

Правила организации, проведения и участия в тренировочном бланковом тестировании в формате ЕГЭ в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Правила организации, проведения и участия в тренировочном бланковом тестировании в формате ЕГЭ в 2026 году (далее - Правила) определяют порядок организации и проведения тренировочного бланкового тестирования, проводимого ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее - Университет) в формате единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), материалы для которого предоставляются ФГБУ «Федеральный Центр тестирования» в рамках имеющихся договорных отношений.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, требованиями Устава Университета и обеспечивают соблюдение принципов объективности, независимости и прозрачности.

1.3. Целью тренировочного бланкового тестирования является проверка уровня готовности учащихся к сдаче ЕГЭ, получение независимой оценки их знаний, выявление тех разделов школьной программы, которые наиболее слабо усвоены.

Тренировочное бланковое тестирование не заменяет собой ЕГЭ, организуемого и проводимого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на территории Российской Федерации совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

1.4. Университет проводит тренировочное бланковое тестирование на контрактной основе на базе Института довузовского образования в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

2. Условия участия в тренировочном бланковом тестировании

2.1. Тренировочное бланковое тестирование является платной образовательной услугой по организации и проведению тестирования и проводится на договорной основе по дисциплинам: русский язык, химия, биология для:

а) слушателей Института довузовского образования-учащихся 11-х классов МБОУ лицей №12 г. Краснодара, МАОУ лицей №48 г. Краснодара;

б) слушателей Института довузовского образования - учащихся 11-х классов, занимающихся на курсах углубленного изучения химии, биологии, русского языка;

в) учащихся 11-х классов школ Краснодара и Краснодарского края;

г) выпускников прошлых лет, имеющих документ о среднем (полном) общем образовании (далее – Участники).

2.2. Для участия в тренировочном бланковом тестировании в формате ЕГЭ допускаются **слушатели Института довузовского образования-учащихся 11-х классов МБОУ лицей №12 г. Краснодара, МАОУ лицей №48 г. Краснодара**, в оплату обучения которых включено участие в тренировочном бланковом тестировании **дважды по каждому предмету**.

2.3. Для участия в тренировочном бланковом тестировании в формате ЕГЭ допускаются **слушатели Института довузовского образования-учащихся 11-х классов**, занимающиеся на курсах углубленного изучения химии, биологии, русского языка, в оплату обучения которых включено участие в тренировочном бланковом тестировании **один раз по тому предмету, какой изучается на курсах**.

2.4. Для участия в тренировочном бланковом тестировании в формате ЕГЭ учащиеся 11 классов школ Краснодара и Краснодарского края, выпускники прошлых лет, имеющие документ о среднем (полном) общем образовании **должны:**

2.4.1. подать заявление в Институт довузовского образования об участии в тестировании;

2.4.2. заключить договор на оказание услуг по организации и проведению тестирования (далее – Договор);

2.4.3. оплатить участие в тестировании в соответствии с условиями заключенного договора;

2.4.4. получить посадочный талон, обеспечивающий в комплексе с паспортом Участника, допуск к тренировочному бланковому тестированию в день его проведения.

2.5. Заявление по установленной форме (приложение № 2 к настоящим Правилам) на участие в тестировании подает непосредственно Участник с предъявлением документа, удостоверяющего личность не позднее 30 января 2026 года и 27 марта 2026 года.

Прием заявлений осуществляется по адресу: ул. Комсомольская, 70, 1 этаж, кабинет №11, с 9.00 до 16.00 с понедельника по пятницу включительно (перерыв с 12.00 до 13.00)

2.6. Договор заключается непосредственно с Участником, если он является совершеннолетним, в противном случае Договор заключается с законным представителем (представителем по нотариальному удостоверению) несовершеннолетнего Участника (далее – Заказчик).

2.7. Договор оформляется в контрактном отделе Университета при наличии у Заказчика и Участника документов, удостоверяющих личность.

2.8. Оплата производится в размере, утвержденном в прейскуранте, и в порядке, установленном Договором. Документ, подтверждающий оплату, предоставляется в контрактный отдел.

2.9. После оплаты участия в тренировочном бланковом тестировании в полном объеме согласно условиям Договора Участнику в Институте довузовского образования (ул. Комсомольская, 70, 1 этаж, кабинет №11), выдается посадочный талон, в котором указывается ФИО Участника, предмет, место, дата и время проведения тестирования, дата получения результата.

2.10. Если Участник не может пройти тренировочное тестирование в день, указанный в посадочном талоне, он имеет право пройти тестирование в резервный день в соответствии с расписанием тестирования. Для прохождения в резервный день Участник обязан лично сообщить в Институт довузовского образования (ул. Комсомольская, 70, 1 этаж, кабинет №11) об изменениях не менее чем за 2 дня до начала тестирования, сделать пометку в заявлении и расписаться.

2.11. Университет имеет право устанавливать ограничение количества Участников тренировочного тестирования.

3. Правила проведения тренировочного бланкового тестирования

3.1. Тестирование проводится в аудиториях Университета по утвержденному графику.

3.2. Сроки проведения тестирования – февраль и апрель 2026 года по воскресеньям. Начало тестирования в 10 часов.

3.3. Участник должен прийти на тестирование с талоном и паспортом за 30 минут до начала тестирования.

3.4. Перед тестированием дежурные на тестировании преподаватели Института довузовского образования объясняют правила заполнения бланков.

3.5. Время тестирования:

Русский язык – 210 минут (3,5 часа);

Биология – 235 минут (3,55 часа);

Химия – 210 минут (3,5 часа).

На тестирование по химии необходимо принести калькулятор.

3.6. Мобильные телефоны, планшеты и иные средства коммуникации при входе в аудиторию сдаются дежурному сотруднику Института довузовского образования.

3.7. После завершения тестирования Участники сдают бланки ответов №1 и №2 дежурным сотрудникам Института довузовского образования.

3.8. После проверки через 14 календарных дней Участник может получить в Институте довузовского образования (каб.11) на руки весь пакет материалов: бланк ответов №1, бланк ответов №2, проверенные экспертом, тест (контрольно-измерительные материалы).

4. Обязательства и права сторон

4.1. Университет:

4.1.1. Проводит тестирование по утвержденному графику.

4.1.2. Предоставляет Участникам комплекты, полученные из Центра федерального тестирования для проведения бланкового тестирования согласно заявлению Участника.

4.1.3. Знакомит Участников с правилами заполнения бланков тестирования. Предоставляет участникам информацию о результатах тестирования

4.1.4. Через 14 календарных дней выдает на руки весь пакет материалов: бланк ответов №1, бланк ответов № 2, проверенные экспертом, тест (контрольно-измерительные материалы).

4.1.5. По результатам тренировочного тестирования выдает сертификат с указанием количества набранных баллов, а также верно и неверно выполненных заданий.

4.2.Заказчик (Участник):

4.2.2. Заключает Договор:

а) на тестирование в феврале 2026 года - в период с 15 января по 30 января 2026 года;

б) на тестирование в апреле 2026 года - в период с 15 января по 27 марта 2026 года.

4.2.3. Осуществляет оплату тестирования в соответствии с условиями Договора и настоящими Правилами.

4.2.4. Обеспечивает явку на тестирование в сроки, указанные в посадочном талоне.

4.2.5. Выполняет правила заполнения бланков тестирования.

Директор Института довузовского образования
ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

Е.Е. Федотова