**Памятка составителям учебной литературы**

**Учебное издание должно содержать:**

1. **Титульный лист.**

Титульный лист должен включать следующие элементы:

полное наименование вуза, сокращенное название вуза:

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «**КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

ЛОГОТИП вуза

наименование кафедры;

название учебного пособия с указанием для кого оно предназначено;

место и год издания.

1. **2-я страница**.

Включает следующие элементы:

шифр классификации по УДК и ББК;

Составители или авторы-составители, если методическая работа не менее, чем на 50 % оригинальна, включает авторский материал.

Библиографическое описание учебного издания; если методическую работу планируется издать в типографии, то надо указать место издания и написать: Текст : непосредственный.

Если не планируете издавать в печатном виде, то надо писать: Текст : электронный.

сведения о рецензентах;

краткая аннотация на учебное пособие с указанием соответствия Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования, профессиональному стандарту, рабочей программе дисциплины; (нормативная база).

На этой же странице указывается рекомендация ЦМС ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_).

Внизу страницы:

УДК

ББК

ФИО составителей без степеней и званий.

1. **Содержание (Оглавление)**
2. **Указатель используемых в работе сокращений**
3. **Предисловие:** раскрывается **цель** издания, его структура, дается краткая характеристика издания, рекомендации по его использованию, вид издания, его целевая аудитория, перечисляются компетенции, на формирование которых направлено данное методическое издание.
4. **Введение.** В нем мотивируется разработка данного издания, его **актуальность** для учебного процесса. В состав введения могут входить следующие элементы: определение предмета изучаемой дисциплины; краткий исторический очерк становления и развития данной дисциплины; рассмотрение основных понятий и терминов; обоснование постановки и разработки данного учебного курса, его связь с другими отраслями знаний.

**Основная часть**

1. **Содержание** учебного пособия должно соответствовать ФГОС ВО, профессиональному стандарту и утвержденной учебной программе дисциплины. Рубрики основной части текста (разделы, главы, параграфы) должны соответствовать логике изложения учебного материала и тематическому плану учебной дисциплины. В учебном пособии после каждой главы должны быть контрольные вопросы.

Разделы могут подразделяться на более мелкие части (главы, параграфы и пр.). Необходимо соблюдать последовательность изложения учебного материала по принципу «от простого к сложному»; определения и формулировки должны соответствовать общепринятой научной терминологии.

Содержание зависит **от вида** методической разработки, например, если это практикум, то должно быть описание практических или лабораторных работ. ***Обратите внимание на объем методического издания!!***

(***См. «Рекомендации к разработке, оформлению, утверждению и изданию учебно-методической литературы в Кубанском государственном медицинском университете» на странице ЦМС на сайте КубГМУ.***

**Рисунки** должны быть подписаны с указанием откуда они взяты. Если используются авторские рисунки или схемы, это надо указать.

**7.1. Тестовые задания.**

**7.2. Ситуационные задачи с решением (обучающие) и для самостоятельного решения.**

**7.3. Эталоны ответов к тестовым заданиям.**

* 1. **Эталоны ответов к ситуационным задачам.**
1. **Рекомендуемая литература** учебного издания для студентов делится на основную и дополнительную. Литература должна быть представлена преимущественно за последние 5 лет. Основная литература – это учебники и учебные пособия, касающиеся данной специальности; дополнительная – это второстепенные учебные пособия, монографии, руководства, научные обзоры литературы. Дополнительная литература располагается не по алфавиту, а по значимости.
2. **Литература, использованная составителями.** В учебной литературе ссылки на использованную литературу в тексте не указываются. Список использованной литературы может включать не более 50 источников. *Оформление литературы согласовать с библиографом И.Н. Аксеновой.*
3. **Приложения.**
4. **Правила оформления рукописи** (***См. «Рекомендации к разработке, оформлению, утверждению и изданию учебно-методической литературы в Кубанском государственном медицинском университете» на странице ЦМС на сайте КубГМУ.***
5. **В заключении - страница с выпускными данными.**

***При возникновении вопросов, можно и нужно обращаться к председателю комиссии по редакционно-издательской деятельности ЦМС профессору Т.Н. Литвиновой, tnl\_2000@inbox.ru***