

Принято на заседании  
Ученого Совета  
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

Протокол № 4 от «12» апреля 2018 года

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ  
Минздрава России  
С.Н. Алексеев  
« 4 » апреля 2018 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации образовательных программ с использованием  
дистанционных образовательных технологий

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Сфера применения настоящего Положения

Настоящее Положение определяет условия реализации дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в учебном процессе ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее – Университет), регулирует порядок реализации ДОТ и отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

#### 1.2. Цель использования ДОТ

Целью использования ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ или их части, в максимально удобной форме – непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), также повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся и максимальной реализации потребности непрерывного профессионального образования.

#### 1.3. Правовые основы использования ДОТ

Основой настоящего Положения являются:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ»;
- Федеральный Закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ»;
- Типовое положение о факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, утвержденного приказом МЗ РФ №7 от 02 июля 2015 года;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. N 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- Приказ Минздрава РФ от 10 февраля 2016 г. №83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказ Минздрава РФ от 08 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим

- работникам с высшим образованием по направлению подготовки «здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016 г. № 2н “Об утверждении профессионального стандарта «Младший медицинский персонал»;
  - Приказ Минобрнауки России № 2 от 9 января 2014 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
  - Приказ МЗ и СР РФ №541н от 23 июля 2010 года "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения";
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры;
  - Рекомендации по формированию основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования для обучающихся в интернатуре и ординатуре. Приложение к письму Минздравсоцразвития России №16-3/10/2-727 от 23 января 2012 года;
  - Приказ Минздрава России № 344/76 от 27.08.2001 «Об утверждении Концепции развития телемедицинских технологий в Российской Федерации и плана ее реализации»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образования – программ подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре;
  - Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 ноября 2017 г. N 926 "Об утверждении Концепции развития непрерывного медицинского и фармацевтического образования в Российской Федерации на период до 2021 года"
  - Устав Университета и иные нормативные локальные акты.

#### **1.4. Основные понятия**

1.4.1. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.4.2. Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

1.4.3. Система ДОТ в Университете формируется путем создания электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК), на основе которых формируются электронные образовательные ресурсы (ЭОР).

**ЭУМК** – комплекс учебно-методических материалов, обеспечивающий комплексную поддержку всех видов учебных мероприятий, предусмотренных программой соответствующей дисциплины (специальности), расположенный на электронных носителях по определенной учебной дисциплине (специальности), модулю.

ЭУМК включает в себя: учебный план, программу учебного предмета (дисциплины, модуля, специальности); учебно-методические материалы; контрольно - измерительные материалы по оценке усвоения предмета; методические рекомендации по изучению учебного предмета; систему организации текущего, рубежного и самоконтроля; учебные (дидактические) пособия и задачки. ЭУМК может быть дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

Содержание ЭУМК должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС) и федеральным государственным требованиям (далее – ФГТ). При использовании ДОТ по образовательным программам, по которым не установлены ФГОС или ФГТ, формирование ЭУМК осуществляется в соответствии с утвержденными в Университете программами и учебными планами.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** - продукт образовательного назначения, созданный с применением информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) для удовлетворения информационно-образовательных потребностей субъектов образовательного процесса (обучающихся, преподавателей, администрации). ЭОР включают средства навигации по учебному материалу, терминологический словарь, средства поиска, вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала. ЭОР отличаются повышенной наглядностью учебных материалов, включая оптимальное число иллюстраций, анимационные последовательности, информационно-справочные материалы.

1.4.4. Систему ДОТ в Университете образуют следующие технологические приемы и технологии: кейс-технология, интернет-технология (сетевая, WEB-технология), телекоммуникационная и смешанная технологии. Допускается сочетание традиционных и дистанционных технологий обучения

**Кейс-технология** – это ДОТ, основанная на предоставлении обучающимся информационных и контролируемых образовательных ресурсов в виде специализированных наборов ЭУМК для ДОТ, предназначенных для самостоятельного изучения с использованием различных видов носителей информации. Университет обеспечивает доступ обучающихся, профессорско-

преподавательского состава (ППС) и учебно-вспомогательного персонала к ЭУМК (на бумажном или электронном носителях).

**Интернет-технология (сетевая, WEB-технология)** – это ДОТ, основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей для обеспечения доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам и формирования совокупности методических, организационных, технических и программных средств реализации и управления учебным процессом независимо от места нахождения его субъектов.

**Телекоммуникационная технология** – это ДОТ, основанная на применении средств телекоммуникации для обеспечения взаимодействия обучающихся с преподавателем и между собой, а также для обеспечения их дополнительными информационными ресурсами: телемедицинские технологии, аудиоконференция, видеоконференция.

**Телемедицинские технологии** – это лечебно-диагностические консультации, управленческие, образовательные, научные и просветительские мероприятия в области здравоохранения, реализуемые с применением телекоммуникационных технологий («медицина на расстоянии»). Основными направлениями применения телемедицины являются:

- телемедицинская консультация/теленаставничество;
- телемониторинг (телеметрия) функциональных показателей;
- телемедицинская лекция/семинар;
- телемедицинское совещание/консилиум/симпозиум.

**Аудиоконференция** – голосовое общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы коммуникаций, компьютерных технологий или телефона.

**Видеоконференция** – визуальное общение нескольких лиц, находящихся в различных географических точках, посредством использования системы телекоммуникаций и/или компьютерных технологий.

1.4.5. Система ДОТ в Университете реализуется через Единый образовательный Портал и другие выше указанные технологические приемы.

Университет устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ отдельными нормативными локальными актами.

1.4.6. Система управления ДОТ в Университете представлена системой управления обучением, системой управления образовательным контентом, блок администрирования Портала Университета, преподавателем-консультантом (тьютором), с разделом автоматизированного тестирования.

**Система управления обучением** – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки образовательных процессов с применением ДОТ.

**Система управления образовательным контентом** – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

**Администрирование дистанционным образованием (ДО)** – управление учебным процессом ДО, включающее контроль за соблюдением обучаемым плана-графика прохождения курса с элементами ДО, рассылку информационных материалов, оперативное реагирование на запросы обучаемых и пр. Администрирование ДО осуществляется администратором ДО преимущественно при помощи сервисов Портала и телекоммуникационных систем связи.

**Администратор ДО** – сотрудник Университета, прошедший специальное обучение для выполнения функции по администрированию ДО.

**Тьютор** – преподаватель-консультант, выполняющие свои функции, находясь в пункте, географически удаленном от обучаемых, посредством телекоммуникаций и/или сетевых (Web) технологий.

**Автоматизированное тестирование** – контроль уровня знаний обучающегося с помощью специальных программных средств тестирования и заложенных в них контрольно-измерительных материалов.

### **1.5. Образовательные программы, реализуемые с применением ДОТ**

1.5.1. Образовательные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации (с выдачей сертификата специалиста) признаются реализуемыми в полном объеме в том случае, если до 75% часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством дистанционных образовательных технологий, а не менее 25% - традиционным способом.

При реализации образовательных программ повышения квалификации (без выдачи сертификата специалиста) применение ДОТ может составлять 100% часов учебного плана.

1.5.2. Университет вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ определяется Университетом в установленном порядке.

1.5.3. Университет при подготовке по специальностям, получение которых в очно-заочной (вечерней) и заочной форме не допускается, может использовать ДОТ в очной форме при реализации профессиональных образовательных программ по общим гуманитарным, социально-экономическим, общим математическим и общепрофессиональным дисциплинам.

Объем применения ДОТ при различных формах обучения при подготовке специалистов по основным и дополнительным образовательным программам определяется Университетом в установленном порядке.

1.5.4. С применением ДОТ могут реализовываться следующие образовательные программы:

- программы интернатуры и ординатуры;
- дополнительные образовательные программы (профессиональная переподготовка и повышение квалификации);
- дополнительные образовательные услуги (консультационные услуги, тренинги, семинары, конференции).

Сохранение сведений об итоговой, государственной итоговой аттестации в личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

## **1.6. Участники учебного процесса с использованием ДОТ**

1.6.1. В реализации обучения с использованием ДОТ участвуют следующие структурные подразделения Университета:

- Научно-организационный отдел;
- Учебное управление;
- Деканаты;
- Кафедры;
- Отдел информационных технологий (ОИТ);
- Клиники Университета;

Субъектами обучения с применением ДОТ являются: учащиеся по программам интернатуры, ординатуры, аспирантуры и дополнительных образовательных программ.

1.6.2. Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения.

## **1.7. Организационное обеспечение учебного процесса с использованием ДОТ**

1.7.1. Обучение с применением ДОТ осуществляется в режиме территориально обособленных между собой преподавателей и обучающихся.

1.7.2. Университетом создается соответствующая материально-техническая база для внедрения новых образовательных технологий с использованием информационных и коммуникационных технологий.

Университет обеспечивает учебный процесс с применением ДОТ:

- учебными аудиториями, оснащенными персональными компьютерами и/или терминалами на базе учебных структурных подразделений, обеспечивающих подготовку по конкретным направлениям и специальностям в количестве, достаточном для осуществления полного цикла обучения;
- единой системой поддержки обучения с применением ДОТ, отвечающей современным требованиям, предъявляемым к системам данного класса и обеспечивающей управление пользователями всех категорий.

1.7.3. Университет предоставляет обучающемуся необходимые учебные и методические материалы на электронных носителях и доступ к ресурсам Портала. Учебно-методические материалы передаются в личное пользование обучающегося.

1.7.4. Университет оказывает научную и учебно-методическую помощь обучающимся через консультации квалифицированных преподавателей с применением средств телекоммуникации Портала в синхронном либо асинхронном режиме в соответствии с графиком консультаций. Консультации проводятся в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

При синхронном режиме обучения с применением ДОТ взаимодействие между территориально распределенными участниками обучения осуществляется посредством электронной сети в режиме реального времени.

1.7.5. В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:

- обзорные (установочные) лекции;
- самостоятельная работа с ЭОР: работа с электронным учебником, просмотр видео лекций и др.;
- самостоятельная работа с контролирующими программами (тестами);
- консультации (индивидуальные с применением электронных средств, групповые и предэкзаменационные тьюториалы);
- семинары;
- коллоквиумы;
- контрольные работы;
- курсовые, научно-квалификационные работы;
- лабораторные практикумы и другие виды работ, предусмотренные рабочим учебным планом (РУП).

При реализации обучения с применением ДОТ Университет может устанавливать и другие формы учебной деятельности.

1.7.6. Для обеспечения качества использования ДОТ в учебном процессе Университет организует профессиональную переподготовку или повышение квалификации сотрудников и контролирует качество такой подготовки.

## **1.8. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ДОТ**

1.8.1. Перспективные направления применения ДОТ в учебном процессе утверждаются согласовываются методическими комиссиями факультетов.

1.8.2. В соответствии с утвержденными направлениями на кафедрах определяется набор дисциплин, модулей, циклов (курсов) реализуемых с применением ДОТ.

1.8.3. Заведующий кафедрой распределяет нагрузку по разработке ЭУМК и материалов для формирования ЭОР между сотрудниками кафедры и определяет сроки окончания работ.

1.8.4. ОИТ на основе заявок от кафедр проводит консультации для преподавателей кафедр по структурированию разработанных материалов, способствует повышению наглядности ЭОР (в том числе создание видео-лекций), а также по созданию системы автоматизированного тестирования.

1.8.5. Разработанные ЭУМК и ЭОР должны быть утверждены проректором по лечебной работе и послевузовскому образованию, проректором по НИР

1.8.6. Контроль за решением организационных вопросов, связанных с разработкой, оценкой и утверждением ЭУМК и ЭОР, осуществляет заведующий кафедрой.

1.8.7. Для организации учебного процесса на основе технологий Портала кафедры предоставляют в ОИТ:

- ЭУМК по дисциплинам (модулям, циклам), дополнительные учебные материалы: презентации, видеофильмы, электронные учебные пособия, тренажеры и др.;
- рекомендуемые графики изучения дисциплин.

1.8.8. Контроль за своевременной передачей ЭУМК, ЭОР и других ресурсов в ОИТ осуществляет заведующий кафедрой.

1.8.9. ОИТ осуществляет разработку и размещение ЭОР на Портале на основании служебной записки заведующего кафедрой.

1.8.10. При необходимости уполномоченные сотрудники кафедры при согласовании и поддержке Администратора Портала могут самостоятельно размещать материалы на Портале в строго определенном Администратором разделе. В этом случае контроль за своевременным размещением материалов на Портале осуществляет уполномоченный сотрудник кафедры.

1.8.11. База данных обучения с применением ДОТ в виде изданий на различных типах носителей может включать: фонд основной учебной и учебно-методической литературы по дисциплинам; комплект УМК; рабочие программы дисциплин; фонд периодических изданий, укомплектованный отраслевыми изданиями соответствующими профилям подготовки специалистов; фонд научной литературы, представленный монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы и др.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ**

2.1. К реализации учебных образовательных программ с применением ДОТ допускаются программы, прошедшие соответствующую процедуру согласования и утверждения.

2.2. Организацию и координацию учебного процесса с применением ДОТ осуществляет уполномоченный сотрудник структурного подразделения – Администратор ДО, по согласованию с деканатом ФПК и ППС.

2.3. Разработку ЭУМК и материалов для ЭОР осуществляют кафедры при методической поддержке ОИТ. Размещение ЭУМК на Портале осуществляет ОИТ совместно с Администратором ДО.

2.4. Разработка ЭОР осуществляется ОИТ на основании заявки от заведующего кафедрой в ОИТ во взаимодействии с Преподавателем-консультантом.

2.5. Для организации учебного процесса на основе технологий Портала Администратор ДО передает в ОИТ списки обучающихся с заявкой на предоставление доступа к ресурсам Портала с указанием конкретного срока действия прав доступа в соответствии со сроками проведения образовательных программ и/или индивидуальным планом.

ОИТ осуществляет регистрацию обучающихся на Портале и передает Администратору ДО списки индивидуальных данных на каждого обучающегося (логин, пароль) для авторизации на Портале.

2.5. Преподаватель-консультант реализует педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с обучающимися с использованием электронных телекоммуникаций и специальных дидактических средств:

- осуществляет совместно с ОИТ разработку плана изучения курса ДО – рекомендованный режим работы обучающегося с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности;



- участвует в разработке ЭУМК и ЭОР в качестве автора материалов и/или эксперта;
- оказывает методическую поддержку и консультирует обучающихся в рамках конкретной программы обучения;
- осуществляет оценку и контроль успеваемости обучающихся в рамках конкретной программы обучения;
- принимает участие в совместной работе с ОИТ по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭОР по конкретной программе обучения.

### **III. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ**

#### **3.1. Отдел информационных технологий**

Осуществляет организационно-методическое, программное, инженерное и технологическое обеспечение применения ДОТ:

- определение порядка и формы доступа к Порталу для ведения обучения с использованием ДОТ;
- обеспечение доступа к ресурсам Портала и назначение ролей пользователей в соответствии с запросом;
- обучение и консультирование сотрудников Университета в сфере организации учебного процесса с применением ДОТ;
- организация и техническая поддержка видео- и аудио конференций, лекций, семинаров;
- предоставление отчетов (индивидуальных, групповых) по обучению и тестированию;
- предоставление сводной отчетности по контингенту обучающихся с применением ДОТ;
- предоставление сведений о работе преподавателей на Портале;
- разработка ЭОР по заказу кафедр в сотрудничестве с авторами материалов (преподаватели, эксперты);
- совершенствование инструктивно-методической документации организации учебного процесса с использованием ДОТ;
- проведение анализа используемых ДОТ и подготовка предложений для руководства Университета по их совершенствованию;
- разработка и совершенствование нормативов системы дистанционной подготовки в Университете;
- обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ДОТ.
- предоставляет имеющуюся материально-техническую базу для реализации ДОТ на Портале, а также другие электронные телекоммуникации;
- совместно с кафедрами создает видео-занятия для ЭОР;
- участвует в формировании материалов ЭУМК и ЭОР.

### **3.2. Деканат ФПК и ППС, научно-организационный отдел**

- анализ результатов применения ДОТ в учебном процессе по различным дисциплинам учебного плана;
- контроль разработки материалов электронных версий ЭУМК, наличия электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- контроль разработки тестов для компьютерного тестирования при реализации образовательных программ с применением ДОТ.

### **3.3. Кафедры**

- периодическая актуализация материалов, разработанных для ЭУМК с учетом опыта их использования в учебном процессе;
- подбор основных (штатных) сотрудников, ответственных за обеспечение освоения основных образовательных программ с использованием ДОТ (тьюторов);
- формирование совместно с библиотекой Университета кейс-пакета учебной и методической литературы для обучающихся с применением ДОТ;
- обеспечение совместно с библиотекой Университета обучающихся кейс-пакетами с учебно-методическими материалами;
- разработка электронных версий конспектов, подбор электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- разработка тестов для компьютерного тестирования;
- участие в подготовке и проведении совместно с ОИТ и уполномоченным структурным подразделением телеконференций (дискуссий), круглых столов (чатов), аудио/видеоконференций;

## **IV. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Порядок участия ППС в реализации ДОТ осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами и образовательными программами.

4.2. Необходимое количество преподавателей (штатное расписание), а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются Университетом самостоятельно, исходя из уровня реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности, регионального распределения численности обучающихся.

4.3. Трудозатраты сотрудников кафедр, связанных с разработкой ЭУМК и ЭОР и преподаванием дисциплин с применением ДОТ рассчитываются в соответствии с принятыми в Университете нормативными критериями для расчета учебной нагрузки и учета основных видов учебно-методической, методической, исследовательской и общественной работ, выполняемых сотрудниками или иным документом, определяющим такие нормы.