

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО КУБГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

Оформление диссертационной работы

Методические рекомендации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИИ согласно ГОСТ Р 7.0.11-2011.....	3
Структура диссертации в виде рукописи.....	3
Параметры печати диссертации.....	3
Нумерация.....	3
ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ.....	5
Титульный лист.....	5
Оглавление.....	5
Текст диссертации.....	5
Список терминов.....	6
Приложения.....	6
Список сокращений и условных обозначений.....	7
ОФОРМЛЕНИЕ ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА ДИССЕРТАЦИИ в соответствии с ГОСТ Р 2.105.-2019.....	8
Таблицы.....	8
Графический материал.....	10
Формулы.....	11

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИИ согласно ГОСТ Р 7.0.11-2011

Структура диссертации в виде рукописи

1. титульный лист (в соответствии с рисунком 1);
2. оглавление;
3. текст диссертации:
 - а) введение,
 - б) основная часть,
4. заключение; список сокращений и условных обозначений;
5. словарь терминов;
6. список иллюстративного материала;
7. приложения.

Параметры печати диссертации

Работа должна быть выполнена:

- печатным способом в твердом переплете,
- на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм),
- параметры страниц: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.
- размер шрифта 12-14 пунктов через полтора интервала,
- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Нумерация

- нумерация начинается с 2-ой страницы, первая страница (титульный лист) не нумеруется.
- все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений.
- порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

На правах рукописи

Иванов Иван Иванович

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СПОСОБОВ ХИРУРГИЧЕСКОГО
ЛЕЧЕНИЯ В КОМБУСТИОЛОГИИ
С ПРИМЕНЕНИЕМ ВАКУУМ-ТЕРАПИИ**

3.1.9. Хирургия

Диссертация на соискание ученой степени

кандидата медицинских наук

Научный руководитель:
доктор медицинских наук, профессор
Васильев Петр Петрович

Краснодар
2023

Рисунок 1 – Образец оформления титульного листа диссертации

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ

Титульный лист

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация;
- статус диссертации
- "на правах рукописи";
- фамилия, имя, отчество диссертанта;
- название диссертации;
- шифр и наименование специальности (по номенклатуре специальностей научных работников);
- искомая степень и отрасль науки;
- фамилия, имя, отчество научного руководителя или консультанта, ученая степень и ученое звание;
- место и год написания диссертации.

Оглавление

- Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте.
- Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.
- Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Текст диссертации

1. **Введение** к диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:
 - актуальность темы исследования;
 - степень ее разработанности;
 - цели и задачи;
 - научную новизну;
 - теоретическую и практическую значимость работы;
 - методологию и методы исследования;
 - положения, выносимые на защиту;
 - степень достоверности и апробацию результатов.
2. **Основной текст** должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруют **арабскими цифрами**.
3. **В заключении** диссертации излагают:
 - итоги выполненного исследования,
 - рекомендации,

- перспективы дальнейшей разработки темы.
4. **Каждую главу (раздел)** диссертации начинают с новой страницы.
 5. **Заголовки** располагают посередине страницы без точки на конце.
 - Переносить слова в заголовке не допускается.
 - Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.
 6. **Иллюстративный материал** может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.
 - Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации.
 - Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.
 - Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).
 - На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации.
 - Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Список терминов

При использовании специфической терминологии в диссертации должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

- Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений.
- Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием.
- Наличие списка терминов указывают в оглавлении диссертации.
- Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5

Приложения

- В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки.
- Статус приложений при ссылках не указывают.
- Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.
- Каждый элемент "Приложение" следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение".
- Элемент "Приложение" должен иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

- Элемент "Приложение" обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается обозначение буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.
- Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.
- Если в диссертации одна таблица, она должна быть обозначена "Таблица 1" или "Таблица В.1", если она приведена в приложении В.
- Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».
- Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения.
- Перед номером ставится обозначение этого приложения, например: А.1, В.4.2.
- Элементы «Приложение» должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.
- Все приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их обозначений и заголовков.

Список сокращений и условных обозначений

- Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12.
- Применение в диссертации сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений.
- Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.
- Перечень помещают после основного текста.
- Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку.
- Наличие перечня указывают в оглавлении диссертации.

ОФОРМЛЕНИЕ ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА ДИССЕРТАЦИИ

в соответствии с ГОСТ Р 2.105.-2019

Таблицы

- На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации, при ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.
- Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к диссертации.
- Таблицы с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, при этом повторяют головку таблицы в соответствии с рисунком 2. Рекомендуется разделять части таблицы двойной линией или линией толщиной 2s по ГОСТ 2.303

Таблица _

Диаметр стержня крепежной детали, мм	Масса 1000 шт. стальных шайб, кг	Диаметр стержня крепежной детали, мм	Масса 1000 шт. стальных шайб, кг
1,1	0,045	2,0	0,192
1,2	0,043	2,5	0,350
1,4	0,111	3,0	0,553

Рисунок 2

- Наименование следует помещать над таблицей.
- При переносе части таблицы на ту же или другие страницы наименование помещают только над первой частью таблицы.
- Слово "Таблица" указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова "Продолжение таблицы" с указанием номера (обозначения) таблицы в соответствии с рисунком 3.

Таблица 7 – Характеристика робот-ассистированных вмешательств в зависимости от варианта доступа

Параметр	Группа 1 n = 30	Группа 2 n = 30	p
Длительность докинга (мин)	21,3 ± 4,23	20,6 ± 3,76	p = 0,1
Консольное время (мин)	118,3 ± 21,25	98,8 ± 20,76	p = 0,05
Длительность нахождения в палате АРО (сутки)	1,6 ± 3,35	1,2 ± 3,21	p = 0,07

Разрыв страницы

Продолжение таблицы 7

Параметр	Группа 1 n = 30	Группа 2 n = 30	p
Длительность дренирования плевральной полости (сутки)	4,1 ± 1,35	2,2 ± 0,68	p = 0,04
Длительность послеоперационного пребывания в стационаре (сутки)	7,5 ± 2,05	4,1 ± 1,32	p = 0,05

Рисунок 3

- Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.
- В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.
- Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.
- Головка таблицы должна быть отделена двойной линией от остальной части таблицы.
- Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.
- Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа приведены ссылки на них (например, «параметры приведены в графе 1»), при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу в соответствии с рисунком 4.
- Графу "Номер по порядку" в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием.

Таблица 7 – Характеристика робот-ассистированных вмешательств в зависимости от варианта доступа

Параметр	Группа 1 n = 30	Группа 2 n = 30	p
1	2	3	4
Длительность докинга (мин)	21,3 ± 4,23	20,6 ± 3,76	p = 0,1
Консольное время (мин)	118,3 ± 21,25	98,8 ± 20,76	p = 0,05
Длительность нахождения в палате АРО (сутки)	1,6 ± 3,35	1,2 ± 3,21	p = 0,07

Разрыв страницы

Продолжение таблицы 7

1	2	3	4
Длительность дренирования плевральной полости (сутки)	4,1 ± 1,35	2,2 ± 0,68	p = 0,04
Длительность послеоперационного пребывания в стационаре (сутки)	7,5 ± 2,05	4,1 ± 1,32	p = 0,05

Рисунок 4

- Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала.

Графический материал

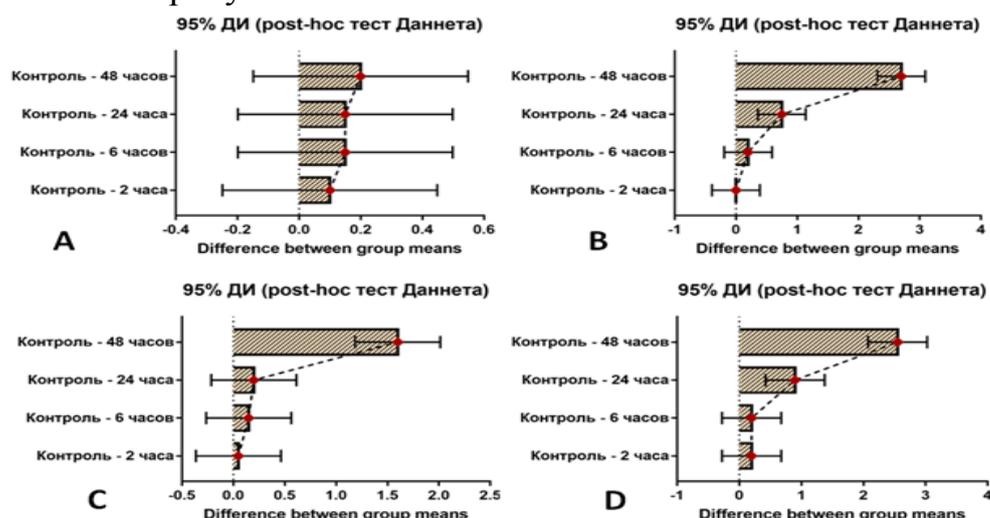
- Любой графический материал (чертеж, схему, диаграмму, рисунок и т.п.) помещают в текст диссертации для его пояснения.
- Графический материал может быть расположен как по тексту диссертации (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце её.
- Графический материал, за исключением графического материала приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, приводя эти номера после слова "Рисунок".
- Допускается нумеровать графический материал в пределах раздела. В этом случае номер графического материала состоит из номера раздела и порядкового номера графического материала, разделенных точкой.

Пример - Рисунок 1.1.

- Графический материал в приложении нумеруют арабскими цифрами отдельной нумерацией, добавляя перед каждым номером обозначение данного приложения и разделяя их точкой.

Пример - Рисунок А.3.

- При ссылках на графический материал следует писать "...в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "...в соответствии с рисунком 1.1" при нумерации в пределах раздела.
- Графический материал, при необходимости, может иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рисунок" и его наименование, отделенное тире, помещают после пояснительных данных в соответствии с рисунком 5.



Иммуноцитохимическая реакция на Ki-67 и виментин (А, В) оценивалась полуколичественно (от 0 до 4 баллов).

Рисунок 1.1 – Влияние D-аспарагина в концентрации 0,013 г/л (А, С) и 0,13 г/л (В, D) на экспрессию виментина (А, В) и Ki-67 (С, D) дермальными фибробластами человека

Рисунок 5

Формулы

- В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими стандартами.
- Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.
- Пояснения каждого символа под формулой следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" без двоеточия после него в соответствии с рисунком 6.
- Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.
- Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак " ".
- Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами,
- Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.
- Ссылки в тексте диссертации на порядковые номера формул дают в скобках.

Пример - ... приведен в формуле (1).

- Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).
- Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (А.1).

Плотность каждого образца ρ , кг/м³, вычисляют по формуле

$$\rho = \frac{m}{V} \quad (1)$$

где m — масса образца, кг;

V — объем образца, м³.

Рисунок 6

Логачева Оксана Владимировна (составитель)

ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

ученый совет

телефон: (861)2625018,

e-mail: uchsovet@ksma.ru

Адрес: г. Краснодар, ул. Митрофана Седина 4, корп. А, каб.118.