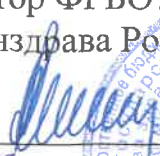


ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России
Протокол № 6 от «28» 06 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России

С.Н. Алексеев
«28» 06 2019 г.



Правила приема и порядка обучения по программам дополнительного образования в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приема лиц с высшим и средним медицинским и фармацевтическим образованием, специалистов с немедицинским образованием и иных категорий граждан на обучение по программам дополнительного образования в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее – Университет) составлены на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федерального закона № 323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением правительства РФ от 21.04.2016. № 332 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования»;
- Типового положения о факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, утвержденного приказом Минздрава РФ № 148 от 16.05.1997;
- Приказа Министерства здравоохранения РФ № 66-н от 03.08.2012 «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным программам в образовательных учреждениях и научных организациях»;
- Приказа Минздрава России № 707-н от 08.10.2015 «Об подготовке «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Минздрава России № 700-н от 7.10.2015 «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование;
- Приказа Минздравсоцразвития РФ №176-н от 16.04.2008 «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;
- Приказа МЗ и СР РФ № 541-н от 23.06.2010 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказа Минздрава России № 982-н от 29.11.2012 «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»;
- Приказа Минздрава РФ №83н от 10.02.2016 «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказа Минздрава РФ № 575н от 4.08.2016. «Об утверждении Порядка выбора медицинским работником программы повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;
- Приказа Минздрава РФ № 599 от 27.08.2015 «Об организации внедрения в подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации образовательных и научных организациях подготовки медицинских работников по дополнительным профессиональным программам с применением образовательного сертификата»;
- Приказа Минздрава РФ №127н от 25.02.2016 «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»;
- Приказа Минздрава РФ №837 от 11.11.2013 «Об утверждении Положения о модели отработки основных принципов непрерывного медицинского образования специалистов с высшим медицинским образованием в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, с участием медицинских профессиональных некоммерческих организаций» (в редакции Приказа Минздрава РФ от 9 июня 2015г. №328);
- Приказа Минздрава РФ №1183н от 20.12.2012 «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- Приказа Минобрнауки России № 502 от 12.05.2014 (ред. от 24.07.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01

Сестринское дело";

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №2н от 12.01.2016 "Об утверждении профессионального стандарта "Младший медицинский персонал";

- Устава Университета, действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности и иных нормативных локальных актов.

1.2. Все поступающие в Университет на обучение по программам дополнительного образования пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.3. Университет обеспечивает полное соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы при приеме лиц на обучение по программам дополнительного образования.

1.4. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам за счет средств федерального бюджета – граждан Российской Федерации – осуществляется в соответствии с учебно-производственным планом работы ФПК и ППС и показателями, установленными Министерством здравоохранения РФ. Принимаются специалисты государственных учреждений, соответствующего уровня бюджета по направлению учреждений.

1.5. На платную форму обучения по программам дополнительного образования принимаются лица с высшим и средним медицинским и фармацевтическим образованием, а также лица занимающие должности биологов в медицинских учреждениях с высшим профессиональным образованием, специалисты с немедицинским образованием и иные категории лиц – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, по программам дополнительного образования детей и взрослых лица также лица от 16 лет, без предъявления требований к опыту работы, направлениям профессиональной подготовки, не имеющие среднего профессионального или высшего образования.

Прием проводится согласно графику проведения циклов.

Программы дополнительного образования могут предусматривать использование сетевых форм взаимодействия, условия реализации которых, содержатся в утвержденных программах и договорах на оказание платных образовательных услуг.

1.6. Университет осуществляет прием лиц на обучение:

- по дополнительным профессиональным программам в виде повышения квалификации (не менее 16 часов) и профессиональной переподготовки (не менее 250 часов);

- по программам дополнительного образования детей и взрослых в виде иных учебных мероприятий - семинаров, курсов, тренингов и прочих форм (не

менее 2 часов).

Объем учебных часов определяется учебными программами (учебными планами), разработанными Университетом.

1.7. Прием слушателя на разные циклы обучения, проходящие в одни и те же сроки, не допускается.

1.8. Слушателям, успешно завершившим курс обучения и прошедшим итоговую аттестацию, Университет выдает соответствующие документы о квалификации на русском языке.

1.8.1. Удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме не менее 16 часов;

1.8.2. Диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме не менее 250 часов;

1.8.3. Удостоверение об освоении программы дополнительного образования детей и взрослых – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме не менее 2 часов (Приложение №1).

1.9. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией, для слушателей программ дополнительного образования детей и взрослых согласно утвержденной программе.

1.10. Для проведения сертификационного экзамена создается сертификационная комиссия. Специалисты, претендующие, на сдачу сертификационного экзамена подают соответствующее заявление.

1.11. В случае не посещения слушателем более 25% занятий цикла повышения квалификации или профессиональной переподготовки слушатель отчисляется с цикла.

1.12. Обучение на циклах повышения квалификации, по программам дополнительного образования детей и взрослых может осуществляться стационарно (на кафедрах Университета и закрепленных клинических базах), с выездом в медицинских и иных организациях и дистанционно. Обучение на циклах профессиональной переподготовки осуществляется стационарно, с возможностью проведения выездных занятий.

1.13. Обучение также может осуществляться по траектории непрерывного профессионального развития специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, в том числе с допуском к профессиональной деятельности через процедуру аккредитации.

1.14. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться по одной из двух траекторий, которая зависит от срока последней сертификации и/или аккредитации. При получении специалистом сертификата до 01 января 2017 года избирается традиционное обучение вне пятилетних циклов или в рамках модели отработки основных принципов непрерывного профессионального развития в течение периода действия сертификата специалиста.

1.15. Для специалистов, сертификации или аккредитации которых прошла после 1 января 2017 года, обучение осуществляется в рамках системы

непрерывного профессионального развития (далее-НПР) в виде индивидуального пятилетнего цикла обучения по соответствующей специальности.

2. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием заявлений и документов для зачисления проводится в течение календарного года на официальном сайте Университета (электронное заявление) и деканатом ФПК и ППС Университета (личное заявление претендента на обучение), согласно графику проведения циклов соответствующего учебно-производственному плану работы ФПК и ППС, размещенного на официальном сайте Университета. Допускается изменение графика проведения циклов по мере комплектования групп обучающихся.

2.2. Для рассмотрения вопроса о зачислении на соответствующий цикл граждан РФ в течение 7 календарных дней от подачи заявления в деканат ФПК и ППС Университета предоставляются следующие документы.

- Заявление (электронное или личное).
- Копия 1-ой страницы паспорта.
- При изменении фамилии, имени, отчества – копии документов, подтверждающих факт изменения.
- Копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, и/или иные документы об образовании (обучении) для лиц без высшего и среднего образования, иные документы об образовании, требуемые программой дополнительного образования (при наличии данного уровня образования).

Для зачисления на цикл, где требуется наличие высшего (среднего профессионального) медицинского или фармацевтического образования дополнительно:

- копии документов о послевузовском (интернатура, ординатура) и/или дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка, повышение квалификации);
- копия сертификата специалиста;
- копия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж по специальности.

Копии должны быть заверены по месту работы (с указанием даты заверения) или нотариально; допускается заверка документов деканатом ФПК и ППС при наличии оригиналов. В случае не предоставления документов заявка аннулируется.

2.2.1. Зачисление граждан Российской Федерации производится в сроки и на условиях, указанных в разделе 3 настоящих Правил.

2.3. Для рассмотрения вопроса о зачислении на соответствующий цикл иностранным гражданином за 2 месяца до начала занятий в деканат ФПК и ППС Университета предоставляются ниже перечисленные документы.

- Личное заявление на имя ректора Университета на русском языке по утвержденной форме, завизированное Международным отделом;
- Копия 1-ой страницы паспорта;
- При изменении фамилии, имени, отчества – копии документов,

подтверждающих факт изменения;

- Копия диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, и/или иные документы об образовании (обучении) для лиц без высшего и среднего образования, иные документы об образовании, требуемые программой дополнительного образования (при наличии данного уровня образования);

Для зачисления на цикл, где требуется наличие высшего (среднего профессионального) медицинского или фармацевтического образования дополнительно:

- копии документов о послевузовском (интернатура, ординатура) и/или дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка, повышение квалификации);

- копия сертификата специалиста;

- копия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж по специальности.

Все документы должны быть легализованы установленным образом. Копии должны быть заверены по месту работы (с указанием даты заверения) или нотариально.

Допускается заверение документов деканатом ФПК и ППС при наличии оригиналов.

2.3.1. О возможности/невозможности обучения по программам дополнительного образования деканат ФПК и ППС Университета уведомляет лицо, подавшее заявление в течение 10 дней с момента подачи документов, но не позднее даты начала обучения.

2.3.2. Прием граждан иностранных государств и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с миграционным законодательством РФ.

2.3.3. Зачисление иностранных граждан производится в сроки и на условиях, указанных в разделе 4 настоящих Правил.

3. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ ПО ПРОГРАММАМ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

(далее – ННР)

3.1. Для специалистов, сертификация или аккредитация которых прошла после 1 января 2017 года, обучение будет осуществляться через систему непрерывного профессионального образования с прохождением регистрации через портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России edu.rosminzdrav.ru, в строгом соответствии регламента портала.

3.2. В целях осуществления выбора образовательной программы медицинский работник: - проходит регистрацию на интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования edu.rosminzdrav.ru в информационно-телекоммуникационной интернет-портале сети "Интернет" «Обучение вне пятилетних циклов» (далее интернет-портал).

3.3. Осуществляет выбор образовательной программы из списка образовательных программ;

3.4. Создает предварительную заявку для зачисления на обучение по

выбранной образовательной программе (далее - предварительная заявка), доступную для распечатывания на бумажном носителе.

3.5. Согласовывает с руководителем медицинской организации (далее - работодатель) выбранную образовательную организацию, а также сроки обучения и тематику образовательной программы.

3.6. Предоставляет работодателю заявление о направлении на дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации в образовательную организацию с приложением предварительной заявки, распечатанной на бумажном носителе.

3.7. Предварительная заявка, заверенная работодателем предоставляется в Университет вместе с полным комплектом документов для зачисления:

- Заявление (электронное или личное);
- Копия 1-ой страницы паспорта;
- При изменении фамилии, имени, отчества – копии документов, подтверждающих факт изменения;

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на бюджетную форму обучения оформляется приказом ректора Университета, который издается не позднее даты начала обучения на цикле в соответствии с оформленными Путевками, представленными кафедрой. Приказ передается на соответствующую кафедру.

4.2. Зачисление на платную форму обучения оформляется приказом ректора Университета, который издается не позднее даты начала обучения на цикле в соответствии с оформленными Путевками, представленными кафедрой (для программ дополнительного профессионального образования). Приказ передается на соответствующую кафедру, структурное подразделение, реализующее программу.

4.3. Зачисленные на платную форму обучения заключают договор на оказание платных образовательных услуг по обучению по программам дополнительного профессионального образования/дополнительного образования детей и взрослых и производят оплату в соответствии с условиями заключенного договора (с предоставлением копии документа, подтверждающего оплату).

4.4. Обучение начинается со дня, определенного приказом о зачислении-на обучение.

выбранной образовательной программе (далее - предварительная заявка), доступную для распечатывания на бумажном носителе.

3.5. Согласовывает с руководителем медицинской организации (далее - работодатель) выбранную образовательную организацию, а также сроки обучения и тематику образовательной программы.

3.6. Предоставляет работодателю заявление о направлении на дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации в образовательную организацию с приложением предварительной заявки, распечатанной на бумажном носителе.

3.7. Предварительная заявка, заверенная работодателем предоставляется в Университет вместе с полным комплектом документов для зачисления:

- Заявление (электронное или личное);
- Копия 1-ой страницы паспорта;
- При изменении фамилии, имени, отчества – копии документов, подтверждающих факт изменения;

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на бюджетную форму обучения оформляется приказом ректора Университета, который издается не позднее даты начала обучения на цикле в соответствии с оформленными Путевками, представленными кафедрой. Приказ передается на соответствующую кафедру.

4.2. Зачисление на платную форму обучения оформляется приказом ректора Университета, который издается не позднее даты начала обучения на цикле в соответствии с оформленными Путевками, представленными кафедрой (для программ дополнительного профессионального образования). Приказ передается на соответствующую кафедру, структурное подразделение, реализующее программу.

4.3. Зачисленные на платную форму обучения заключают договор на оказание платных образовательных услуг по обучению по программам дополнительного профессионального образования/дополнительного образования детей и взрослых и производят оплату в соответствии с условиями заключенного договора (с предоставлением копии документа, подтверждающего оплату).

4.4. Обучение начинается со дня, определенного приказом о зачислении на обучение.

Согласовано:

Проректор по лечебной работе
и последипломному обучению

Проректор по экономике и финансам

Начальник юридического отдела

Начальник международного отдела

Декан ФПК и ППС




В.А. Крутова

О.Ф. Ляпенко

Ю.А. Чуйко

О.В. Ачелдыев



В.В. Голубцов