

УТВЕРЖДАЮ

Директор Методического центра
аккредитации специалистов

Ж.М. Сизова

«30» Июня 2018 г.

ИНСТРУКЦИЯ

**по проведению второго этапа первичной аккредитации специалиста –
оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях**
(с учетом Проекта приказа Минздрава России о внесении изменений в Положение об
аккредитации специалиста)

1. В день, предшествующий второму этапу первичной аккредитации специалиста, ответственное лицо от образовательной организации и председатель аккредитационной подкомиссии (АПК) осуществляют проверку соответствия предоставляемых помещений Рекомендациям по оснащению, включая:
 - 1.1. Подготовку рабочих мест членов АПК (компьютер с выходом в Интернет);
 - 1.2. Подготовку необходимого количества цепочек станций объективного структурированного клинического (фармацевтического) экзамена (далее – ОСКЭ);
 - 1.3. Оформление и комплектование каждой станции ОСКЭ в соответствии с типовым паспортом и учетом количества аккредитуемых лиц;
 - 1.4. Наличие графика работы станций ОСКЭ и вспомогательного персонала, обеспечивающих работу членов АПК на каждой из станций;
 - 1.5. Подготовку и тиражирование рабочих материалов для второго этапа первичной аккредитации специалиста (брифинги, истории болезни, бланки, рецепты, в нужной последовательности и в необходимом количестве (для каждой станции ОСКЭ, предусмотренной для проведения второго этапа аккредитации); карточки с маршрутами аккредитуемых лиц, содержащие номера станций ОСКЭ, на которых будет проводиться проверка практических навыков (умений), последовательность их прохождения и номера ситуаций в соответствии с разделом паспорта ОСКЭ «Перечень ситуаций (сценариев)

станции» в необходимом количестве. В случае возникновения проблем с работой программного обеспечения в качестве резервного варианта могут быть использованы бумажные версии оценочных листов (чек-листов).

- 1.6. Готовность трансляции видеозаписей в комнату видеонаблюдения.
2. В день проведения второго этапа первичной аккредитации специалиста член АПК непосредственно перед началом оценки практических навыков (умений) в симулированных условиях:
 - удостоверяется в личности аккредитуемого лица (аккредитуемый должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт));
 - знакомит аккредитуемого с инструкцией по проведению второго этапа первичной аккредитации специалиста - оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях (Приложение 1).
3. Каждый аккредитуемый называет индивидуальный номер из логина, полученного перед прохождением первого этапа процедуры первичной аккредитации, техническому (вспомогательному) персоналу для записи его на карточке индивидуального маршрута прохождения ОСКЭ.
4. Индивидуальный маршрут прохождения ОСКЭ выдается на руки аккредитуемому лицу.
5. Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях, в том числе с использованием симуляционного оборудования и (или) привлечением стандартизированных пациентов, проводится путем оценивания правильности и последовательности выполнения аккредитуемым пяти практических заданий в виде ОСКЭ.
6. Время прохождения аккредитуемым одной станции ОСКЭ не должно превышать 10 минут, включая время ознакомления с содержанием практического задания.
7. Оценка правильности и последовательности выполнения действий практических заданий осуществляется членами АПК (в количестве не менее одного члена АПК на одну станцию ОСКЭ) с помощью оценочных листов в системе «Клиент аккредитации медицинских работников» (Приложение 2).
8. При использовании резервного варианта – бумажные оценочные листы – каждое правильно выполненное действие практического задания обозначается «да», действие не выполнено – «нет». Данные из бумажных оценочных листов вносятся в электронный оценочный лист системы «Клиент аккредитации медицинских работников» в день проведения второго этапа первичной аккредитации специалиста.

9. Результат выполнения практических заданий формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных выполненных практических действий от общего количества практических действий.
10. Председатель АПК организует по итогам второго этапа первичной аккредитации специалиста заседание АПК.
11. Заседание АПК правомочно, если в нем приняли участие все члены АПК, участвовавшие в проведении данного этапа.
12. На основании результата выполнения практических действий АПК принимает решение о прохождении аккредитуемым второго этапа первичной аккредитации специалиста как «сдано» при результате 70 или более процентов всех действий практических заданий; как «не сдано» - при результате 69 или менее процентов от всех действий практических заданий.
13. Аккредитуемый признается прошедшим второй этап первичной аккредитации специалиста, если результат прохождения второго этапа первичной аккредитации специалиста оценен как «сдано».
14. Аккредитуемый признается не прошедшим второй этап первичной аккредитации специалиста, если результат прохождения второго этапа первичной аккредитации специалиста оценен как «не сдано», если не явился для прохождения второго этапа первичной аккредитации, если имел при себе и использовал средства связи.
15. Аккредитуемый допускается к третьему этапу первичной аккредитации специалиста в случае оценки результата прохождения второго этапа как «сдано».
16. Аккредитуемый не допускается к прохождению третьего этапа первичной аккредитации специалиста в случае оценки результата прохождения второго этапа как «не сдано».
17. Результаты выполнения практических действий и решения АПК отражаются в протоколе заседания АПК, подписываемом в день завершения второго этапа первичной аккредитации специалиста. Все участники заседания АПК подписывают протокол заседания АПК.
18. Протоколы заседаний АПК, бумажные оценочные листы (при наличии) сшиваются в книги и передаются ответственным секретарем АПК в архив организации, в помещении которой проводится первичная аккредитация специалиста, не позднее 30 дней после окончания процедуры первичной аккредитации.
19. Ответственное лицо от образовательной организации размещает на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах протокол заседания АПК с результатами

второго этапа аккредитации в течение двух рабочих дней со дня подписания членами АПК протокола заседания АПК.

20. Аккредитуемый, признанный не прошедшим второй этап первичной аккредитации специалиста, в целях повторного прохождения второго этапа первичной аккредитации специалиста вправе представить в АПК заявление с указанием не пройденного этапа первичной аккредитации специалиста о допуске к первичной аккредитации специалиста в течение двух рабочих дней с момента признания его таковым.
21. Аккредитуемый, признанный не прошедшим второй этап первичной аккредитации специалиста и не подавший в течение 5 рабочих дней со дня признания его таковым заявление на повторное прохождение второго этапа первичной аккредитации специалиста, признается АК не прошедшим первичную аккредитацию специалиста.
22. Аккредитуемый, признанный 3 раза не прошедшим второй этап первичной аккредитации специалиста, признается АК не прошедшим первичную аккредитацию специалиста.
23. Аккредитуемый, признанный АПК не прошедшим второй этап первичной аккредитации специалиста, имеет право подать письменную жалобу на решение АПК в апелляционную комиссию в течение 2 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах образовательной организации протокола заседания АПК по итогам прохождения второго этапа первичной аккредитации специалиста.

ИНСТРУКЦИЯ

для аккредитуемого лица по проведению второго этапа первичной аккредитации специалиста - оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях

1. Получите карточку с индивидуальным маршрутом прохождения станций объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ). В маршруте указаны номера станций, последовательность их прохождения и 5 практических заданий (далее – задание).
2. Пройдите последовательно 5 станций ОСКЭ (далее – станция).
3. Перед входом на станцию ознакомьтесь с заданием.
4. Входить на станцию нужно строго по звуковому сигналу **«ВОЙДИТЕ НА СТАНЦИЮ»**.
5. Время для выполнения задания на каждой станции составляет 10 минут.
6. За одну минуту до окончания выполнения задания прозвучит звуковой сигнал, означающий, что время нахождения на станции заканчивается.
7. Выходить из станции нужно строго по звуковому сигналу. Даже если Вы полностью выполнили задание в более короткий срок, дождитесь звукового сигнала для перехода на следующую станцию.
8. Во время нахождения на станции не нужно вступать в переговоры с экзаменатором.
9. Роль пациента на станции могут выполнять как специально подготовленные люди (стандартизированные пациенты), так и куклы-тренажеры.
10. В случае если для выполнения задания Вам необходимо общение с пациентом (коллегой, посетителем) – общайтесь.
11. Для выполнения задания (в случае необходимости) Вы можете воспользоваться нормативной базой.
12. Убедительная просьба обращаться со всем оборудованием, документацией и тренажерами так, как если бы это было в реальной практике. Если у Вас возникла проблема, связанная с оснащением или особенностями работы тренажеров, не молчите, озвучивайте её вслух, всё что Вы скажете, будет принято в Вашу пользу.

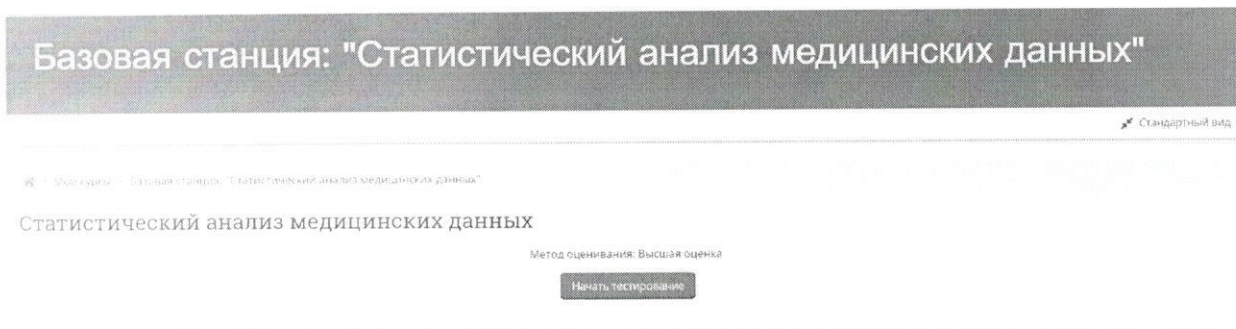
ИНСТРУКЦИЯ

для члена аккредитационной подкомиссии по заполнению оценочного листа (чек-листа) на втором этапе первичной аккредитации специалиста

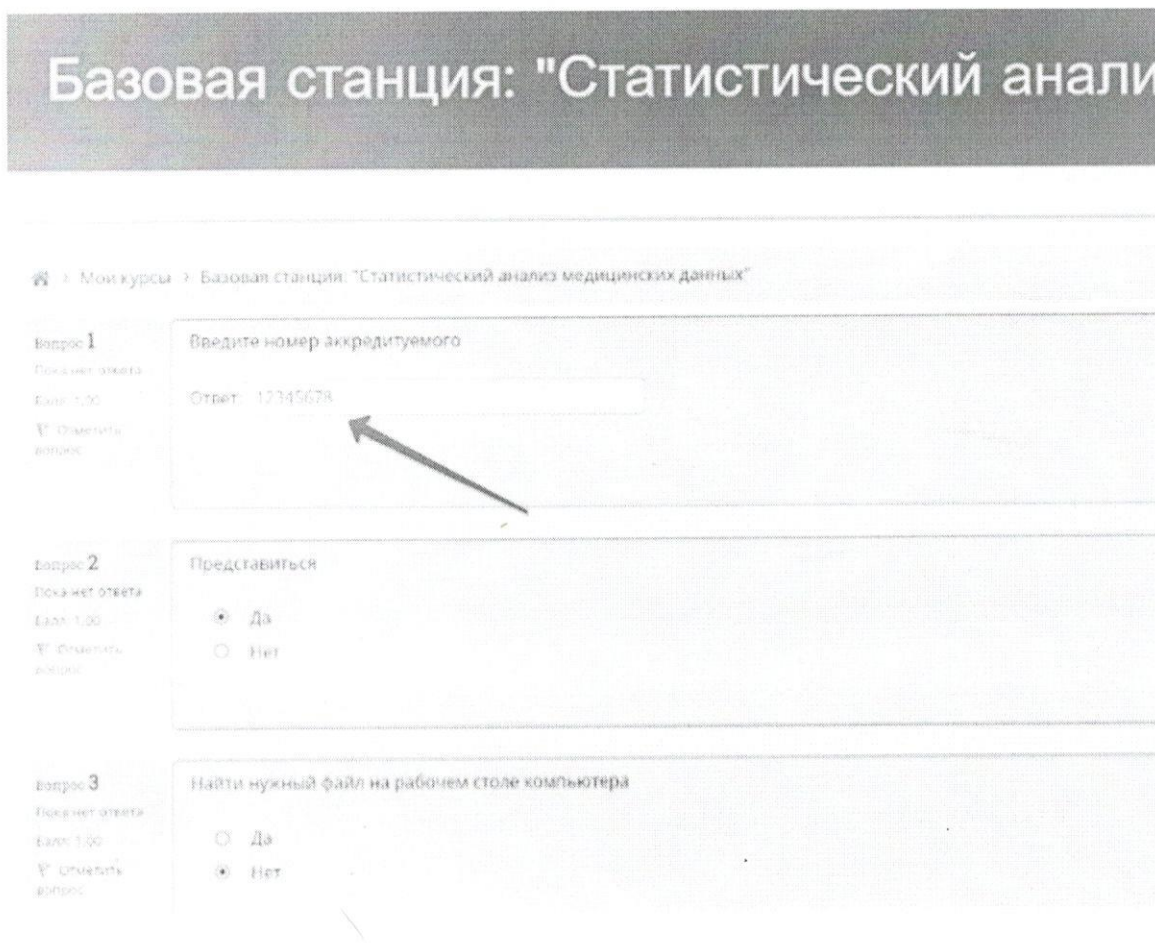
1. В системе «Клиент аккредитации медицинских работников» или на сайте amt.rosminzdrav.ru введите логин и пароль эксперта, выданный ответственным секретарем АПК, и нажмите кнопку «Вход»:

2. Займите станцию (выберите базовую станцию)

3. Аккредитуемый заходит на станцию. Если на станции предусмотрено несколько оценочных листов (чек-листов), выберите нужный, если один, сразу нажмите кнопку «Начать тестирование»:



4. Аккредитуемый демонстрирует свой номер. Член АПК (эксперт) вбивает номер в качестве ответа на первый вопрос теста:



5. Аккредитуемый приступает к выполнению практического навыка, а член АПК фиксирует отметки выполнения/невыполнения действий. Необходимо обеспечить установку ответов по каждому вопросу!
- 6.

Базовая станция: "Статистический анализ медицинских данных"

Стандартный вид

Мои курсы > Базовая станция: "Статистический анализ медицинских данных"

Вопрос 1
Покажет статус
Вопрос: 1/20
Установить
вопрос

Введите номер аккредитуемого

Ответ:

Навигация по тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	17	18

[Закончить попытку...](#)

Вопрос 2
Покажет статус
Балл: 1/20
Установить
вопрос

Предоставиться

Да
 Нет

Вопрос 3
Покажет статус
Балл: 1/20
Установить
вопрос

Наличие нужной файлы на рабочем столе компьютера

Да
 Нет

Вопрос 16
Покажет статус
Балл: 1/20
Установить
вопрос

Последовательность не нарушалась

Да
 Нет

Вопрос 17
Покажет статус
Балл: 1/20
Установить
вопрос

Другие меры административных и технических действий не было

Да
 Нет

Вопрос 18
Покажет статус
Балл: 1/20
Установить
вопрос

Общее впечатление эксперта благоприятное

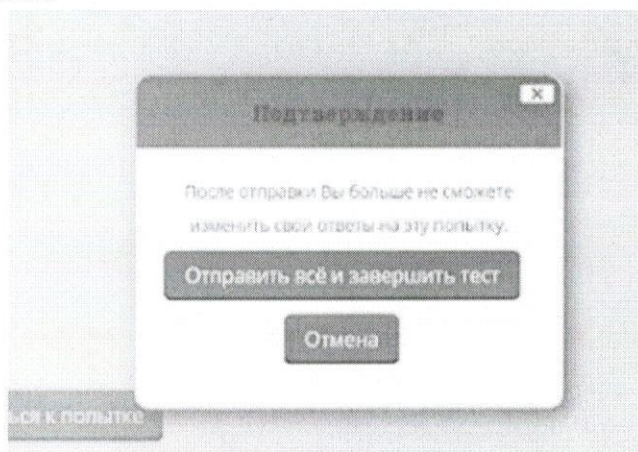
Да
 Нет

[Закончить попытку...](#)

8. Откроется страница подтверждения ввода данных. Необходимо проверить, что по всем вопросам даны ответы. С помощью кнопки **«Вернуться к попытке»** можно вернуться к оценочному листу (чек-листу) и проставить недостающие ответы. Когда всё готово, нужно нажать кнопку **«Отправить всё и завершить тест»**.



9. Подтвердите отправку в окне **«Подтверждение»**, нажав на кнопку **«Отправить всё и завершить тест»**:



10. На следующей странице можно либо перейти к редактированию ранее введенных ответов, если обнаружались неточности («Редактировать» рядом с тестом), либо приступить к оценке следующего аккредитуемого (кнопка «**Пройти тест заново**»).

ВНИМАНИЕ!!! Если после оценки аккредитуемого необходимо изменить оценочный лист или базовую станцию, не нужно нажимать «Пройти тест заново», а нужно перейти по ссылке **Мои курсы > Базовая станция** в верхней части окна!!!

Базовая станция: "Статистический анализ"

🏠 > Мои курсы > Базовая станция: "Статистический анализ медицинских данных"

Статистический анализ медицинских данных

Метод оценивания: Высшая оценка

Результаты ваших предыдущих попыток

Попытка	Состояние	Просмотр
1	Завершено Отправлено Thursday, 22 June 2017, 00:07	Просмотр Редактировать
2	Завершено Отправлено Thursday, 22 June 2017, 00:14	Просмотр Редактировать

Пройти тест заново

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**для ответственных лиц, технического (вспомогательного) персонала и членов аккредитационной подкомиссии**

1. На подготовительном этапе ко второму этапу первичной аккредитации специалиста
 - 1.1. Определите логику работы станций объективного структурированного клинического (фармацевтического) экзамена (ОСКЭ) и составьте расписание (график) работы станций ОСКЭ и лиц, обеспечивающих проведение экзамена на каждой станции ОСКЭ.
 - 1.2. Подготовьте карточки с Индивидуальными маршрутами прохождения станций ОСКЭ для аккредитуемых лиц в необходимом количестве. В маршруте укажите последовательность, номера станций ОСКЭ, перечень и наименование практических навыков в соответствии с конкретной логистикой работы станций вуза. (Номера заданий вписываются от руки или печатаются заранее при подготовке карточек с маршрутами напротив каждого номера станции ОСКЭ в соответствии с разделом паспорта Перечень ситуаций).
 - 1.3. Формирование маршрутов, цепочек, пятерок в цепочке, присвоение номеров ситуаций осуществляется вручную, самостоятельно каждым вузом.
2. После решения АПК о допуске аккредитуемых лиц ко второму этапу аккредитации пригласите аккредитуемых согласно расписанию (графику) прохождения первичной аккредитации.
3. Аккредитуемые приглашаются за 20-30 мин до начала работы станций ОСКЭ.
4. У аккредитуемого лица должен быть с собой логин, выданный ему при прохождении первого этапа процедуры первичной аккредитации специалиста. Номер (цифры) из логина служит индивидуальным номером аккредитуемого лица.
5. Выдайте аккредитуемому лицу Индивидуальный маршрут следования по станциям ОСКЭ, на оборотной стороне которого крупно впишите индивидуальный номер аккредитуемого.
6. Индивидуальный номер аккредитуемого лица вносится членом АПК в оценочный лист при входе на станцию.