

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО КубГМУ

Минздрава России

«29» июня 2023 г.

протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ

Минздрава России



С.Н. Алексеенко

2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИКРЕПЛЕНИИ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

1. Положение о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и сдаче кандидатских экзаменов (далее – Положение) регламентирует порядок прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кубанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университету) для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Устава Университета и других локальных нормативных актов.

3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- дисциплина «История и философия науки»;

- дисциплина «Иностранный язык»;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

5. Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

6. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста.

7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более 6-ти месяцев.

8. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 1), с указанием в нем:

- наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены;
- наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

9. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия диплома специалиста, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- личный листок по учету кадров с фотографией размером 3×4 см;
- ходатайство организации о прикреплении направляемого лица к Университету для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.



В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Университетом самостоятельно.

10. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

11. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

12. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на платной основе с обязательным заключением договора.

Подготовка осуществляется в группах и завершается сдачей кандидатских экзаменов в сроки, устанавливаемые Университетом.

13. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов, состав которых утверждается ректором Университета.

14. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников Университета.

Экзаменационная комиссия в количестве не более 5 человек включает:

- председателя;
- заместителя председателя;
- членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

15. Регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальным актом Университета (Приложение 2).

16. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

17. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по дисциплине «История и философия науки» правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том

числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

18. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по дисциплине «Иностранный язык» правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

19. Оценка уровня знаний лица, сдающего кандидатский экзамен, определяется экзаменационными комиссиями в соответствии с критериями при определении требований к оценке по кандидатскому экзамену (Приложение 3).

20. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются:

- шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены;
- оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

21. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (Приложения 4, 5).

Образец справки устанавливается Университетом самостоятельно.



Ректору ФГБОУ ВО КубГМУ  
Минздрава России  
С.Н. Алексеенко

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) \_\_\_\_\_

(указать экзамен/экзамены)

по научной специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности)

отрасль науки \_\_\_\_\_

(шифр и наименование отрасли науки)

#### Дополнительно сообщаю:

Мною сданы следующие экзамены кандидатского минимума (указать оценку и дату экзамена):

«История и философия науки» \_\_\_\_\_

«Иностранный язык» \_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_

#### О себе сообщаю:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Пол: м ж

Гражданство \_\_\_\_\_

(страна)

Паспорт (документ, удостоверяющий личность): серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(кем выдан, дата выдачи)

Адрес постоянной регистрации: \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Телефон (домашний): \_\_\_\_\_ телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Образование:

Окончил(а) в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

(образовательная организация, выдавшая документ об образовании)

документ об образовании: \_\_\_\_\_

(серия, номер и дата выдачи)

уровень предыдущего образования (полученная квалификация): \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность), по которому (по которой) было получено  
предыдущее образование: \_\_\_\_\_

Свидетельство о признании / об эквивалентности предыдущего образования (если предыдущее образование  
получено не в Российской Федерации): \_\_\_\_\_

(имею, не имею)

Трудовой стаж \_\_\_\_\_ лет

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Лицо, с которым можно связаться в экстренных случаях: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., моб. телефон, эл. почта)

<p>С Уставом ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним ознакомлен(а)</p>	<p>_____</p> <p>(Подпись поступающего)</p>
<p>На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(а)</p>	<p>_____</p> <p>(Подпись поступающего)</p>
<p>Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, за подлинность подаваемых документов проинформирован (а)</p>	<p>_____</p> <p>(Подпись поступающего)</p>

## РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

1. Комиссии по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине организуются под председательством проректора по научно-исследовательской работе (зам. председателя – начальник научно-организационного управления) Университета. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных работников.

2. Заместитель председателя экзаменационной комиссии выполняет функции председателя экзаменационной комиссии в случае его отсутствия.

3. В отсутствие председателя экзаменационной комиссии и заместителя председателя экзаменационная комиссия не имеет права принимать кандидатские экзамены.

4. Сроки и продолжительность сессий устанавливаются проректором по научно-исследовательской работе Университета.

Университет уведомляет экзаменуемого о времени и месте проведения экзаменов.

5. На официальном сайте Университета в сети «Интернет» не позднее, чем за 2 недели до текущей сессии размещается следующая информация:

- время и место проведения кандидатских экзаменов;
- форма проведения кандидатских экзаменов;
- программы кандидатских экзаменов.

6. Кандидатские экзамены могут проводиться по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов в форме собеседования или в иной форме.

Форма проведения кандидатского экзамена устанавливается в зависимости от направления подготовки и научной специальности.

7. Для подготовки ответа экзаменуемые используют экзаменационные листы, которые сохраняются в Университете после приема экзамена в течение года. Если форма проведения кандидатского экзамена не предусматривает письменной подготовки, то экзаменационные листы не используются.

8. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в котором указывается форма его проведения.

В протокол вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому лицу членами комиссии, и иная информация, связанная с проверкой знаний на кандидатском экзамене.



9. Уровень знаний экзаменуемых оценивается по пятибалльной системе на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10. Решение экзаменационной комиссии принимается большинством голосов членов экзаменационной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя экзаменационной комиссии.

11. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности.

12. Протоколы приема кандидатского экзамена после утверждения ректором хранятся в Университете.

13. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по болезни или иной уважительной причине (подтвержденной соответствующим документом), проректор по научно-исследовательской работе Университета допускает экзаменуемого к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии или иное время.

14. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

15. Экзаменуемым может быть в десятидневный срок подано мотивированное заявление на решение экзаменационной комиссии ректору (проректору по научно-исследовательской работе) Университета о несогласии с решением экзаменационной комиссии. Апелляция подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней со дня ее подачи.

16. Результаты кандидатского экзамена, сданного с нарушениями настоящего Регламента, аннулируются ректором Университета.

17. Ответственность за соблюдение требований порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет проректор по научно-исследовательской работе Университета.

18. Кандидатские экзамены по дисциплине «История и философия науки» сдаются по программе, разработанной кафедрой философии, психологии и педагогики Университета.

Кандидатские экзамены по дисциплине «Иностранный язык» сдаются по программе, разработанной кафедрой лингвистики Университета.

Кандидатские экзамены по специальной дисциплине сдаются по программе, состоящей из двух частей: программы кандидатского экзамена, составляемой профилирующей кафедрой Университета, и дополнительной программы. Дополнительная программа разрабатывается профилирующей кафедрой в соответствии с тематикой ее научных исследований и утверждается проректором по научно-исследовательской работе.



19. Ответственность за соблюдение порядка организации и приема кандидатских экзаменов несет проректор по научно-исследовательской работе.

20. Кандидатские экзамены проводятся в сессию, утвержденную ректором Университета. Для допуска к сессии необходимо подать в научно-организационное управление на бланке установленной формы заявление на имя ректора Университета в срок за 2 недели до начала сессии.

21. Промежуточная аттестация по дисциплине «История и философия науки» проводится в два этапа:

I этап:

- написание реферата по истории отрасли науки.

Реферат по отрасли науки подготавливается на основе изученной соискателем дисциплины по истории соответствующей отрасли науки. Темы рефератов по отрасли науки утверждаются приказом ректора Университета. Специалистом по истории отрасли науки подготовленный реферат рецензируется и оценивается по зачетной системе.

При положительной оценке реферата соискатель допускается ко II этапу промежуточной аттестации – кандидатскому экзамену, включающему:

- устный опрос по экзаменационному билету.

22. Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в два этапа:

I этап:

- письменный перевод научного текста по специальности на языке обучения (объем текста – 15 000 печатных знаков, словарь по специальности – 200 терминов); форма проверки – реферат.

При положительной оценке реферата по зачетной системе соискатель допускается ко II этапу промежуточной аттестации – кандидатскому экзамену, включающему 3 задания:

- изучающее чтение оригинального текста по специальности объемом 2500-3000 печатных знаков, письменный перевод со словарем;

- просмотровое чтение оригинального текста по специальности объемом 1000-1500 печатных знаков и передача извлеченной информации на языке обучения;

- беседа с экзаменаторами на иностранном языке по теме диссертации и научной специальности (20-25 предложений).

23. Кандидатский экзамен по специальности проводится в один этап в форме устного опроса по экзаменационному билету и дополнительным вопросам, включенным в дополнительную программу.

24. В случае получения неудовлетворительной оценки пересдача кандидатского экзамена переносится на следующую сессию.

### **Правила подачи и рассмотрения апелляций**

1. По результатам кандидатского экзамена экзаменуемый имеет право подать в экзаменационную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена и (или) несогласии с его (их) результатами.

2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей кандидатского экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов сдачи кандидатского экзамена.

3. Апелляция подается экзаменуемым лицом лично на следующий день после объявления оценки по кандидатскому экзамену.

4. Экзаменационная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится на следующий день после подачи апелляции.

5. Председателем экзаменационной комиссии формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций во время работы экзаменационной комиссии. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

6. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии и экзаменуемый.

7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по кандидатскому экзамену, включая:

- повышение оценки;
- понижение оценки;
- оставление оценки без изменения.

8. При возникновении разногласия в апелляционной комиссии проводится голосование, после чего решение утверждается большинством голосов.

9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится к сведению аспиранта экзаменуемого лица (под роспись) и хранится в его личном деле.



## **КРИТЕРИИ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ОЦЕНКЕ ПО КАНДИДАТСКОМУ ЭКЗАМЕНУ**

**Оценка «отлично»** выставляется экзаменуемому лицу, показавшему:

- глубокие и систематические знания по дисциплине;
- творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;
- овладение взаимосвязями основных понятий дисциплины в их значении для научно-педагогической или научной деятельности;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой обучения.

**Оценка «хорошо»** выставляется экзаменуемому лицу, показавшему:

- систематический характер знаний по дисциплине;
- способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе обучения и научно-педагогической или научной деятельности;
- усвоение основной литературы, рекомендованной программой обучения.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется экзаменуемому лицу, показавшему:

- знания основного программного материала в объеме, необходимом для научно-педагогической или научной деятельности;
- способность к устранению допущенных погрешностей при экзаменационном ответе;
- знакомство с основной литературой, рекомендованной программой обучения.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется экзаменуемому лицу, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала и опустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой обучения.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

350063, г. Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, 4 тел. (861) 268-36-84 факс (861) 268-15-95 e-mail: corpus@ksma.ru  
ИНН 2309023448 КПП 230901001 БИК ТОФК 010349101

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### СПРАВКА О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Выдана \_\_\_\_\_ в том, что он(а)

Ф.И.О

был(а) прикреплен(а) для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов на срок с  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и сдал(а) кандидатские экзамены  
по научной специальности \_\_\_\_\_

шифр

наименование научной специальности

№ п/п	Название дисциплины	Оценка, дата сдачи экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени и звания, должности председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии
1	История и философия науки ( _____ ) отрасль науки	« _____ » оценка « _____ » _____ 20__ г. Дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
2	Иностранный язык ( _____ ) указать язык	« _____ » оценка « _____ » _____ 20__ г. Дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
3	Название специальности	« _____ » оценка « _____ » _____ 20__ г. Дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>



Выдано на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве  
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.

Ректор

(Ф.И.О.)

Заведующий докторантурой и аспирантурой

(Ф.И.О.)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 (ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

350063, г. Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, 4 тел. (861)268-36-84 факс (861)268-15-95 e-mail: corpus@ksma.ru  
 ИНН 2309023448 КПП 230901001 БИК ТОФК 010349101

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### СПРАВКА О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Выдана \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

в том, что он(а) был(а) прикреплен(а) для подготовки диссертации без освоения программ аспирантуры и сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности \_\_\_\_\_

шифр

наименование научной специальности

№ п/п	Название дисциплины	Оценка, дата сдачи экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени и звания, должности председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии
1	История и философия науки ( отрасль науки	« _____ » оценка « __ » _____ 20 г. дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
2	Иностранный язык ( указать язык	« _____ » оценка « __ » _____ 20 г. дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
3	Название специальности	« _____ » оценка « __ » _____ 20 г. дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>



Выдано на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве  
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.

Ректор

(Ф.И.О.)

Заведующий докторантурой и аспирантурой

(Ф.И.О.)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России)

350063, г. Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, 4 тел. (861) 268-36-84 факс (861) 268-15-95 e-mail: corpus@ksma.ru  
ИНН 2309023448 КПП 230901001 БИК ТОФК 010349101

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### СПРАВКА О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

#### 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЛАДАТЕЛЕ СПРАВКИ

Фамилия –  
Имя –  
Отчество –  
Дата рождения –

#### 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Уровень образования –  
Наименование основной образовательной программы –  
Нормативный срок освоения основной образовательной программы –

#### 3. СВЕДЕНИЯ О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ

Обучалась(ся) в \_\_\_\_\_ аспирантуре на кафедре \_\_\_\_\_  
очной/заочной \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_

(приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) по \_\_\_\_\_ (приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

#### 4. СВЕДЕНИЯ О СДАННЫХ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНАХ

№ п/п	Название дисциплины	Зачетные единицы	Общее кол-во часов	Оценка, дата сдачи экзаменов	Фамилия, инициалы, ученые степени и звания, должности председателя заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии
1	История и философия науки ( ) отрасль науки			« _____ » оценка « _____ » 20 г. дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
2	Иностран- ный язык ( ) указать язык			« _____ » оценка « _____ » 20 г. дата	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>



3	Название специальности			« _____ » <i>оценка</i>  « _ » 20 г. <i>дата</i>	<u>Председатель:</u> <u>Зам. председателя:</u> <u>Члены комиссии:</u>
---	------------------------	--	--	--	---

Выдано на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

Ректор

(Ф.И.О.)

Заведующий докторантурой и аспирантурой

(Ф.И.О.)