

ПРИНЯТО:

На Ученом совете ФГБОУ ВО
КубГМУ Минздрава России

Протокол

№ 1 от «30» 01 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ
Минздрава России



С.Н. Алексеенко

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о функционировании Комнаты матери и ребенка
в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о функционировании Комнаты матери и ребенка в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, создаваемой на базе образовательной организации высшего образования, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - санитарные правила СП 2.4.3648-20);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее - СанПиН 1.2.3685-21);
- методическими рекомендациями по реализации мероприятий региональных программ по повышению рождаемости, подлежащих софинансированию из федерального бюджета, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Федерации от 11 февраля 2025 года № 57;

- методическими рекомендациями по открытию групп кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей в образовательных организациях высшего образования (далее – ОО ВО), утвержденные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 21 сентября 2023 года.

1.2. Комната матери и ребенка на базе ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее - Университет) организуется с целью создания благоприятных условий кормящим матерям, а также грудного вскармливания детей, поддержки обучающихся ОО ВО, имеющих детей и не желающих прерывать получение образования, в оказании услуги по присмотру и уходу за детьми.

1.3. Комната матери и ребенка - специально оборудованное помещение, которое может использоваться в учебное время сотрудниками по присмотру и уходу за детьми, обучающимися ОО ВО или их доверенными лицами для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребенка (детей) на безвозмездной основе.

1.4. Присмотр и уход за детьми в Комнате матери и ребенка - комплекс мер, осуществляемый родителями (законными представителями, одним из родителей, законных представителей) самостоятельно для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребенка в возрасте до 1 года. Присмотр и уход в Комнате матери и ребенка также могут осуществлять доверенные лица или няни (работники по присмотру и уходу) - сотрудники (при наличии) Комнаты матери и ребенка, владеющие необходимыми компетенциями, подтвержденными соответствующим документом.

1.5. Кормление детей осуществляется только родителями (законными представителями) ребенка самостоятельно или доверенными лицами, в том числе принесенной и приготовленной домашней пищей. Ответственность за качество питания ребенка лежит на родителях (законных представителях) или их доверенных лицах.

1.6. При организации Комнаты матери и ребенка предполагается оказание первой помощи - комплекса мероприятий, осуществляемого до оказания медицинской помощи медицинским работником Университета (при наличии) или сотрудником (при наличии) Комнаты матери и ребенка, имеющим соответствующую подготовку.

1.7. Сотрудник (при наличии) Комнаты матери и ребенка несет ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в Комнате матери и ребенка без родителей (законных представителей).

2. Требования к сотрудникам (при наличии) Комнаты матери и ребенка

2.1. (Сотрудниками (при наличии) – далее сотрудниками) Комнаты

матери и ребенка являются совершеннолетние граждане, отвечающие требованиям должностей работников образования «Помощник воспитателя» или «Младший воспитатель», установленных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н.

2.2. Сотрудникам Комнаты матери и ребенка необходимо проходить медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», и должны быть привитыми в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

2.3. Сотрудникам Комнаты матери и ребенка необходимо иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, допуск к работе, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 февраля 2022 года № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа».

2.4. Гигиеническую подготовку и аттестацию сотрудникам Комнаты матери и ребенка рекомендуется проходить в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в год.

3. Порядок работы Комнаты матери и ребенка.

3.1. Режим работы Комнаты матери и ребенка устанавливается совместно с Университетом, в зависимости от посещаемости, но не более 8 часов в день, кроме выходных и праздничных дней.

3.2. Для обучающихся, детям которых требуется грудное вскармливание в течение дня, предоставляется доступ в Комнату матери и ребенка ежедневно, в течение учебного времени, без обеспечения специального присмотра за детьми.

3.3. Комната матери и ребенка оборудуется пеленальным столиком, приборами для подготовки детского питания, необходимой для матери и ребенка мебелью, а также урной для отходов.

Наличие средств личной гигиены в Комнате матери и ребенка обеспечивается самими родителями (законными представителями) либо доверенными лицами.

3.4. Проветривание в Комнате матери и ребенка рекомендуется осуществлять по мере необходимости в периоды отсутствия детей.

3.5. Обеззараживание воздуха в Комнате матери и ребенка рекомендуется осуществлять в периоды отсутствия детей не реже одного раза в день.

3.6. Влажная уборка Комнаты матери и ребенка обеспечивается сотрудниками Университета в соответствии с установленными санитарными требованиями с применением моющих средств с рекомендуемым мытьем пола и протиранием мебели.

3.7. Сотрудник Комнаты матери и ребенка либо родитель (законный представитель), либо доверенное лицо ежедневно заполняют Журнал посещаемости, в котором указывается дата и время поступления ребенка, ФИО ребенка, ФИО родителя (законного представителя) или доверенного лица, номер документа, удостоверяющего личность, и контактный телефон родителя (законного представителя) или иных лиц, воспользовавшихся услугами Комнаты матери и ребенка, время поступления и время его ухода.

3.7.1. За неделю до первого посещения Комнаты матери и ребенка законный представитель (доверенное лицо) предоставляет сотруднику Комнаты матери и ребенка (при наличии) заявление о возможности использования Комнаты матери и ребенка по форме, установленной Университетом.

3.8. Направить и забрать ребенка из Комнаты матери и ребенка может родитель (законный представитель), при предоставлении документа, удостоверяющего личность, или доверенное лицо, при предоставлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей, сотрудников Комнаты матери и ребенка.

4.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

4.1.1. Пользоваться Комнатой матери и ребенка в соответствии с настоящим Положением в период обучения;

4.1.2. Знакомиться с документами, регламентирующими работу Комнаты матери и ребенка;

4.1.3. Получать информацию по вопросам пребывания ребенка в Комнате матери и ребенка.

4.2. Родители (законные представители) детей обязаны:

- 4.2.1. Соблюдать требования настоящего Положения;
- 4.2.2. Не допускать грубость и оскорбления в адрес сотрудников Комнаты матери и ребенка;
- 4.2.3. В течение всего времени нахождения ребенка в Комнате матери и ребенка иметь доступ к контактному мобильному телефону и отвечать на звонки;
- 4.2.4. Принять меры по недопущению нахождения детей в здании и на территории Университета в нерабочее/неучебное и ночное время;
- 4.2.5. Принять меры по недопущению нарушения общественного порядка в Университете в связи с нахождением их детей в здании и на территории Университета.
- 4.3. Сотрудник Комнаты матери и ребенка имеет право:
 - 4.3.1. Требовать от родителей (законных представителей) детей соблюдения требований настоящего Положения.
- 4.4. Сотрудник Комнаты матери и ребенка обязан:
 - 4.4.1. Уведомить ответственное должностное лицо или руководителя Университета о нахождении ребенка в Комнате матери и ребенка после окончания времени. При отсутствии возможности связаться с родителем (законным представителем) ребенка ответственное должностное лицо или руководитель Университета вправе обратиться в правоохранительные органы Российской Федерации;
 - 4.4.2. Правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей, оборудования и имущества Комнаты матери и ребенка;
 - 4.4.3. Отдавать ребенка его родителю (законному представителю) либо доверенному лицу, сведения о котором указаны в журнале посещений Комнаты матери и ребенка, после подтверждения его личности и полномочий соответствующими документами;
 - 4.4.4. При несчастном случае необходимо оказать первую помощь пострадавшим детям, вызвать скорую помощь (при необходимости), связаться с родителем (законным представителем) по контактному телефону и оповестить ответственное должностное лицо или руководителя Университета;
 - 4.4.5. Обеспечить безопасное нахождение детей в Комнате матери и ребенка.