

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
« 26 » 01 2023 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России

С.Н. Алексеенко
2023 г.

ПРАВИЛА

прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Настоящие Правила регламентируют порядок и сроки прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 13 октября 2021 г. № 942;

- Устава Университета и других локальных нормативных актов.

3. Для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации допускается прикрепление к Университету, в котором создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, которому Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности и (или) осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Прикрепление) допускается для

лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

5. Прикрепление осуществляется на срок не более 3-х лет.

6. Прикрепление производится при наличии:

- ходатайства медицинской организации или органа управления здравоохранения Краснодарского края, в которой работает претендент, о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

- ходатайства соответствующей кафедры Университета, на которой работает претендент, подкрепленное рекомендацией Ученого совета Университета (в случае прикрепления на безвозмездной основе);

- научных публикаций по тематике избранной научной специальности для всех категорий претендентов.

7. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления, состав которой утверждается ректором Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем комиссии является ректор Университета.

8. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора личное заявление (приложение №1) о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон, факс (*при наличии*), адрес электронной почты (*при наличии*);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме), а также способ возврата документов.

9. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (*при наличии*);

10. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных,

содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

11. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 7 настоящих Правил, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

12. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

13. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

14. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Порядок и критерии отбора определяются Университетом в приложении №2.

15. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

16. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия прикрепления, срок подготовки диссертации, размер и порядок оплаты, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

17. С целью создания условий для развития кадрового и научно-образовательного потенциала Университета, поддержки молодых сотрудников, выполнения целевых показателей по привлечению к научно-педагогической деятельности перспективных выпускников и молодых ученых прикрепление осуществляется на безвозмездной основе при заключении между претендентом и Университетом, состоящими в трудовых отношениях, договора целевого обучения.

Заключению договора целевого обучения предшествует получение рекомендации Ученого совета на основании ходатайства кафедры, после чего реализуется процедура прикрепления к Университету.

18. В случае прикрепления для подготовки диссертации лиц, не являющихся сотрудниками Университета, прикрепление осуществляется на платной основе.

19. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Университета издает приказ о прикреплении лица к Университету.

Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет сроком на 3 года.

20. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

*Приложение №1
к Правилам прикрепления для подготовки
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук без освоения
программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре*

Ректору ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
С.Н. Алексеенко

(Ф.И.О. полностью)
проживающего по адресу:

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.

Дата моего рождения –

Реквизиты документа, удостоверяющие личность:

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____
(дата выдачи)

(кем выдан)

Предыдущий уровень образования – _____

Реквизиты документа об образовании, его подтверждающем:

Диплом: _____

Наименование научной специальности, по которой предполагается осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой _____

(_____).

Срок прикрепления _____

(указать количество лет – не более 3-х)

Контактная информация:

почтовый адрес – _____

телефон – _____

факс *(при наличии)* – _____

адрес электронной почты – _____

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении –
через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной
форме (нужное подчеркнуть)

Способ возврата документов – через операторов почтовой связи общего
пользования либо в электронной форме (нужное подчеркнуть)

Работаю в _____
(название учреждения)

в должности _____
(должность)

Буду сдавать иностранный язык: _____
(английский, немецкий, французский)

Наличие опубликованных научных работ _____
(да, нет)

Наличие индивидуальных достижений – _____

(да, нет; при наличии - с указанием сведений о них)

Сданы кандидатские экзамены _____
(дисциплина, оценка, дата сдачи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *подпись*

*Приложение №2
к Правилам прикрепления для подготовки
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук без освоения
программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре*

**Порядок и критерии отбора при прикреплении для подготовки
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения
программ подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре**

При наличии нескольких претендентов на одно место для прикрепления учитываются в порядке убывания значимости следующие критерии:

- наличие стажа работы на кафедре или научном подразделении Университета;
- диплом с отличием о высшем профессиональном образовании по профилю избранной научной специальности;
- средний балл диплома о высшем профессиональном образовании;
- участие в научной работе (гранты, научные конкурсы, получение именных стипендий и премий, поощрения, награды);
- научные публикации по избранной специальности в ведущих рецензируемых журналах;
- наличие авторского свидетельства или патента на изобретение.