

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России
Протокол от 02 июля 2020 года № 1



СВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России

С.Н. Алексеенко

2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления отпусков обучающихся

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (ред. от 25 мая 2020 года) статьей 255 «Отпуска по беременности и родам», статьей 256 «Отпуска по уходу за ребенком»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2011 года № 12-1342 «О приеме в вуз на второй и последующий курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения»;

- Устав ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России;

- другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Положение определяет порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования по программам специалитета в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования по программам специалитета (далее - образовательная программа) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет в порядке, установленном федеральными законами.

1.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся на период времени, не превышающий двух лет.

1.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.3. Как правило, академический отпуск предоставляется обучающемуся до начала экзаменационной сессии.

1.4. Период времени нахождения обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет в случае, если студент не продолжает в этот период обучение, не включается в срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление студента (Приложение № 1), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям) по месту постоянного наблюдения обучающегося, в том числе студенческой поликлиники, повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Университета или уполномоченным им должностным лицом (после рассмотрения на заседании учебно-воспитательной комиссии университета) в десятидневный срок со дня получения от обучающегося личного заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом ректора Университета или уполномоченным им должностным лицом.

2.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы высшего образования в Университете, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в Университете по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании личного заявления студента (Приложение № 2). Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Университета или уполномоченного им должностного лица после рассмотрения на заседании учебно-воспитательной комиссии Университета.

Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения о возможности продолжения обучения, по представлению декана на заседании учебно-воспитательной комиссии Университета.

2.5. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 29, ст. 3035; 2003, № 33, ст. 3269; 2006, № 33, ст. 3633; 2012, № 22, ст. 2867; 2013, № 13, ст. 1559).

2.6. Порядок пользования общежитием обучающимся, находящими в академическом отпуске, определяется «Положением о студенческих общежитиях ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России».

2.7. Основанием для предоставления отпуска по беременности и родам является личное заявление и заключение из медицинского учреждения о наличии у заявительницы беременности сроком 30 недель.

Заявительнице по её личному заявлению и на основании выданного в установленном порядке листка нетрудоспособности предоставляется отпуск по беременности и родам продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности - 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов - 86, при рождении двух или более детей - 110) календарных дней после родов с выплатой пособия по государственному социальному страхованию в установленном федеральными законами размере.

Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется женщине полностью независимо от числа дней, фактически использованных ею до родов.

2.8. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется по окончании отпуска по беременности и родам по личному заявлению с приложением копии свидетельства о рождении ребенка.

Порядок и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются федеральными законами.

2.9. Приказ о допуске к учебному процессу, находящегося в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком, издается на основании личного заявления студента, по представлению декана соответствующего факультета на заседании учебно-воспитательной комиссии Университета.

2.10. Обучающийся, находившийся в академическом отпуске по медицинским показаниям, академическом отпуске по семейным и иным обстоятельствам, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком имеет право продолжить обучение по ранее осваиваемой им образовательной программе (далее – ОП), реализуемой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС ВО).

В том случае, если ОП, реализующая ФГОС ВО, по которой студент обучался до академического отпуска, к моменту его возвращения в университете не реализуется, студент имеет право продолжить обучение в Университете по ОП, реализующей ФГОС ВО по уровню высшего образования, при условии ликвидации разницы в программах обучения в установленные сроки.

При этом направление подготовки (специальность), к обучению на котором допускается студент после завершения академического отпуска, определяется Университетом на основании соответствия специальностей и направлений подготовки высшего образования, перечень которых утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.11. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех

лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

2.12. Выплата назначенной студенту государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления отпуска, с учетом периода обучения, за который стипендия была выплачена до предоставления соответствующего отпуска.

2.13. В случае невыхода обучающегося из академического отпуска по медицинским показаниям, академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, деканат письменно информирует студента или его родителей о возможности отчисления из числа студентов в связи с невыходом из отпуска.

Приложение №1
к Положению о порядке
предоставления отпусков
обучающимся

Ректору ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
С.Н. Алексеенко

(ФИО обучающегося в родительном падеже)

студента(-ки) ____ курса ____ группы

_____ факультета

_____ формы обучения
(бюджетной/платной)

Тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск по

(указать причину предоставления отпуска)

с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

Приложение:

Заключение врачебной комиссии (если академический отпуск предоставляется по медицинским показаниям).

(подпись обучающегося) / _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:

(подпись) / _____
(Ф.И.О., должность, факультет)

«__» _____ 20__ г.

Приложение №2
к Положению о порядке
предоставления отпусков
обучающимся

Ректору ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России
С.Н. Алексеенко

(ФИО обучающегося в родительном падеже)

студента(-ки) ____ курса

_____ факультета

_____ формы обучения
(бюджетной/платной)

Тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня вышедшим (ей) из академического отпуска по

(указать причину предоставления отпуска)

на ____ курс _____ факультета

с «__» _____ 20__ года.

Приложение:

Заключение врачебной комиссии о возможности продолжения обучения
(если академический отпуск предоставлялся по медицинским показаниям).

(подпись обучающегося) / _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:

(подпись) / _____
(Ф.И.О., должность, факультет)

«__» _____ 20__ г.