение являются договоры о целевом обучении, заключаемые гражданами Российской Федерации с организациями, предусмотренными статьей 71.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Прием граждан Российской Федерации, имеющих высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование на обучение по программам ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на конкурсной основе в рамках количества мест для приема на платную форму обучения, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование, на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе в соответствии действующим законодательством, международными договорами Российской Федерации в рамках установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства.

1.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся соотечественниками, проживающих за рубежом, и иностранных граждан, поступающих на обучение на основании международных договоров, на обучение по программам ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на конкурсной основе сверх установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации количества мест для приема граждан Российской Федерации, в количестве 100 мест.

Прием в ординатуру иностранных граждан и лиц без гражданства на платную форму обучения осуществляется в соответствии с действующим миграционным законодательством.

1.9. Перечень специальностей в ординатуре Университета, по которому осуществляется прием, определяется действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности Университета по соответствующим образовательным программам:

Коды специальностей	Наименование специальностей	Коды специальностей	Наименование специальностей	Коды специальностей	Наименование специальностей
31.08.01	Акушерство и гинекология	31.08.31	Гериатрия	31.08.63	Сердечно-сосудистая хирургия
31.08.02	Анестезиология-реаниматология	31.08.32	Дерматовенерология	31.08.64	Сурдология-оториноларингология
31.08.03	Токсикология	31.08.33	Диабетология	31.08.65	Торакальная хирургия
31.08.04	Трансфузиология	31.08.34	Диетология	31.08.66	Травматология и ортопедия
31.08.05	Клиническая лабораторная диагностика	31.08.35	Инфекционные болезни	31.08.67	Хирургия
31.08.06	Лабораторная генетика	31.08.36	Кардиология	31.08.68	Урология
31.08.07	Патологическая анатомия	31.08.37	Клиническая фармакология	31.08.69	Челюстно-лицевая хирургия
31.08.08	Радиология	31.08.39	Лечебная физкультура и спортивная медицина	31.08.70	Эндоскопия
31.08.09	Рентгенология	31.08.40	Мануальная терапия	31.08.71	Организация здраво охранения и общест венное здоровье
31.08.10	Судебно-медицинская экспертиза	31.08.42	Неврология	31.08.72	Стоматология общей практики
31.08.11	Ультразвуковая диагностика	31.08.43	Нефрология	31.08.73	Стоматология терапевтическая
31.08.12	Функциональная диагностика	31.08.44	Профпатология	31.08.74	Стоматология хирургическая
31.08.14	Детская онкология	31.08.45	Пульмонология	31.08.75	Стоматология ортопедическая
31.08.15	Детская урология-андрология	31.08.46	Ревматология	31.08.76	Стоматология детская
31.08.16	Детская хирургия	31.08.47	Рефлексотерапия	31.08.77	Ортодонтия
31.08.17	Детская эндокринология	31.08.48	Скорая медицинская помощь	32.08.01	Гигиена детей и подростков
31.08.18	Неонатология	31.08.49	Терапия	32.08.02	Гигиена питания
31.08.19	Педиатрия	31.08.50	Физиотерапия	32.08.03	Гигиена труда
31.08.20	Психиатрия	31.08.51	Фтизиатрия	32.08.06	Коммунальная гигиена
31.08.21	Психиатрия-наркология	31.08.53	Эндокринология	32.08.07	Общая гигиена
31.08.22	Психотерапия	31.08.54	Общая врачебная практика (семейная медицина)	32.08.12	Эпидемиология
31.08.24	Судебно-психиатрическая экспертиза	31.08.55	Колопроктология	32.08.14	Бактериология
31.08.26	Аллергология и иммунология	31.08.56	Нейрохирургия	33.08.01	Фармацевтическая технология
31.08.28	Гастроэнтерология	31.08.57	Онкология	33.08.02	Управление и экономика фармации
31.08.29	Гематология	31.08.58	Оториноларингология	33.08.03	Фармацевтическая химия и фармакогнозия

31.08.30	Генетика	31.08.59	Офтальмология		

1.10. Прием документов на обучение по программам ординатуры начинается **1 июля** и завершается **11 августа 2021 года** включительно, и осуществляется в рабочие дни с 10:00 до 16:00 технический перерыв с 12:30 мин до 13:00 мин.

Не позднее 18:00 часов по местному времени **11 августа 2021 года** поступающие представляют заявление о согласии на зачисление.

1.11. Прием документов от иностранных граждан и лиц без гражданства из стран с визовым режимом пересечения границы осуществляется с учетом срока оформления приглашения на учебу в миграционной службе (30 дней) до установленного срока окончания приема документов.

1.12. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры (если поступающий подает заявление о приеме на обучение по той же специальности, которая указана в дипломе об окончании интернатуры) или получение специальности, указанной поступающим в заявлении о приеме, обучение возможно путем обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки), с учетом приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации №707н.

1.13. Документы, необходимые для поступления, представляются в Университет поступающим с использованием дистанционных технологий в электронно-цифровом формате по адресу http://abitur-ord.ksma.ru/.

1.14. Взаимодействие с поступающим при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрения апелляций и зачислении осуществляется с использованием дистанционных технологий. При взаимодействии с поступающим посредством электронной почты используется адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

2.1. Прием заявлений для участия в конкурсном отборе осуществляется приемной комиссией, назначенной ректором Университета со сроком полномочий на один год. Приемная комиссия на официальном сайте Университета до начала приема документов размещает следующую информацию не позднее 1 апреля 2021 года:

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России на 2021 – 2022 учебный год, утвержденный Университетом;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительного испытания;
- условия поступления;
- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр – (без выделения квоты приема на целевое обучение);
- программу вступительного испытания;
- информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного

испытания;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- информацию о наличии общежитий.

Не позднее 1 июня размещается информация:

- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр - с выделением квоты приема на целевое обучение);
- информация о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление, издания приказа (приказов) о зачислении);
- информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих, порядке предоставления мест в общежитиях.
- расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения.

2.2. Поступающий вправе подать заявление о приеме одновременно не более чем в три организации.

2.3. Поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.

Выбор направления подготовки (специальности), приоритетности зачисления по условиям поступления определяются только самим поступающим. В заявлении выбор фиксируется личной подписью поступающего при подаче документов. При одновременном поступлении в Университет по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление. При этом поступающий проходит вступительное испытание однократно или представляет заявление об учете результатов тестирования с указанием одного из результатов, как прошедшего аккредитацию специалиста.

2.4. При подаче заявления на обучение поступающие несут персональную ответственность и подтверждают под личную подпись достоверность сведений, подлинность документов.

2.5. Заявление о приеме на обучение с приложением документов, иные заявления (включая апелляцию) представляются поступающими в организацию в электронной форме в соответствии с требованиями электронной информационной системы Университета. Документы, прилагаемые к заявлению, в форме документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов:

2.5.1. документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует **части 3 статьи 107** Федерального закона N 273-ФЗ;

при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным **частью 3 статьи 107** Федерального закона N 273-ФЗ.

2.5.2. документ, удостоверяющий его личность, гражданство;

2.5.3. свидетельство об аккредитации специалиста, выписка из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования), при наличии указанных свидетельства и выписки;

2.5.4. сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, предусмотренном статьей 7 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (для граждан Российской Федерации и иностранных граждан, лиц без гражданства, являющихся соотечественниками, проживающими за рубежом, а также иностранных граждан, поступающих на обучение на основании международных договоров;

2.5.5. заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, пройденного в году, предшествующем году поступления или результатов тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, предусмотренной абзацем вторым пункта 4 Положения об аккредитации специалистов, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления (по желанию поступающего) (Приложение №2);

2.5.6. сертификат специалиста (при наличии);

2.5.7. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные Порядком (при наличии);

2.5.8. военный билет (при наличии);

2.5.9. лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют документы, подтверждающие ограниченные возможности их здоровья;

2.5.10. гражданин Российской Федерации, претендующий на целевое обучение, при подаче заявления представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком.

2.6. Прием на обучение по программам ординатуры проводится по заявлениям о приеме на обучение по программам ординатуры (далее - заявление), направляемыми поступающими в приемную комиссию Университета (Приложение №1) с обязательным приложением документов, перечисленных в форме заявления.

В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

сведения о гражданстве (отсутствие гражданства);

реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

сведения о документе установленного образца;

сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста, выписке из протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, при наличии указанных свидетельства и выписки;

сведения о сертификате специалиста (при наличии);

условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (при наличии – с указанием сведений о них);

сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты;

сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования.

2.7. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с датой (датами) завершения приема документа установленного образца, с правилами приема, утвержденными организацией, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания;

согласие поступающего на обработку его персональных данных;

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры (если поступающий подает заявление о приеме на обучение по той же специальности, которая указана в дипломе об окончании интернатуры, или получение специальности, указанной поступающим в заявлении о приеме, возможно путем обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки);

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 3 организации, включая организацию, в которую подается данное заявление;

2.8. Выбор приоритетности зачисления по условиям поступления заверяется личной подписью поступающего.

По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям или отказе в допуске к вступительным испытаниям (Приложение №6).

Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на официальном сайте Университета.

2.9. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком, при нарушении поступающим требований, установленных пунктом 2.6, 2.7 Порядка, приемная комиссия отказывает поступающему с указанием причины отказа. Возврат поданных документов не осуществляется.

2.10. Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

неполнота комплекта документов;

неполнота сведений, указанных в документах;

недостоверность сведений, указанных в документах;

несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации;

при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктами 2.2,

2.3 Порядка.

2.11. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы, сопровождавшие процедуру вступительных испытаний.

2.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отказе. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса.

2.13. Приемная комиссия со дня начала приема документов ежедневно размещает и обновляет информацию о количестве поданных заявлений и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах квоты приема на целевое обучение, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

2.14. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

Окончательный список кандидатов в ординатуру, допущенных к вступительным испытаниям, размещается на сайте Университета по завершению приема документов.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. Для организации и проведения вступительных испытаний ректором Университета утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий с группами по каждой специальности.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

На целевое обучение по программам ординатуры зачисляются граждане Российской Федерации, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными в п. 1.4. органами или организациями и выдержали конкурс на места в рамках выделенной квоты приема для целевого обучения.

Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим, участвующим в общем конкурсе по соответствующим специальностям.

3.2. Сроки проведения вступительных испытаний в форме тестирования утверждаются приказом ректора Университета после завершения приема документов. Все вступительные испытания, проводимые при приеме на обучение по программам ординатуры, завершаются не позднее 20 августа 2021 года. Тестирование организуется приемной комиссией Университета для проведения конкурсного отбора по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, осуществляющей прием на обучение.

По заявлению поступающего в качестве результатов тестирования учитываются результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления.

3.3. Вступительное испытание проводится в форме тестирования (далее – тестирование) с применением дистанционный технологий (ДТ) в режиме

видеоконференции с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации. На решение тестовых заданий отводится 60 минут. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий. Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее - минимальное количество баллов).

На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, утверждается ректором Университета и хранится в личном деле поступающего (Приложение №7).

Проведение вступительных испытаний осуществляется очно с соблюдением всех мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, если это не противоречит актам руководителей высших исполнительных органов государственной власти Краснодарского края. В процессе прохождения вступительного испытания поступающий с учетом своих индивидуальных особенностей здоровья может воспользоваться технической помощью ассистента из состава приемной комиссии Университета.

В случае ухудшения эпидемиологической обстановки на территории Краснодарского края, вступительные испытания в Университет будут проводиться с применением дистанционный технологий (ДТ) в режиме видеоконференции.

Режим и условия проведения видеоконференции обеспечивается поступающим самостоятельно с помощью установленного приложения Cisco Webex Miting (https://www.webex.com/content/webex7c/en US/index/downloads.html/). Для выхода в режим видеотестирования поступающий заранее получает на адрес своей электронной почты ссылку на подключение к видеоконференции Cisco Webex Miting с указанием времени подключения. Для обеспечения организации вступительных испытаний поступающий обязан иметь также стабильную мобильную связь. Необходимые условия проведения вступительных испытаний в видеорежиме:

- стабильный канал связи интернет с возможностью обеспечения полноценной аудио- и видеосвязи;
- режим видеоконференции должен обеспечивать дистанционный обзор поступающего членами экзаменационной комиссии;
- видеокамера, микрофоны и аудиоколонки должны обеспечивать возможность для членов экзаменационной комиссии четко и ясно видеть и слышать поступающего.
- идентификация личности экзаменуемого осуществляется посредством визуального контроля соответствия личности поступающего документам, удостоверяющим личность обучающегося (паспорт экзаменующегося);

- дистанционный обзор членами экзаменационной комиссии процесса подготовки и ответа поступающего;

Язык проведения вступительных испытаний всех видов - русский.

К помещению, в котором находится поступающий, во время проведения вступительных испытаний, предъявляются следующие требования: помещение должно быть со стенами, закрытой дверью, вдалеке от радиопомех, во время испытания в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом. Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения. На рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки и простого калькулятора.

Перечень основных нарушений при сдаче вступительного испытания, за которые поступающий отстраняется от испытания с выставлением неудовлетворительной оценки:

- наличие еще одного человека в кадре;
- подмена проходящего вступительное испытание;
- отсутствие проходящего вступительное испытание;
- увод взгляда с экрана (более 5 секунд), что подтверждает видеофиксация;
- смена активного окна на компьютере;
- разговор во время вступительного испытания;
- использование запрещенных сайтов или программного обеспечения,
- использование дополнительных технических средств (мобильный телефон, наушники и проч.);
- использование книг или конспекта.

В случае невыхода поступающего на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения вступительного испытания он считается не явившимся, за исключением случаев, признанных приемной комиссией уважительными.

Результаты тестирования объявляются на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем проведения тестирования.

После объявления результатов тестирования поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

В случае несогласия с результатами тестирования поступающий вправе подать апелляцию в апелляционную комиссию Университета в порядке, указанном в Положении об апелляционной комиссии.

По заявлению поступающего Университет направляет ему посредством электронной информационной системы Университета или электронной почты результаты проверки его работы, выполненной в процессе тестирования (вопросы (задания), на которые поступающий дал неправильные ответы, правильные ответы на указанные вопросы (задания)).

Поступающий имеет право дистанционно присутствовать при рассмотрении

апелляции. Решение апелляционной комиссии направляется поступающему для ознакомления посредством электронной информационной системы организации или электронной почты.

Поступающие, не прошедшие тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно, в сроки, установленные Университетом.

Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса.

3.4. В случае пропуска вступительных испытаний по уважительной причине поступающий обязан до начала экзамена в заявительной форме поставить в известность председателя приемной комиссии о невозможности сдачи экзамена и предоставить (направить) в дальнейшем документ, подтверждающий уважительность причины. В этом случае претендент допускается к очередному тестированию, но не позднее установленного срока сдачи вступительных экзаменов.

3.5. При нарушении поступающим во время проведения тестирования правил приема, уполномоченными должностными лицами Университета составляется акт о нарушении (Приложение №5). При проведении тестирования с использованием дистанционных технологий копия указанного акта направляется поступающему по электронной форме.

4. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Поступающие вправе представить документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения исходя из следующих критериев:

а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов
б) документ установленного образца с отличием	55 баллов
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, индексируемом в базе данных Scopus или базе данных Web of Science, автором которой является поступающий, либо в которой поступающий указан первым в	20 баллов

коллективе соавторов или указан наряду с первым соавтором как внесший равный вклад в опубликованную статью

г) общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования):

- от одного года на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов
- от одного года до двух лет на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставка по основному месту работы)	100 баллов
- от двух лет и более на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставка по основному месту работы)	150 баллов
д) дополнительно к баллам, начисленным при наличии общего стажа работы на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады "Я - профессионал"	20 баллов
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольничества (волонтерства)	20 баллов

з) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию:

- рекомендация Ученого совета КубГМУ	5 баллов

Помимо критериев начисления баллов за индивидуальные достижения, устанавливаются следующие критерии:

а) участие в добровольческой (волонтерской)деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению коронавирусной инфекции, при продолжительности	20 баллов

указанной деятельности не менее 150 часов	
б) осуществление трудовой деятельности на должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, на должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению коронавирусной инфекциии их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	30 баллов

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «а» и «б» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «б».

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОРДИНАТУРУ

5.1. В срок до 23 августа 2021 года формируется отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам тестирования.

Список поступающих ранжируется по следующим основаниям: по убыванию суммы конкурсных баллов; при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за тестирование и индивидуальные достижения. В случае равенства баллов после учета всех критериев, учитывается общая сумма баллов по диплому о получении высшего образования по программе специалитета.

В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему: сумма конкурсных баллов; количество баллов за тестирование; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие заявления о согласии на зачисление.

5.2. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление (Приложение №3).

5.3. При необходимости отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление поступающий подает заявление об отказе от зачисления (Приложение №4). Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

5.4. В заявлении о согласии на зачислении на места в рамках контрольных цифр приема поступающий:

указывает обязательство представить в организацию в течение первого года обучения оригинал документа о высшем образовании установленного образца;

подтверждает, что у него отсутствуют поданные в другие организации и неотозванные заявления о согласии на зачисление на обучение по программам ординатуры на места в рамках контрольных цифр приема.

5.5 Заявление о согласии на зачисление подается в приемную комиссию не ранее подачи заявления о приеме и не позднее даты завершения приема документов на обучение по программам ординатуры.

В день завершения приема заявления о согласии на зачисление приемная комиссия завершает прием указанных заявлений не ранее чем в 18:00 часов по местному времени.

5.6. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. В случае выявления факта наличия двух и более неотозванных заявлений о согласии на зачислении на места в рамках контрольных цифр приема приемная комиссия отказывает поступающему в зачислении на места в рамках контрольных цифр приема.

5.7. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком поступающих до заполнения установленного количества мест.

По результатам конкурсного отбора издается приказ ректора Университета о зачислении в ординатуру, который публикуется на сайте Университета.

Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года, установленного Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, утвержденного ученым советом 26 июня 2017 года протокол №6.

5.8. Лица, поступающие в ординатуру на целевое обучение, участвуют в отдельном конкурсном отборе.

5.9. Лица, зачисленные на платную форму обучения, обязаны в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа о зачислении заключить договор на оказание платных образовательных услуг и произвести оплату в порядке, предусмотренном договором, с предоставлением документа, подтверждающего оплату.

В случае если договор в указанный срок не заключен и (или) не оплачен, обучающийся не допускается к занятиям и отчисляется из ординатуры.

5.10. Продолжительность обучения составляет не менее 2 лет.

5.11. При выделении дополнительных контрольных цифр приема Министерством здравоохранения Российской Федерации в ординатуру проводится дополнительный набор.

5.12. Приказом ректора Университета объявляется дополнительный конкурс на выделенные места в ординатуру, устанавливаются сроки подачи заявлений и проведения дополнительного вступительного испытания. Приказ размещается на сайте Университета и на стенде деканата ФПК и ППС.

5.13. Порядок и условия приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления, предусмотренные настоящими Правилами, распространяются на дополнительный набор.

Приложение №2

Ректору ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
С.Н. Алексеенко
от _____

_____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление об учете результатов тестирования

Прошу учесть и принять как вступительные результаты:

- результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления, _____
(указать год сдачи тестирования)
_____;
(указать ВУЗ, специальность, где проводилось вступительное испытание (тестирование)

- результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, предусмотренной абзацем вторым пункта 4 Положения об аккредитации специалистов, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления _____
(указать год сдачи тестирования)
_____;
(указать ВУЗ, специальность, где проводилось вступительное испытание (тестирование)

Подпись _____ Дата_____

Приложение № 3

Ректору ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
С.Н. Алексеенко
от _____
(ФИО поступающего полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

даю согласие о зачислении на обучение по программе ординатуры в соответствии с выбранными приоритетами

по специальностям _____
(наименование специальности)

и обязуюсь представить в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России оригинал документа установленного образца в течение первого года обучения.

Подтверждаю, что не подавал заявление о согласии на зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации
либо отзывал ранее поданные заявления о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

_____ _____ _____
(Дата) (Время подачи заявления) (Подпись)

Приложение №4

Ответственному секретарю
приемной комиссии ФГБОУ ВО
КубГМУ Минздрава России
В.В. Голубцову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (полностью)
отказываюсь от участия в конкурсе на обучение по программам ординатуры по специальности_____
_____.

Претензий к работе приемной комиссии ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России не имею.

«____» _____ 202_ года _____
(Подпись)

Приложение №5

А К Т
О НАРУШЕНИИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

Дата «_____» _____ 20__г.

Гражданин

_____

(Фамилия, имя, отчество)

Удаляется из-за несоблюдения порядка проведения вступительных испытаний (тестирования).

Председатель: _____

Члены комиссии:

_____

_____

Секретарь _____ _____

ф.и.о. подпись

Приложение №6

ОТКАЗ
в допуске к вступительным испытаниям в ординатуру

По результатам рассмотрения документов и проверки достоверности, указанных в них сведений, приемная комиссия приняла решение об отказе в допуске к вступительным испытаниям.

Гр._____

(Фамилия, имя, отчество)

Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются (нужное подчеркнуть):

неполнота комплекта документов;

неполнота сведений, указанных в документах;

недостоверность сведений, указанных в документах;

несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета (магистратуры) специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Председатель приемной комиссии _____

Члены приемной комиссии _____

Дата «_____» _____ 20__г.