



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

П Р И К А З

29 августа 2018 г.

Москва

№ 551

Об утверждении
Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации
по противодействию коррупции на 2018–2020 годы

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 27, ст. 4038) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018–2020 годы (далее – План) согласно приложению.

2. Председателю Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия):

а) образовать рабочую группу по мониторингу реализации мероприятий, предусмотренных Планом;

б) рассматривать ежегодно на заседаниях Комиссии доклад рабочей группы, названной в подпункте «а» настоящего пункта, о реализации за отчетный период мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом, и внесение до 1 сентября 2018 г. соответствующих изменений в планы противодействия коррупции указанных организаций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.И. Скворцова

от «21» августа 2018 г. № 551

План
Министерства здравоохранения Российской Федерации
по прогнводействию коррупции на 2018–2020 годы

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|---|--|---|---|---|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению | | | | |
| 1.1. | Осуществление анализа, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); организации, созданные для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – подведомственные организации, Министерство) | каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результатах проведенных мероприятий: ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Выявить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 1.2. | Обеспечение функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации | каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результатах проведенных мероприятий: ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Рассмотреть вопросы служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства (далее – гражданские служащие) и работников подведомственных организаций |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|---|---|--|--|---|
| 2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | | | |
| 2.1. | <p>Реализация комплекса мероприятий, направленных на соблюдение гражданскими служащими и работниками подведомственных организаций запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на 2017–2018 гг.</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации</p> | <p>каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий;</p> <p>в соответствии со сроками, предусмотренными комплексом</p> | <p>Организовать работу по неукоснительному соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачислению средств, вырученных от реализации; - уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. Результаты работы обобщить, организовать мероприятие по правовому просвещению</p> |
| 2.2. | <p>Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных организациях, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>согласно графику, отчет ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p> | <p>Обеспечить в подведомственных организациях исполнение обязанностей, предусмотренных статьей 13³ Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|-------|---|--|---|---|
| 2.3. | Проведение мониторинга реализации гражданскими служащими и работниками подведомственных организаций обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и в случае необходимости предпринимать действия по совершенствованию механизма предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) в отношении лиц, для которых работодателем является Министр; подведомственные организации в отношении лиц, работодателями для которых являются руководители подведомственных организаций | каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно, до 30 декабря, итоговый доклад до 1 октября 2020 года | Выявлять случаи нарушения требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и принятия мер по привлечению гражданских служащих и работников подведомственных организаций к установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ответственности |
| 2.4. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих и работников подведомственных организаций, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее – государственная служба) (работу), об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) в отношении лиц, для которых работодателем является Министр; подведомственные организации в отношении лиц, работодателями для которых являются руководители подведомственных организаций | каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно, до 30 декабря, итоговый доклад до 1 октября 2020 года | Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов |
| 2.5. | Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу на должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Департамент управления делами и кадров (отдел государственной службы и кадров) | направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно, до 30 декабря, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года | Повысить правовую грамотности и создать условия для исключения коррупционных проявлений |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|-------|--|--|--|---|
| 2.6. | Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции | подведомственные организации | направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно доклад до 30 декабря, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года | Повысить квалификацию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 3. | Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора | | | |
| 3.1. | Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности государственной службы | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений, отдел государственной службы и кадров); подведомственные организации | направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: отчет ежеквартально в течение 2018-2020 гг. не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года | Выявить и рассмотреть на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, и урегулированию конфликта интересов, случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|---|---|---|--|---|
| 4. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | | | | |
| 4.1. | Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе лекарственных средств и медицинской техники | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) | постоянно | Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 4.2. | Проведение ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – закупки) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных Министерству заказчиков | Департамент учетной политики и контроля | направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: декабрь 2018 г.; июнь 2019 г.; декабрь 2019 г.; июнь 2020 г.; декабрь 2020 г. | Обеспечить исполнение требований Регламента проведения Министерством здравоохранения Российской Федерации ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденного приказом Министерства от 19 июня 2014 г. № 293н |
| 5. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции | | | | |
| 5.1. | Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования средств федерального бюджета | Департамент управления делами и кадров (отдел внутреннего финансового аудита) | направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 1 декабря 2018 г.; 1 декабря 2019 г.; 1 декабря 2020 г. | Подготовить рекомендацию по повышению эффективности внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств федерального бюджета |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|--|---|---|--|--|
| 6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | |
| 6.1. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) | в течение 2018–2020 гг. в случаях внесения изменений в штатное расписание Министерства | Определить перечень функций Министерства, при реализации которых возникают коррупционные риски, и провести корректировку перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 6.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения | Правовой департамент | направить информацию в Департамент управления делами и кадров не позднее 20 ноября 2018 г.; 20 июня 2019 г.; 20 декабря 2019 г.; 20 июня 2020 г.; 25 декабря 2020 г. | Выявить в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключения |
| 6.3. | Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов, иных документов | Структурные подразделения Министерства | направить информацию в Департамент управления делами и кадров: 20 ноября 2018 г.; 20 июня 2019 г.; 20 декабря 2019 г.; 20 июня 2020 г.; 25 декабря 2020 г. | Исключить принятие нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|---|--|---|---|---|
| <p>7. Взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Министерства, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами</p> | | | | |
| 7.1. | <p>Использование при осуществлении работы по профилактике коррупции информационных ресурсов надзорных, правоохранительных и контролирующих органов</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>постоянно</p> | <p>Организовать работу по разработке межведомственных соглашений, регламентирующих взаимодействие с надзорными, правоохранительными, контролирующими органами</p> |
| 7.2. | <p>Использование возможностей Общественного совета при Министерстве по рассмотрению плана Министерства по противодействию коррупции и отчетов о ходе его выполнения</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>по согласованию</p> | <p>Осуществлять контроль за выполнением плана по противодействию коррупции</p> |
| 7.3. | <p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве, подведомственных организациях посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики правонарушений); подведомственные организации</p> | <p>направить информацию в Департамент управления делами и кадров: раз в полугодие в течение 2018–2020 гг. не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года</p> | <p>Обеспечить открытость принимаемых Министерством и подведомственными организациями мер по вопросам противодействия коррупции</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|-------|---|---|---|---|
| 7.4. | <p>Организация работы по приведению официальных сайтов Министерства и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации; Департамент общественного здоровья и коммуникаций</p> | <p>каждому исполнителю направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: декабрь 2018 г.; декабрь 2019 г.; до 30 декабря 2020 г.</p> | <p>Актуализировать подразделения официальных сайтов Министерства и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p> |
| 7.5. | <p>Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Министерством и подведомственными организациями, придание фактам коррупции гласности</p> | <p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); Департамент общественного здоровья и коммуникаций; подведомственные организации</p> | <p>каждому исполнителю направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 30 декабря 2018 г.; 30 декабря 2019 г.; 30 декабря 2020 г.</p> | <p>Обеспечить публичность и открытость деятельности Министерства и подведомственных организаций в сфере противодействия коррупции</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|---|---|---|--|--|
| 7.6. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и подведомственных организациях | Департамент общественного здоровья и коммуникаций Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации | каждому исполнителю направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 30 декабря 2018 г.; 30 декабря 2019 г. 30 декабря 2020 г. в соответствии со сроками, установленными законодательством Российской Федерации | Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и подведомственных организациях, и проверки по фактам коррупционных проявлений в Министерстве и подведомственных организациях, а также принятие необходимых мер по их устранению |
| 8. Обеспечение применения автоматизированного анализа в работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений <i>Сурмина</i> | | | | |
| 8.1. | Участие в создании и внедрении информационной системы, соответствующей требованиям информационной безопасности, сформированной на основе информационной системы в области противодействия коррупции, эксплуатируемой в Администрации Президента Российской Федерации, для осуществления информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции, предусмотренной пунктом 19 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 (далее – Национальный план) | Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); Департамент информационных технологий и связи | В течение 2018–2020 гг. | Участвовать в создании информационной системы в области противодействия коррупции |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
|---|---|---|--|--|
| 9. Повышение эффективности международного сотрудничества в области противодействия коррупции | | | | |
| 9.1. | Организация участия в международных антикоррупционных мероприятиях в соответствии с разделом VIII Национального плана | Департамент международного сотрудничества и связей с общественностью; заинтересованные структурные подразделения Министерства | Направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 30 декабря 2018 г.; 30 декабря 2019 г. 30 декабря 2020 г. | Повысить эффективности международного сотрудничества |