

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

9 августа 2018 года № 598

г. Краснодар

**Об утверждении плана
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России
по противодействию коррупции на 2018-2020 года**

В целях совершенствования организации работы комиссии по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России), в соответствии с Указом Президента РФ от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы» и требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2018-2020 года. (Приложение № 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.Н. Алексеенко

Проект приказа согласован:
Начальник управления кадров



И.А. Васильева

Начальник управления по безопасности



С.Д. Захаров

Начальник юридического отдела



Ю.А. Чуйко

Проект приказа подготовлен управлением кадров

**План
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России по противодействию коррупции
на 2018 - 2020 г.**

В соответствии с планом Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018-2020 г. в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России запланированы следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению				
1.1.	Обеспечение действия функционального Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	управление кадров (далее -- УК), Комиссия	В течении всего периода	Обеспечение соблюдения работниками, ограниченный и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
1.2.	Осуществление мероприятий по организационно-стратегической и кадровой деятельности, обеспечению правопорядка	УК, управление по безопасности (далее --- УБ)	постоянно	Реализация мероприятий в соответствии с утвержденными планами.
1.3.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и разъяснения порядка их заполнения	УК	ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими и работниками, созданных для выполнения задач, поставленных перед Университетом обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.

1.4.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отдельно - на предмет соблюдения требований законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о предварительном уведомлении представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы; - о передаче при конфликте интересов в доверительное управление ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций). 	УК, Комиссия	ежегодно до 30 апреля	<p>Выявить факты нарушения требований законодательства о необходимости предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p> <p>Установить наличие (отсутствие) конфликта интересов при владении ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций).</p>
1.5.	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещении указанных сведений на официальном сайте ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее – Университет), в соответствии с Перечнями должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Университета.</p>	УК, организационный отдел (далее – ОО), отдел информационных технологий (далее – ОИТ)	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Университете.</p>
1.6.	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Университета, созданных для выполнения задач, поставленных перед Университетом.</p>	УК, УБ, Комиссия	ежегодно до 1 октября	<p>Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Университетом.</p> <p>Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.</p>
<p>2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.</p>				
2.1	<p>Реализация комплекса мер по обеспечению соблюдения требований законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о запрете получения вознаграждений от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей; - уведомление о фактах склонения к 	УК, УБ, юридический отдел (далее – ЮО), структурные подразделения, Комиссия	В течение всего периода	<p>Организовать работу по неукоснительному соблюдению порядка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и

	совершению коррупционных правонарушений.			зачислении средств, вырученных от реализации; уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. Результаты работы обобщить, организовать мероприятия по правовому просвещению.
2.2.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФАС России и организация проверки таких фактов	УК, ОО, ОИТ	В течение всего периода	Анализ информации. При необходимости инициирование проверок.
2.3.	Организация мероприятий по исполнению работниками Университета требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон).	УК, УБ, ЮО, структурные подразделения	В течение всего периода	Руководителям структурных подразделений обеспечить исполнение работниками обязанностей, предусмотренных статьей 13.3 Закона, а также неукоснительное выполнение разрабатываемых и принятых нормативных документов, регламентирующие деятельность по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с требованиями Федерального законодательства.
3. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещающими: должности должностными федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора				
3.1	Провести мониторинг исполнения законодательства о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности государственной службы.	УК, Комиссия	сентябрь 2018 г. июнь 2019 г. сентябрь 2020 г.	Выявить и рассмотреть на заседании Комиссии случаи нарушения требований законодательства о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы

4. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4.1.	Соблюдение требований, направленного на недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц")	Специалист отдела госзакупок и материально-технического снабжения	В течении всего периода	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета
4.2.	Установления обязанности участника закупки представлять заказчику декларацию об отсутствии факта привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и обязанности заказчика проверять соответствие участников закупки такому требованию при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	Начальник отдела госзакупок и материально-технического снабжения	постоянно	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета
4.3.	Проведение обязательного согласования закупок товаров, работ, услуг с учредителем в случае, когда такая закупка является для учреждения крупной сделкой (цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения) в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1123н "Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения федеральным бюджетным учреждением, подведомственным Министерству	Начальник отдела госзакупок и материально-технического снабжения	постоянно	Соответствие Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1123н «Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения федеральным бюджетным учреждением, подведомственным Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации, крупных сделок»

	здравоохранения и социального развития Российской Федерации, крупных сделок"			
5. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции				
5.1	Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования средств федерального бюджета.	Главный бухгалтер	ежегодно	Подготовить рекомендации по повышению эффективности внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств федерального бюджета
6. Обеспечение полномочий Университета в сфере имущественных правоотношений				
6.1	Обеспечение в соответствии с Порядком организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов в Университете, проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Университета, их проектов, иных документов	ЮО, УК, структурные подразделения	постоянно	Обеспечить гласность и доступность при проведении антикоррупционной экспертизы. Получить мнение независимых экспертов по проектам документов.
7. Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами, общественными организациями по вопросам профилактики коррупции				
7.1	Использование при осуществлении работы по профилактике коррупции информационных ресурсов надзорных, правоохранительных, и контролирующих органов. Обеспечение размещения на официальном сайте Университета, в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Университета, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции».	УК, УБ, ЮО, Комиссия	постоянно	Организовать работу по взаимодействию с надзорными, правоохранительными, контролирующими органами. Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов...» Обеспечение открытости и доступности информации.
7.2	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия	УБ, УК, структурные подразделения	постоянно	Изучить общественное мнение по вопросам деятельности Университета по

	коррупции	УК, УБ	профилактике коррупции.
7.3	Обеспечение функционирования «почты ректора» по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение возможности взаимодействия граждан с Университетом с использованием компьютерных технологий в режиме «онлайн».	УК, УБ	постоянно Анализ и обобщение обращений граждан и организаций о коррупционных проявлениях в Университете, поступивших по «почте ректора» и через форму обратной связи на официальном сайте Университета в сети Интернет. Выявление коррупционных рисков.
8. Выявление коррупционных факторов при проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов Университета и мониторинге их применения			
8.1	Проведение в соответствии с Порядком антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Университета при проведении их правовой экспертизы.	ЮО, УК	Выявление наличия коррупционных факторов. Предотвращение коррупции.
8.2	Проведение в соответствии с Порядком антикоррупционной экспертизы принятых Университетом нормативных правовых актов при проведении мониторинга их применения.	руководители структурных подразделений Университета	Выявление наличия коррупционных факторов. Предотвращение коррупции.
9. Правовое просвещение, создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Открытость, доступность информации по вопросам профилактики коррупции, установление фактов наличия конфликта интересов			
9.1	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также возможности взаимодействия с гражданами посредством компьютерных технологий в режиме онлайн.	УБ, УК, ОИТ	Реализация программы функционирования системы онлайн для общения с гражданами, а также «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупции
9.2	Обеспечение открытости мер по противодействию коррупции. Организация работы по приведению официальных сайтов в сети Интернет в соответствие с требованиями законодательства и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере.	УК, УБ, ОИТ, Комиссия	Актуализация, размещение и наполнение подразделов официальных сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства.
9.3	Размещение в доступных местах (в сети Интернет, на стендах) информации о способах информирования о фактах коррупционных и иных правонарушений, а также по вопросам правового просвещения	УБ, ЮО, деканаты, подведомственные организации	Организовать обратную связь с гражданами. Повысить эффективность работы по правовому просвещению, выявить факты коррупции и совершения иных правонарушений.
9.4	Проведение комплекса просветительских мероприятий по разъяснению норм	ЮО, УБ, УК, Комиссия	Принять меры по созданию условий для повышения уровня правосознания

	законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений и преступлений.		сентябрь 2020 г.	молодежи и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей.
9.5.	Обеспечить включение в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования положений, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности - содействовать пресечению такого поведения	Ректор, проректор по учебно-воспитательной работе	до 1 июля 2019 года	Формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности - содействовать пресечению такого поведения
9.6.	Обеспечить утверждение и реализацию программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2018 - 2020 годы.	Ректор, проректор по учебно-воспитательной работе	до 1 марта 2020 г	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции.
10. Обеспечение применения автоматизированного анализа в работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
10.1	Обеспечение обработки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера посредством компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» (далее программ).	УК, ОИТ (в части обеспечения консультационной поддержки использования программ)	январь-июнь 2018-2019г.	Формирование в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, осуществление их автоматизированного анализа

- 1- Университет
- 2- далее – управление по безопасности
- 3- далее - структурные подразделения
- 4- далее – Комиссия
- 5- далее - Порядок

Начальник управления кадров

И.А. Васильева

Согласовано:

Начальник управления по безопасности
Начальник юридического отдела

И.А. Васильева

С.Д. Захаров
Ю.А. Чуйко